**Приложение**

**к Решению Собрания депутатов**

**МР «Дербентский район»**

**от 5 июня 2025 г. №32/7**

**Положение о премировании труда и единовременном пособии (дополнительной материальной помощи) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Дербентский район»**

1. **Общие положения**

1.1. В соответствии с пунктом 3.21. «Положения о размере и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», утвержденного решением Собрания депутатов от 23.12.2024 № 28/1, в целях повышения эффективности деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

- ежемесячная премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

- годовая премия по результатам работы за год;

- единовременные поощрительные премии.

1.2. Лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Дербентский район» могут выплачиваться единовременные пособия (единовременная материальная помощь) в случаях, указанных в коллективном договоре.

1.3. Фонд для выплаты премий (кроме ежемесячной премии за выполнение особо важных и сложных заданий) и единовременных пособий (единовременной материальной помощи) формируется за счет экономии средств в пределах утвержденного фонда оплаты труда на определенный финансовый год. Кроме того, в данный премиальный фонд могут направляться средства экономии по фонду заработной платы за счет выплаты пособий по больничным листам, другим социальным выплатам и иные средства.

1.4. Глава муниципального района, заместитель Главы муниципального района,

помимо указанных премий могут получать премии в соответствии с распоряжениями республиканских и федеральных органов власти.

1. **Ежемесячная премия за выполнение**

**особо важных и сложных заданий**

* 1. Финансирование расходов на выплату ежемесячной премии за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда на текущий финансовый год.
  2. Размер ежемесячной премии устанавливается:

- для лиц, замещающих должность Главы муниципального района «Дербентский район» и должность Председателя Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» из расчета 4 (четыре) денежных вознаграждений в год;

- иным лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район» из расчета 2 (два) денежных вознаграждений в год;

- для лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Дербентский район» из расчета 5 (пять) должностных окладов в год.

* 1. Размер премии исчисляется за фактически отработанные дни в отчетном периоде. Время нахождения в ежегодном отпуске, в командировке и на курсах повышения квалификации по специальности принимается в расчет для начисления премии.

1. **Годовая премия по результатам работы за год**

3.1. При наличии экономии фонда оплаты труда, создавшегося с начала текущего финансового года, а также, в целях повышения материальной заинтересованности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в качественном выполнении заданий в конце текущего года может производиться годовое премирование по итогам работы.

3.2. Финансовое управление совместно с отделом бухгалтерского учета определяет:

- размер премиального фонда органов местного самоуправления с учетом утвержденных структур и сложившейся экономии по фонду оплаты труда;

- расчетный размер премиального фонда по каждому структурному подразделению с правами юридического лица, исходя из утвержденной штатной численности подразделения и экономии фонда оплаты.

3.3.Расчетная сумма премиального фонда по каждому структурному подразделению с правами юридического лица при наличии экономии фонда оплаты труда представляется на утверждение Главе района. Глава района утверждает сумму премии к выплате по каждому структурному подразделению, исходя из расчетной суммы. Окончательный размер премии по каждому подразделению определяется с учетом указания Главы района.

3.4. Выплата премии за счет экономии оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления муниципального района «Дербентский район».

3.5. Годовая премия не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;

- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

1. **Единовременная поощрительная премия**

4.1. Глава муниципального района вправе единолично принять решение о премировании конкретного муниципального служащего за счет экономии по фонду оплаты труда в виде единовременной поощрительной премии за выполнение работ, имеющих особую сложность и важность, в итоге которых получен экономический эффект или другие положительные результаты для улучшения социально-экономического положения в муниципальном районе, определенной отрасли, сфере деятельности.

4.2. Назначение единовременной поощрительной премии за выполнение особо важных и сложных заданий носит разовый характер.

4.3. Максимальный размер единовременной поощрительной премии не ограничивается и производится за счет экономии по фонду оплаты труда.

4.4. Выплата единовременной поощрительной премии администрации в МР «Дербентский район» производится на основании распоряжения главы МР «Дербентский район» в соответствии с представлением заместителя главы администрации или руководителя структурного подразделения по согласованию с заместителем главы администрации, в ведении которого находится данное структурное подразделение.

4.5. Представления оформляются в форме докладной записки на имя главы МР «Дербентский район» с изложением заслуг претендента и размера единовременной поощрительной премии. Подготовку проекта распоряжения главы муниципального района о выплате единовременной поощрительной премии за выполнение работ, имеющих особую сложность и важность, осуществляет кадровая служба в соответствии с визой главы муниципального района на представлении.

4.6. Показателями (критериями) для представления руководителю органа местного самоуправления предложений о премировании и определения размера премии являются:

- личное отношение каждого муниципального служащего и лиц, замещающих муниципальные должности, к выполнению служебных функциональных обязанностей;

- профессионализм и личный вклад в выполнении структурными подразделениями возложенных на них задач и функции;

- творческий подход и разумная инициатива муниципального служащего и лиц, замещающих муниципальные должности, проявленные при подготовке предложений по совершенствованию деятельности структурного подразделения и органа местного самоуправления в целом.

1. **Единовременные пособия**

**(единовременная материальная помощь)**

* 1. По заявлению лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, либо по представлению управляющего делами, за счет экономии по фонду оплаты труда муниципального органа, а также, за счет средств профсоюзного бюджета, может оказываться материальная помощь в связи с особыми жизненными обстоятельствами, непредвиденными событиями, юбилейными датами, указанными в коллективном договоре, в виде единовременного пособия (единовременной материальной помощи) - в размере, указанном в коллективном договоре.
  2. В случае смерти муниципального служащего единовременное пособие может выплачиваться одному из членов его семьи (супруг, супруга, дети, родители) на основании письменного заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих принадлежность к членам семьи муниципального служащего - в размере, указанном в коллективном договоре.
  3. Выплата единовременного пособия (единовременной материальной помощи) осуществляется на основании распоряжения Главы района.