



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**об особенностях формирования и ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, финансируемых из средств бюджета муниципального района «Дербентский район»**

«14» мая 2026 г.

№ 93

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 04.07.2023 № 261 «Об особенностях формирования и ведения исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, финансируемых с привлечением средств федерального и республиканского бюджетов», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что:

а) при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства сметной стоимостью более десяти миллионов рублей, финансируемых из средств бюджета муниципального района «Дербентский район» (далее – местный бюджет), формирование и ведение исполнительной документации осуществляются согласно перечням, которые подготавливаются администрацией муниципального района «Дербентский район» либо муниципального заказчика администрации муниципального района «Дербентский район», осуществляющими функции муниципальных заказчиков (далее – заказчики);

б) заказчики в отношении конкретного объекта капитального строительства, сметной стоимостью более десяти миллионов рублей:

утверждают перечень исполнительной документации, подлежащей ведению при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, сохранению объектов культурного наследия (включая утверждение изменений, внесенных в такой перечень исполнительной документации), составленный из актов и иных

документов в соответствии с составом исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2023 г. N 344/пр;

обеспечивают включение в муниципальный контракт (контракт, договор), сметной стоимостью более десяти миллионов рублей, предусматривающий архитектурно-строительное проектирование и (или) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, сохранение объектов культурного наследия, обязательства генерального подрядчика (исполнителя) по электронному взаимодействию с заказчиком посредством приобретаемой за свой счет информационной системы, формированию, ведению и передаче результатов инженерных изысканий и (или) проектной, рабочей, исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе (далее – техническая документация в электронном виде) в соответствии с регламентом передачи документации, утвержденным заказчиком;

обеспечивают при архитектурно-строительном проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, сметной стоимостью более десяти миллионов рублей использование облачного сервиса «Информационная система управления проектами государственного (муниципального) заказчика в сфере строительства» (далее – ИСУП) для электронного взаимодействия с генеральным подрядчиком (исполнителем), подписания, согласования и учета технической документации в электронной форме, предъявленной генеральным подрядчиком (исполнителем), а также для осуществления заказчиком строительного контроля;

в) при приемке завершенных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, сохранению объектов культурного наследия, сметной стоимостью более десяти миллионов рублей, заказчики и члены сформированной ими в установленном порядке комиссии по приемке работ, если ее создание предусмотрено муниципальным контрактом (контрактом, договором), не вправе требовать предоставления подрядчиком (исполнителем) исполнительной документации, не предусмотренной утвержденным в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта перечнем исполнительной документации;

г) формирование, ведение и передача исполнительной документации в электронной форме осуществляется с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан о государственной и иной охраняемой тайне;

д) формирование, ведение и передача заказчику исполнительной документации при выполнении работ по архитектурно-строительному проектированию и (или) строительству, реконструкции, капитальному ремонту

объектов капитального строительства, сметной стоимостью более десяти миллионов рублей, финансируемых с привлечением средств местного бюджета, осуществляется с 01 июля 2026 года исключительно в электронной форме, за исключением передачи на бумажном носителе оригиналов документов, подтверждающих качество материалов и изделий (в случае, если производителем материала или изделия данные документы были выполнены только на бумажном носителе).

2. Администрации муниципального района «Дербентский район» обеспечить наличие в соглашениях о предоставлении субсидий заказчикам из местного бюджета на архитектурно-строительное проектирование и (или) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, сметной стоимостью более десяти миллионов рублей, софинансируемых в рамках данных соглашений, обязательства генерального подрядчика (исполнителя) по формированию и ведению технической документации в электронной форме в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район»

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Дербентский район» Ахмедова Р.Т.

**Глава муниципального района  
«Дербентский район»**



**Э.Р. Аллахвердиев**