



№ 28 (11056)
ВТОРНИК,
7 апреля 2026 года

ДЕРБЕНТСКИЕ ИЗВЕСТИЯ



РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА 12+

ГОД ЕДИНСТВА
НАРОДОВ РОССИИ

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация МР «Дербентский район» Республики Дагестан

БОРЬБА СО СТИХИЕЙ

Чрезвычайная ситуация в Дербентском районе

4 и 5 апреля в Дербентском районе произошло масштабное подтопление из-за сильного дождя, ветра и повышения уровня воды в реках. Причиной происшествия стал перелив реки, стекающей из Кайтага к Геджухской плотине, что привело к разрушению защитного сооружения. Вода хлынула в Михайловку, Дузлак, Заречную, Сулепу, Ургун и поселок Мамедкала.



В этой связи глава Дербентского района Эльман Аллахвердиев обратился к жителям населенных пунктов:

«Ситуация, с которой мы столкнулись, безусловно, сложная. Однако хочу заверить вас, что она находится под контролем. Все экстренные службы – спасатели, медики, коммунальные службы, правоохранительные органы, сотрудники администрации района – работают слаженно и профессионально, выполняя свои обязанности по ликвидации последствий подтопления.



Именно в такие трудные для нас дни особенно ярко проявляется сила духа и сплоченность нашего народа. Я хочу выразить искреннюю благодарность всем службам за их самоотверженный труд, профессионализм и мужество. Мы понимаем, что многие из вас переживают за свое имущество, за будущее. Но главное сейчас – это ваша безопасность. Все жители, находящиеся в зоне подтопления, эвакуированы. Им оказывается вся необходимая помощь и поддержка.

Я нахожусь здесь с самого начала чрезвычайной ситуации и буду оставаться здесь до полной нормализации обстановки. Мы сделаем все возможное, чтобы как можно скорее наладить нормальную жизнь в районе, помочь каждому пострадавшему и вернуть мир и спокойствие в ваши дома. Вместе мы справимся с любыми трудностями!

Мы – сильный народ, и наша сплоченность – это наша главная сила».

В воскресенье, 6:30 утра глава Дербентского района Эльман Аллахвердиев провел оперативное совещание в связи с обострением ситуации из-за повторных сильных дождей. В ходе заседания заслушали доклады о рисках подтопления населенных пунктов.

Оперативный штаб продолжает работу в активном режиме под руководством министра туризма и народных художественных промыслов Республики Дагестан Эмина Мерданова, курирующего Дербентский район.

Сразу после этого руководитель выехал на места ЧП, где были мобилизованы все районные службы. Для ликвидации последствий задействовали 14 единиц спецтехники, включая восемь тракторов и тяжелый гусеничный трактор у села Митаги-Казмалар.

Сильное течение смыло автомобили на трассе между поселками Мамедкала и Геджух. В зоне подтопления оказались люди: к сожалению, есть погибшие.

На 917 км ФАД «Кавказ» в Дербентском районе, в районе населенного пункта Мамедкала, движение транспорта было перекрыто в обоих направлениях в связи с поднятием уровня воды.

Жителей этих населенных пунктов удалось заблаговременно эвакуировать: всего



вывезли 352 человека.

Для эвакуации населения был задействован автотранспорт гражданского населения, 5 школьных автобусов ПАЗ (местимостью 22 сидячих места каждый) и 2 автомобиля «Газель» (местимостью 15 мест каждый).

Была оказана вся необходимая помощь эвакуированному населению. Основная часть размещена у родственников, остальные – в шести специально подготовленных пунктах временного проживания.

Подготовлены пункты временного размещения (ПВР) для эвакуированного населения: гимназия (п. Мамедкала) - 100 мест, школа №2 (п. Мамедкала) - 100 мест, ДЮСШ №4 (с. Чинар) - 150 мест, Чинарская СОШ №1 - 100 мест, Чинарская СОШ №2 - 100 мест, детский сад с. Чинар - 80 мест.

В настоящее время задействован ПВР на базе гимназии (п. Мамедкала). Там размещено 94 человека, из которых 15 детей. Восемь пожилых людей были направлены в больницу п. Мамедкала. Организовано горячее питание для эвакуированных. Запас питьевой воды достаточный, организовано медицинское обслуживание на базе ПВР.

Всем пострадавшим обеспечивают горячее питание, запас питьевой воды и медицинскую помощь. При необходимости количество пунктов временного размещения будет увеличено.



Все эти дни штаб координирует слаженные действия всех экстренных служб на месте масштабного подтопления. На наиболее пострадавших территориях задействована необходимая техника.

Специалисты выполняют комплекс мероприятий, направленных на скорейшее устранение последствий стихийного бедствия.

Все экстренные службы – спасатели, медики, коммунальные службы, правоохранительные органы, сотрудники администрации района – совместно с жителями Дербентского района, демонстрируя слаженность и профессионализм, проводят работы по ликвидации последствий подтопления.

В настоящее время пострадавшим от подтопления обеспечивается колоссальная поддержка. Гуманитарная помощь активно поступает со всех районов Дагестана: муниципалитеты, предприятия, волонтеры и неравнодушные жители направляют продукты, воду, одежду и предметы первой необходимости.

Приоритетные задачи – обеспечить людей всем необходимым и помочь восстановить жильё в кратчайшие сроки.

Дагестан сплотился перед лицом беды: со всех районов республики в зону подтопления едут люди, готовые помочь ликвидировать последствия стихии. Каждый вносит свой вклад: кто-то берёт в руки лопату, кто-то управляет техникой, кто-то организует питание для пострадавших и рабочих.

В пунктах сбора кипит работа – добровольцы сортируют вещи, формируют наборы и готовят их к отправке.

Помощь доставляется прямо по адресам.

Эта общая забота – знак того, что никто не останется в беде.

Пресс-служба администрации
Дербентского района

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

Есть такая профессия - Родину защищать!

Военная служба по контракту – это возможность осознанно и профессионально выполнить свой конституционный долг и обязанность по защите Отечества. Она предусмотрена для граждан, заключающих контракт с полком резерва на один год и более.

Срок действия этой меры поддержки продлен до 30 июня. Так, при заключении контракта военнослужащий может получить до 2 900 000 рублей:

- 400 тыс. руб. – федеральная выплата;
- 2 млн руб. – региональная выплата (подразделения резерва);
- от 100 до 400 тысяч руб. – от администраций городов и районов;

Зарплата военнослужащих - от 210 тысяч рублей в месяц.

В Дагестане действует 27 мер господдержки и социальных гарантий для военнослужащих и их семей.

Для получения дополнительной информации можно обратиться в пункт отбора по Дагестану по телефону: +7 (989) 484-69-95.

Пункты отбора на военную службу работают во всех городах и районах Дагестана.

Военкомат РД: 8 (8722) 68-16-08.
Минобороны РФ: 117.

**ВОЕННАЯ СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ**

Республика Дагестан
до 18 700 000 руб. за год

- до 2 900 000 руб. единовременно по заданию Генерального штаба
- до 2 000 000 руб. денежное довольствие в зоне сво за год
- до 10 000 000 руб. списание долгов по кредитам
- до 3 000 000 руб. за земельный участок при награждении орденом РФ
- от 300 000 руб. за уничтожение техники

Пункт отбора на военную службу по контракту (3 разряда), г. Махачкала
ул. Н. Гаджимагомеда, д. 1, к. 4 | 8-989-484-69-95 | т.ме/rovsk05

МИНИМУЩЕСТВО РД

Эффективность муниципального земельного контроля

В Дагестане прошла стратегическая сессия «Земельно-имущественный комплекс: инструменты управления и капитализация», в работе которой принял участие глава Дербентского района Эльман Аллахвердиев.



Минимущество Дагестана собралось на одной площадке глав муниципалитетов, депутатов, представителей научного сообщества, Росреестра и Роскадастра.

Основная повестка сессии сосредоточена на переходе от простого администрирования ресурсов к эффективному управлению активами. Участники обсудили механизмы, которые позволят превратить земельно-имущественный комплекс в мощный драйвер экономического развития муниципалитетов.

Организатором мероприятия выступило Минимущество Дагестана. Открыл мероприятие заместитель Председателя Правительства РД - министр по земельным и имущественным отношениям республики Заур Эминов.

Он подчеркнул уникальность события: это первая в стране стратегическая сессия такого формата, организо-

ванная Минимуществом РД. «Сегодня мы собрались здесь, чтобы обсудить ключевые вопросы развития комплекса, обменяться опытом и наработками, а также найти эффективные инструменты для повышения прозрачности, эффективности и инвестиционной привлекательности этой сферы», - отметил Эминов.

С участием главы Дагестана Сергея Меликова рассмотрены ключевые вопросы внедрения Национальной системы пространственных данных (НСПД), защиты береговых линий, кадастровой оценки, территориального планирования и муниципального земельного контроля.

Как подчеркнул Сергей Меликов, каждая сфера в республике - от строительства до сельского хозяйства - тесно связана с земельно-имущественными вопросами. Реализация программы

НСПД призвана стать катализатором создания новых рабочих мест, развития инфраструктуры и формирования благоустроенных территорий. Платформа НСПД интегрирует данные о земельных участках, зданиях, административных границах, объектах культурного наследия, природных зонах и других важных элементах пространственной среды.

Дагестан выделен в качестве пилотного региона по внедрению этой госпрограммы.

«Мы все вместе взяли на себя обязательство сформировать модель, которая не только эффективно будет работать в республике, но и станет основой для масштабирования на всю страну», - отметил Сергей Меликов.

Глава республики определил приоритетные задачи в сфере земельно-имущественных отношений:

- завершить внесение сведений о границах муниципалитетов и населенных пунктов до конца текущего года;
- ускорить выявление правообладателей объектов недвижимости;
- провести инвентаризацию свободных земельных участков с целью их вовлечения в оборот;
- реализовать совместный проект с ППК «Роскадастр» по капитализации территорий.

К участникам мероприятия также обратился руководитель Управления Росреестра по РД Арсен Пирмагомедов.

«Повышение капитализации территорий - это не формальные показатели, а конкретная работа, от которой зависит инвестиционный климат Дагестана. Только объединив усилия, мы сможем добиться того, чтобы каждый гектар земли работал на процветание нашей республики», - сказал он.

РИА «Дагестан»

В АДМИНИСТРАЦИИ ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА

Повышенная готовность к ЧС

31 марта 2026 года глава муниципального района «Дербентский район» Председатель Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Эльман Аллахвердиев провел заседание Комиссии по предупреждению и ликвидации последствий ЧС на территории муниципалитета.



В работе заседания принимали участие: члены Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, главы сельских и городских поселений МР «Дербентский район» в режиме ВКС, руководители структурных организаций МР «Дербентский район».

Одним из ключевых вопросов повестки дня заседания была информация о спланированных и принимаемых мерах по обеспечению безаварийного пропуска весенне-летнего половодья и дождевых паводков в 2026 году на территории Дербентского района, с которой ознакомил директор ФГБУ РД «Минмелиоводхоз» Самур-Дербентского филиала Тураб Сурхаев.

По итогам обсуждения доклада Комиссия приняла решение главам сельских и городских поселений муниципального района «Дербентский район» совместно с противопаводковой комиссией муниципального района «Дербентский район» и ФГБУ РД «Дамелиоводхоз» Самур-Дербентского филиала провести обследования всех водных объектов с целью своевременного выявления опасных участков.

Главам сельских и городских поселений муниципального района «Дербентский район» совместно с МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» муниципального района

«Дербентский район», МКУ «Управление агропромышленного комплекса» МР «Дербентский район» организовать обследование состояния и своевременную расчистку каналов, ливневых сооружений, дренажных систем водоотведения, мостовых переходов для исключения затопов в период прохождения паводков; организовать информирование населения о принимаемых мерах и порядке действий в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций. Филиалу ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Дагэнерго» Дербентские районные электросети и ЭЭС Дербентского района выполнить необходимые мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования энергообъектов и линий



газо-электропередач и предусмотреть энергоснабжение населенных пунктов по временным, обходным, дублирующим (резервным) линиям.

С целью своевременного выявления и недопущения массового отравления населения ТО Управления Роспотребнадзора по РД в г. Дербенте совместно с МБУ «Райсервис» муниципального района «Дербентский район» провести анализ санитарно-эпидемиологической обстановки на территории района в случае ухудшения паводковой обстановки.

Члены Комиссии также рассмотрели и другие вопросы повестки дня. Об итогах пожароопасного сезона в 2025 году и проведении комплекса мероприятий, направленных на предупреждение возникновения природных (ланд-

шафтных) пожаров, их перехода на территории населенных пунктов, земли сельхозназначений и Дербентского лесничества в 2026 году проинформировали заместитель начальника ОНД и ПР №7 ГУ МЧС России по РД Рамазан Тагиев, руководитель ГКУ РД «Дербентское лесничество» Акиф Демирбеков и начальник МКУ «Управление агропромышленного комплекса» МР «Дербентский район» Юсиф Герейханов.

С информацией о порядке установления и отмены муниципального уровня реагирования при возникновении ландшафтного (природного) пожара выступили: ведущий специалист отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района «Дербентский район» Магарам Наврузов и начальник ОНД и ПР №7 ГУ МЧС России по РД Рустам Рамазанов.

Также члены Комиссии заслушали

доклады о готовности сил и средств территориальной подсистемы (РСЧС) предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального района «Дербентский район» заместителя начальника ПСЧ №9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по РД Низама Мутагиева, Дербентского поисково-спасательного отряда МЧС РД Малика Бабаева и заместителя начальника полиции ОМВД России по Дербентскому району Фереза Рустамова.

Кроме этого, члены Комиссии утвердили план работы КЧС и ОПБ муниципального района «Дербентский район», который вынес на обсуждение ведущий специалист отдела по делам ГО и ЧС администрации Дербентского района Магарам Наврузов.

СОБИНФО

<http://izvestia-derbent.ru/>

ВЕСЕННИЙ ПУЛЬС ДАГЕСТАНА

Дербентский район –

локомотив продовольственной безопасности

Марьям МУСАИДОВА

Весна – время пробуждения природы, время надежд и, конечно же, время напряженной работы для тех, кто кормит страну. В Дагестане, где сельское хозяйство играет ключевую роль в экономике и жизни населения, весенне-полевые работы имеют особое значение.

И в этом контексте Дербентский район выступает не просто как один из участников аграрного процесса, а как настоящий локомотив, вносящий колоссальный вклад в обеспечение продовольственной безопасности как республики, так и всей Российской Федерации.

Аграрный гигант на страже продовольствия

По данным Министерства сельского хозяйства и продовольствия РД, общая посевная площадь в Дагестане в 2026 году составит 369 тыс. га, что на 13 тыс. га больше, чем в прошлом году.



Яровой сев планируется провести на площади 225 тыс. га – на 3 тыс. га больше прошлогоднего показателя. В структуре посевов традиционно преобладают кормовые культуры – 96 тыс. га, также значительные площади отведены под зерновые – 60 тыс. га (включая 13 тыс. га риса), овощи – 40 тыс. га, картофель – 18 тыс. га, бахчевые – 7,2 тыс. га.

Дербентский район с его плодородными землями и благоприятным климатом, естественно, внесет свой вклад в столь важное событие, как очередная посевная кампания. Ведь наш муниципалитет исторически является одним из ведущих агропромышленных центров Дагестана. Здесь сосредоточены значительные площади под посевами зерновых, овощных культур, виноградарства и садов.

Именно поэтому своевременное и качественное проведение весенне-полевых работ в районе имеет стратегическое значение. Недаром фермеры говорят, что успешный посев – половина дела. Успешное завершение весенних посевных кампаний в Дербентском районе напрямую влияет на объемы производства сельскохозяйственной продукции в республике. Это означает наличие достаточного количества зерна, овощей, фруктов и других продуктов питания для удовлетворения потребностей жителей республики.

Более того, значительная часть этой продукции поставляется за пределы республики, внося весомый вклад в продовольственную безопасность всей страны. А на внутренних российских рынках наши овощи и фрукты ценят за экологичность и высокое качество.

Агропромышленный комплекс Дербентского района – это не только производство, но и мощный экономический двигатель. Он генерирует значительную часть валового регионального продукта, обеспечивает поступление налогов в бюджеты всех уровней и создает условия для развития смежных отраслей.

Забота о людях и землях

В то же время важность весен-

не-полевых работ в Дербентском районе выходит далеко за рамки чисто экономических показателей. Это также важнейший фактор решения острых социальных вопросов. Сельское хозяйство, особенно в период посевных и уборочных работ, является одним из крупнейших работодателей в районе. Весенние полевые работы создают тысячи рабочих мест, как постоянных, так и сезонных. Это особенно важно для сельской местности, где альтернативные возможности трудоустройства могут быть ограничены. Таким образом, весенняя посевная не только обеспечивает

урожаем, но и дает людям возможность зарабатывать, поддерживая благосостояние семей.

В свою очередь активная сельскохозяйственная деятельность способствует развитию инфраструктуры сельских населенных пунктов, стимулирует появление новых фермерских хозяйств и поддерживает традиционный уклад жизни. А особое отношение руководства Дербентского района к вопросам развития агропромышленного комплекса является залогом успешного проведения весенне-полевых работ и устойчивого развития отрасли в целом. Это проявляется в нескольких ключевых направлениях. И приоритетом является максимальное вовлечение всех пригодных для сельскохозяйственного использования земель в оборот. Это означает борьбу с зарастанием, нецелевым использованием и неэффективным управлением земельными ресурсами.

Активно ведется работа по возвращению в эффективное использование заброшенных или неиспользуемых земель. Это может включать в себя предоставление льгот фермерам, субсидирование мелиоративных работ и другие меры поддержки.

Руководство района стремится создавать благоприятные условия для аграриев, предоставляя консультационную помощь, содействуя в получении субсидий и кредитов, а также развивая кооперационные связи. Особое внимание уделяется модернизации сельскохозяйственного производства, внедрению новых технологий, повышению урожайности и качества продукции.

Словом, Дагестан, обладая огромным сельскохозяйственным потенциалом, стремится к максимальной самообеспеченности по основным видам продовольствия. Дербентский район, безусловно, является флагманом, и его усилия – вклад в общую картину развития агропромышленного комплекса всей республики.

Желаем нашим аграриям успешной посевной кампании и добрых урожаев!

ЖИЗНЬ И СУДЬБА

Микаил Ходжаев: Человек, который не сломался

Наида КАСИМОВА

История жизни Микаила Гусейновича Ходжаева – это яркий пример стойкости духа, преданности долгу и негибаемой воли, проявленных в самые трудные годы отечественной истории. Его путь, начавшийся с сиротства, прошёл через комсомольскую юность и продолжился героической службой на фронтах Великой Отечественной войны, где он проявил мужество и человечность даже в нечеловеческих условиях плена. В мирной жизни его деятельность была связана с развитием виноградарства в Дагестане и охватывала значительные преобразования в социальной сфере, а также активную общественную работу, отмеченную на всесоюзном уровне.

Ранние годы и формирование характера

Микаил Гусейнович Ходжаев родился 10 июня 1913 года в городе Кизляре Дагестанской АССР. Раннее сиротство, когда он остался без родителей, не сломило его дух. Воспитываясь в детском доме станицы Шелковская, он, тем не менее, стремился к знаниям и самосовершенствованию. Его заветным желанием было стать агрономом, и в 1929 году он переехал в город Дербент, где поступил в сельскохозяйственный техникум.

Годы учёбы стали для Микаила Ходжаева временем активного развития. Он проявил себя как способный студент, глубоко погружаясь в изучаемый материал. Но его деятельность не ограничивалась только учёбой. Он был активным общественником, заслужил доверие и уважение как преподавателей, так и студентов, и был избран секретарём комсомольской организации техникума. Эта роль стала первым шагом на пути к будущим руководящим должностям, где ему предстояло вдохновлять и вести за собой молодёжь.

Комсомольская юность

С 1935 года Микаил Ходжаев начал свою трудовую деятельность в комсомольских органах. Он работал заведующим отделом политучёбы Дербентского ГК ВЛКСМ, а затем занял пост первого секретаря ГК ВЛКСМ. На момент его назначения подведомственная территория была обширной, охватывая город Дербент, Дербентский и Каякентский районы.

Это было время, когда комсомольцы выполняли задания исключительной важности в очень сложной обстановке. Микаил Ходжаев стал настоящим вожаком и вдохновителем для молодёжи. Его целеустремлённость, энергичность и дисциплинированность заряжали окружающих. Он не боялся трудностей, преодолевая бездорожье на лошадях, чтобы добраться до самых отдалённых сел и выполнить поставленные задачи. Суровая молодость, закалённая испытаниями, сформировала у него твёрдый характер и невероятную выносливость, которые впоследствии не раз спасут ему жизнь.

Великая Отечественная война: доброволец и герой

С началом Великой Отечественной войны, 26 июня 1941 года, Микаил Ходжаев, отказавшись от брони, ушёл добровольцем на фронт. В 1942 году он окончил военно-полковое училище в городе Буйнакск по специальности «миномётчик», получив воинское звание «лейтенант». Его боевой путь начался в составе 41-го Гвардейского стрелкового полка 14-й Гвардейской стрелковой дивизии Юго-Западного фронта, где он служил командиром взвода. Вскоре он был назначен помощ-

ником командира роты, получив звание «старший лейтенант». В апреле 1942 года в боях под станцией Лозовая был ранен в ногу, но после лечения вернулся в строй.

Микаил Гусейнович принимал участие в харьковской операции 1942 года. Эта операция, начавшаяся с наступления советских войск, к сожалению, завершилась трагически – окружением и практически полным уничтожением наступавших сил Красной Армии. В ожесточённых боях по освобождению Харькова Микаил Ходжаев был тяжело ранен в руку и брюшную полость, одновременно получив контузию.

В окружении:

плен и концлагеря

Воинская часть, в которой служил Микаил Гусейнович, оказалась в окружении, и тяжело раненный старший лейтенант попал в плен к немцам. Три долгих года, с мая 1942 по май 1945, он провёл в аду нацистских концлагерей Польши и Германии, где каждый день был борьбой за выживание.

Именно в этом крошечном аду, где человеческое достоинство растаптывалось, а жизнь ничего не стоила, проявилась истинная суть Микаила Гусейновича. В концлагере в польском Ченстохове он совершил поступок, который навсегда вписал его имя в летопись мужества и сострадания. Как вспоминает Мугдаши Хизгилов в своей книге «Чёрный капитан: легионер, партизан, патриот», Микаил Ходжаев спас от верной гибели двух евреев из Дербента – Хануха Анисимова и Бориса Магадова. Он выдал их за своих земляков-кумыков и взял под свою защиту. Этот эпизод, полный риска и самопожертвования, ярко демонстрирует, что даже в условиях тотального бесчеловечия Микаил Гусейнович сохранил свой моральный облик, верность принципам гуманизма и сострадания. Он не просто выжил, но и помог выжить другим, проявив невероятную смелость и человечность.

Возвращение к жизни и мирный труд

После освобождения войсками союзников и репатриации Микаил Гусейнович был определён в ряды 1-й стрелковой запасной дивизии. За участие в Великой Отечественной войне он был награждён орденом Отечественной войны II степени, медалями «За Победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.», «50 лет Вооружённых Сил СССР», «60 лет Вооружённых Сил СССР», многими юбилейными медалями. Эти награды – лишь малая часть признания его вклада в общую Победу.

После окончания войны Микаил Ходжаев вернулся в Дербент и с головой окунулся в мирный труд. Он продолжил свою преванную войной трудовую деятельность, работая агрономом в учебном хозяйстве сельскохозяй-



ственного техникума. С 1954 по 1970 год трудился в совхозе им. Ш. Алиева начальником первого отделения, совмещая эту ответственную должность с выборной должностью председателя рабочего совхоза. С 1955 по 1961 год без отрыва от производства он получил высшее образование в Дагестанском сельскохозяйственном институте, постоянно стремясь к совершенствованию своих знаний и навыков.

Расцвет совхоза и агрономический талант

В самом начале совхоз им. Ш. Алиева представлял собой отделение совхоза «Красный партизан» с запущенными виноградниками, без жилья, дорог, техники и квалифицированных кадров. Под руководством директора Магомедали Абдулхаликовича Алиева, а с 1958 года – Наримана Абдулхаликовича Алиева, Микаил Гусейнович активно участвовал в реорганизации совхоза. Он уделял огромное внимание укреплению экономики,



расширению виноградников, повышению уровня агротехники и мелиорации почвы.

Благодаря энтузиазму и полной отдаче всего коллектива, совхоз начал преображаться. Урожаи стали расти, совхоз вошёл в число передовых предприятий, неоднократно награждаясь почётными знамёнами ЦК КПСС, Совмина СССР, РСФСР, ВЦСПС, а вскоре ему было присвоено звание «Предприятие коммунистического труда».

Наиболее яркий период в профессиональной деятельности Микаила Гусейновича связан с его руководством первым отделением совхоза, где были достигнуты истинные феноменальные результаты. 1960, 1965, 1967, 1968 годы вошли в историю как годы рекордных урожаев, когда виноградники давали до 200 центнеров с гектара. Эти цифры, кажущиеся сегодня фантастическими, стали реальностью благодаря глубоким знаниям, новаторскому подходу и неутомимой энергии Ходжаева.

Микаил Гусейнович был не просто руководителем, а настоящим профессионалом своего дела, умело сочетавшим науку с производством. Он активно внедрял новые технологии возделывания винограда, постоянно искал пути повышения урожайности и качества продукции. Его неистощимая энергия, дух и работоспособность поражали всех, кто работал рядом с ним. При этом сам он оставался скромным человеком, не любил похвалы и всегда подчёркивал, что все рекорды отделения – это результат коллективного труда. Именно эта скромность и умение вдохновлять людей на общие достижения делали его настоящим лидером.

За выдающиеся показатели в профессиональной деятельности М.Г. Ходжаеву были присвоены почётные звания «Заслуженный агроном ДАССР» и «Заслуженный агроном РСФСР», что стало заслуженным признанием его вклада в развитие сельского хозяйства.

Профсоюзный лидер

Однако деятельность Микаила Гусейновича не ограничивалась только производственными успехами. Он был также профсоюзным лидером, чья работа оказала колоссальное влияние на социально-культурную сферу жизни рабочих совхоза. Совместная, слаженная работа руководства – директора Наримана Абдулхаликовича Алиева и рабочкома совхоза – председателя Микаила Гусейновича Ходжаева привела к беспрецедентным преобразованиям.

Благодаря их усилиям, Мамедкала из захолустного селения превратилась в современный посёлок городского типа. Были построены типовые средняя школа, детский сад, больница, поликлиника, клуб, а также жилые дома со всеми удобствами для работников совхоза. Это был настоящий прорыв в улучшении условий жизни и быта тружеников.

Помимо строительства, проводилась большая и содержательная работа по организации досуга рабочих. Эффективно работали кружки художественной самодеятельности, кройки и шитья, киномехаников, хор, которые посещали рабочие после трудового дня. Эти инициативы не только способствовали развитию талантов и интересов людей, но и укрепляли коллективный дух, создавая атмосферу сплочённости и взаимопомощи.

Работа Микаила Гусейновича как профсоюзного лидера была отмечена на всесоюзном уровне. Несколько лет он являлся членом Президиума Центрального Совета профсоюзов СССР, а в 1963 году был избран делегатом XIII съезда профсоюзов СССР. Именно на этом съезде произошла знаменательная встреча и знакомство Микаила Гусейновича Ходжаева с первым космонавтом Юрием Алексеевичем Гагариным. Микаил Гусейнович с теплотой вспоминал, как Гагарин обратился к нему и у них завязался интересный

разговор, который продолжился в Георгиевском зале Кремля для совместного фото. Позже судьба подарила им ещё одну встречу на Всесоюзном совещании передовиков отрасли виноградарства в Абрау-Дюрсо, где они встретились уже как добрые знакомые, что свидетельствует о незаурядности личности Микаила Гусейновича, способного заинтересовать и расположить к себе даже таких легендарных людей.

На службе району: главный агроном и наставник

В 1970 году Микаил Ходжаев перешёл на работу в Управление сельского хозяйства Дербентского района на должность главного агронома. И здесь его плодотворная работа не заставила себя ждать. Обладая глубокими знаниями и богатым практическим опытом, он уверенно действовал в оказании помощи совхозам и колхозам района, способствуя поднятию уровня их работы. Его советы и рекомендации всегда были ценными и эффективными, что позволило многим хозяйствам улучшить свои показатели. До сих пор его часто вспоминают добрым словом в коллективах сельскохозяйственной отрасли района, где он пользовался заслуженным авторитетом и уважением.

Позже Микаил Ходжаев был переведён главным агрономом в совхоз «Путь к коммунизму», который на тот момент был одним из отстающих хозяйств в районе. Эти годы работы были непростыми, требовали полной отдачи и самоотверженности. В течение нескольких лет, требуя того же и от подчинённых, Микаилу Гусейновичу удалось вывести совхоз на средний уровень, что стало ещё одним подтверждением его исключительных организаторских способностей и умения добиваться поставленных целей даже в самых сложных условиях.

52 года вместе

Одной из самых ярких граней жизни Микаила Гусейновича была его семья. Вместе с супругой Шекербаджи Мардановной они прожили невероятные 52 года. Полвека и ещё два года – это не просто цифра, это свидетельство глубокой любви, взаимопонимания и нерушимой верности. Их совместный путь был далёк от идиллической сказки. Они прошли через суровые жизненные испытания, которые, несомненно, закаляли их дух и укрепляли их союз. В те времена, когда жизнь была полна лишений и трудностей, создание и сохранение крепкой семьи требовало огромных усилий, терпения и мудрости. Микаил Гусейнович и Шекербаджи Мардановна не просто выстояли – они создали сплочённую семью, ставшую для них настоящей крепостью.

Их любовь и пример стали фундаментом для воспитания четверых достойных детей. Дети, выросшие в такой атмосфере, не могли не перенять лучшие качества своих родителей: трудолюбие, честность, порядочность и уважение к людям. Они стали продолжением их дела, их ценностей, их жизненной философии.

Микаил Гусейнович ушёл из жизни 7 мая 1990 года в возрасте 77 лет, после болезни. Он прожил напряжённую плодотворную жизнь, посвятив её служению любимому делу, заслужив уважение и признание жителей города Дербента и Дербентского района. Его жизнь – это не просто история одного человека, это урок мудрости, стойкости, любви и преданности, который будет актуален для многих поколений.

На фото: М. Ходжаев - справа, рядом с Ю. Гагариным

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
2 апреля 2026 г. № 68**

Об утверждении состава Комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом главы Республики Дагестан от 30 марта 2026 г. № 52 «О введении режима чрезвычайной ситуации на территориях отдельных муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан», в целях ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, возникшей в результате воздействия комплекса неблагоприятных гидрометеорологических явлений в период с 28 марта 2026 года на территории муниципального района «Дербентский район», постановляю:

1. Утвердить состав Комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - Комиссия по ЧС) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комиссии по ЧС:

- организовать сбор документов и иных сведений, необходимых для определения ущерба, нанесенного чрезвычайной ситуацией,

- с выездом на места подтопления составлять и письменно активировать необ-

ходимые факты для определения ущерба, нанесенного чрезвычайной ситуацией, с дачей соответствующего заключения;

- в своей работе руководствоваться Положением о Комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, утвержденным постановлением администрации Дербентского района от 24.04.2024 г. № 106.

3. Постановление «О создании комиссии по оценке ущерба, нанесенного ливневыми дождями в жилых домах на территории муниципального района «Дербентский район» от 31.03.2026 г. № 65 признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Дербентского района и опубликовать в газете «Дербентские известия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Дербентский район» С.Эмиргамзаева.

**Глава муниципального района
«Дербентский район»
Э.АЛЛАХВЕРДИЕВ**

**Приложение
к постановлению администрации Дербентского района
от 2 апреля 2026 г. № 68**

СОСТАВ

Комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

Председатель Комиссии - Эмиргамзаев С.Г., заместитель главы администрации Дербентского района.

Заместитель председателя Комиссии - Ахмедов З.А., начальник отдела ГО и ЧС Дербентского района.

Секретарь Комиссии - Наврузов М.М., ведущий специалист отдела ГО и ЧС Дербентского района.

Члены Комиссии:

- Бебетов И. А., начальник Финансового управления администрации Дербентского района;

- Фатуллаев Л.Ф., Управляющий делами администрации Дербентского района;

- Рамазанов И.А., начальник отдела

управления экономики;

- Джавадов М.Д., главный специалист Финансового управления администрации Дербентского района;

- Мурадов Э.Н., ведущий специалист Финансового управления администрации Дербентского района;

- Зейфетдинов М.А., начальник отдела МБУ «ЖКХ» Дербентского района;

- Аглиханов Э. Г., ведущий специалист МБУ «ЖКХ» Дербентского района;

- главы поселений и их заместители (по согласованию);

- участковые уполномоченные поселений (по согласованию).

УТОЧНЕНИЕ

В опубликованном в № 27 газеты «Дербентские известия» от 3 апреля 2026 года приложении № 3 «Распределение бюджетных ассигнований на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета МО сельского поселения «село Джалган» Дербентского района» к решению Собрании депутатов сельского поселения «село Джалган» №10 от 30 декабря 2025 г. «О бюджете сельского поселения «село Джалган» Дербентского района на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов» была допущена неточность – пропущена статья «Увеличение стоимости основных средств» (8000 тыс. руб.).

В связи с этим публикуем приложение №3 в уточненном виде.

Приложение №3

к решению Собрании депутатов МО сельского поселения «село Джалган» «О бюджете сельского поселения «село Джалган» Дербентского района на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов» № 10 от 30 декабря 2025 г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов по разделам, подразделам,
целевым статьям и видам расходов бюджета МО сельского поселения «село
Джалган» Дербентского района**

					РАСХОДЫ			
					2026 г.	2027 г.	2028 г.	
01	02			000	Глава поселения	913,0	1042	1042
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	913	1042	1042
01	02	8830020000	121	211	Заработная плата	701	800	800
01	02	8830020000	129	213	Начисления на оплату труда	212	242	242
01	04			000	Аппарат поселения	4075,5	168,5	3168,5
				200	Расходы	2275,5	1866,5	1866,5

				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1759	1302	1302
		8830020000	121	211	Заработная плата	1351	1000	1000
			122	212	Прочие выплаты	16,5	16,5	16,5
			129	213	Начисления на оплату труда	408	302	302
				220	Приобретение услуг	500	1000	1000
01	04	8830020221	242	221	Услуги связи	50	100	100
		8830020223	247	223	Коммунальные услуги	-	100	100
		8830020224	244	224	Арендная плата за использование имущества	200	300	300
		8830020225	242	225	Услуги по содержанию имущества	-	-	-
		8830020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	-	100	100
		8830020226	242	226	Прочие услуги	100	200	200
		8830020226	244	226	Прочие услуги	150	200	200
		8830020000	831	290	Прочие услуги	-	50	50
		8830020000	851	290	Налог на имущество	-	50	50
		8830020000	853	290	Прочие расходы	-	50	50
				300	Поступление нефинансовых активов	1800	700	700
		8830020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	200	200	200
		8830020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	1500	200	200
		8830020340	242	340	Увеличение стоимости материальных запасов	50	100	100
		8830020340	244	340	Увеличение стоимости материальных запасов	50	200	200
01	11	9990020000		000	Резервный фонд	50	50	50
				200	Расходы	50	50	50
				870	Прочие расходы	50	50	50
02	03			000	ВУС	227,2	261,3	329,3
				200	Расходы	202	233	293
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	202	233	293
		2640151180	121	211	Заработная плата	155,1	178,6	225
		2640151180	129	213	Начисления на оплату труда	46,9	54,4	68
			244	225	Услуги по содержанию имущества	-	-	-
				300	Поступление нефинансовых активов	25,2	28,3	36,3
		2640151187	244	310	Увеличение стоимости основных средств	-	-	-
		2640151188	244	340	Увеличение стоимости материальных запасов	25,2	28,3	36,3
05	00			000	Жилищно-коммунальное хозяйство	11248,3		
05	02	9990020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	8000	-	-
05	03			000	Благоустройство	2524,3	1100	1100
				200	Расходы	2524,3	1100	1100
		9990010003	247	223	Уличное освещение	1500	300	300
		9990010005	244	225	Услуги по содержанию имущества	100	100	100
		9990010007	244	310	Увеличение стоимости основных средств	-	300	300
		9990010008	244	340	Увеличение стоимости материальных запасов	924,3	400	400
05	03	9990030000		000	Прочие мероприятия по благоустройству (хлорка, субботник)	724	526,2	526,2
				200	Расходы	724	526,2	526,2
				220	Приобретение услуг			
		9990030006	244	226	Анализ воды, аншлаги улиц	124	226,2	226,2
				300	Поступление нефинансовых активов			
		9990030008	244	340	Увеличение стоимости материальных запасов	600	300	300
07	07	1971099980		000	Молодежная политика	600	-	-
				200	Расходы	-	-	-
		1971099986	244	226	Прочие услуги	300	-	-
		1971099988	244	340	Увеличение стоимости материальных запасов	300	-	-
11	02	2410187000		000	Физкультура и спорт	-	-	-
				200	Расходы	-	-	-
		2410187018	244	340	Увеличение стоимости материальных запасов	-	-	-
01	07	9990020000			Обеспечение и проведение выборов	256,9		
				200	Расходы	256,9		
				880	Выборы			
08	01	2020100590	540	251	Сельские дома культуры поселений	582,3	582,3	582,3
					Всего расходов	17953,2	6730,3	6798,3

Глава администрации МО с/п «село Джалган» Т.ГАДЖИЕВ

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕШЕНИЕ**

30 марта 2026 г. № 40/1

**Отчет Главы муниципального района «Дербентский район»
«О результатах деятельности администрации муниципального района
«Дербентский район» за 2025 год»**

Рассмотрев представленный на основании статьи 19 Федерального закона от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» отчет Главы муниципального района «Дербентский район» за 2025 год, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Отчет Главы муниципального района «Дербентский район» о результатах деятельности администрации муниципального района «Дербентский район» за 2025 год перед Собранием депутатов муниципального района «Дербентский район»

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕШЕНИЕ**

30 марта 2026 г. №40/2

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального района
«Дербентский район» за 2025 год**

В соответствии с Положением о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в муниципальном районе «Дербентский район», утвержденным решением Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» от 28 декабря 2011 г. № 13/7, на основании Устава муниципального образования «Дербентский район», в целях обеспечения открытости, гласности и контроля за исполнением бюджета муниципального района «Дербентский район»

он» принять к сведению.

2. Признать работу Главы муниципального района «Дербентский район» по результатам его деятельности, деятельности администрации муниципального района «Дербентский район» за 2025 год удовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Председатель Собрания депутатов
муниципального района
«Дербентский район» М. СЕМЕДОВ**

он», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального района «Дербентский район» за 2025 год по доходам в сумме 2 653 777,0 тыс. руб., по расходам в сумме 2 690 951,5 тыс. руб., с показателями:

1. По доходам бюджета муниципального района «Дербентский район» за 2025 год согласно приложению:

**Приложение №1
(тыс. руб.)**

Наименование доходов	Код дохода	Исполнено
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	536 103,8
Налог на доходы физических лиц	00010102000010000110	293 525,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	00010102010010000110	280 437,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102020010000110	929,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей)	00010102021010000110	209,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей)	00010102022010000110	1 354,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102030010000110	3 537,2
Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, за исключением уплачиваемого в связи с переходом на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	00010102050010000110	19,2
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	00010102080010000110	3 906,5
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	00010102130010000110	535,5

Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	00010102140010000110	2 333,4
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	00010102150010000110	227,7
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей	00010102210010000110	35,6
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	00010302000010000110	29 767,8
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302230010000110	15 100,1
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302231010000110	13 011,6
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	00010302232010000110	2 088,5
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302240010000110	88,3
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302241010000110	76,1
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	00010302242010000110	12,2
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302250010000110	16 089,2
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302251010000110	13 864,1
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	00010302252010000110	2 225,1
Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302260010000110	- 1 509,8
Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302261010000110	- 1 301,0

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	00010302262010000110	- 208,8
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	00010500000000000000	60 652,4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	00010800000000000000	13 658,4
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	00011100000000000000	36 081,4
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	00011200000000000000	197,0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	00011300000000000000	19 066,7
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	00011400000000000000	79 825,9
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	00011600000000000000	2 740,8
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00011700000000000000	588,2
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	00020000000000000000	2 117 673,2
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	00020200000000000000	2 115 489,0
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	00020210000000000150	236 907,0
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	00020215001050000150	236 907,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	00020220000000000150	254 911,5
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	00020220041050000150	36 105,4
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	00020220077050000150	60 757,4
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	00020225304050000150	67 751,8
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	00020225519050000150	792,5
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	00020229999050000150	89 504,4
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	00020230000000000150	1 555 802,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	00020230024050000150	1 394 385,8
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	00020230029050000150	1 968,4
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	00020235082050000150	15 600,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	00020235118050000150	10 811,5
Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	000202235179050000150	4 068,1
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	00020235303050000150	127 947,5
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	00020239999050000150	1 021,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	00020240014050000150	15 059,4
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	00020245050050000150	2 104,7
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	00020249999050000150	50 703,9
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных районов	00020405020050000150	2 100,0
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	00020705020050000150	530,0
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	00021800000000000150	48,5

Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	00021960010050000150	- 494,3
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ИТОГО		2 653 777,0

2. По распределению расходов бюджета муниципального района «Дербентский район» за 2025 год по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению:

Приложение №2
(тыс. руб.)

	Наименование	Рз	ПР	Сумма
1.	Общегосударственные вопросы	01	00	151 728,0
	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02	3 515,9
	Функционирование представительного органа муниципального образования	01	03	4 822,3
	Функционирование органов местного самоуправления	01	04	55 223,6
		01	04	5 415,6
		01	04	2 018,8
		01	04	12 199,8
	Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	6 549,2
		01	06	12 729,4
	Другие общегосударственные вопросы	01	13	26 830,0
		01	13	2 111,6
		01	13	560,8
		01	13	19 416,8
		01	13	234,2
		01	13	100,0
2.	Национальная оборона	02	00	10 811,5
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	10 811,5
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	16 357,8
	Гражданская оборона	03	10	2 944,8
		03	10	11 718,4
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1 000,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	50,0
		03	14	298,7
		03	14	345,9
4.	Национальная экономика	04	00	86 358,7
	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	6 610,9
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	65 964,2
		04	09	998,4
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 021,2
		04	12	2 500,0
		04	12	300,0
		04	12	850,0
		04	12	1 194,0
		04	12	6 920,0
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	53 813,9
	Благоустройство	05	02	300,0
		05	03	15 226,0
		05	03	228,7
		05	03	18,1
		05	03	13 959,0
		05	03	1 000,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	6 641,8
		05	05	16 440,3
6.	Образование	07	00	214 775,1
	Дошкольное образование	07	01	425 771,6
	Общее образование	07	02	154 946,9
	Дополнительное образование детей	07	03	147 321,0
	Молодежная политика	07	07	1 990,5
	Другие вопросы в области образования	07	09	13 736,0
		07	09	1 650,3
		07	09	2 104,7
		07	09	4 068,1
		07	09	1 643,3
7.	Культура, кинематография	08	00	120 452,0
	Культура	08	01	37 490,4
		08	01	29 559,7
		08	01	446,4
		08	01	221,6
		08	01	166,2
		08	01	43 000,0
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	9 567,7
8.	Социальная политика	10	00	27 580,5
	Пенсионное обеспечение	10	01	1 706,0
	Социальное обеспечение населения	10	03	7 548,0
	Охрана семьи и детства	10	04	1 968,4
		10	04	15 600,0
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	758,1
9.	Физическая культура и спорт	11	00	989,4
	Массовый спорт	11	02	989,4
10.	Средства массовой информации	12	00	10 051,6
	Периодическая печать и издательства	12	02	10 051,6

11.	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	14	00	65 053,0
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	14	01	65 053,0
	Всего расходов			2690951,5

3. По ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района «Дербентский район» за 2025 год согласно приложению:

Приложение №3
(тыс. руб.)

	Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1.	Администрация муниципального района «Дербентский район»					
	Глава муниципального района	01	02	8810020000	121 129	3 515,9
	Представительный орган района	01	03	9110020090	121 129	4 822,3
	Аппарат администрации района	01	04	8830020000 8830020221 8830020223	121 122 129 242 244 247	55 223,6
	МКУ «Отдел архитектуры и градостроительства»	01	04	8830220000	121 129	5 415,6
	Административная комиссия	01	04	5740477710 9980077710	121 129	2 018,8
	Контрольно-счетная палата	01	06	9370020000 9370020226 9370020340	121 122 129 242 244	6 549,2
	МКУ «МЦБ»	01	13	9880021000	111 119	26 830,0
	МКУ «ОМЗ»	01	13	9980023000	111 119	2 111,6
	Архив	01	13	9980077730	244	560,8
	МКУ «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания» администрации МР «Дербентский район»	01	13	9990000590 9990000593 9990000595 9990000598	111 119 244 852	19 416,8
	Курсы повышения квалификации	01	13	0140179130	244	234,2
	Муниципальная программа «Противодействие коррупции» МР «Дербентский район»	01	13	4200199590	244	100,0
	ВУС	02	03	2640151180	530	10 811,5
	ГО и ЧС	03	10	0740120000	121 129	2 944,8
	ЕДДС	03	10	0740221000	111 119	11 718,4
	Создание материального резерва ГО и ЧС	03	10	9990199597	244	1 000,0
	Муниципальная программа «Профилактика наркомании» в МР «Дербентский район»	03	14	0610270008	244	50,0
	Муниципальная программа «Профилактика правонарушений» в МР «Дербентский район»	03	14	0610260000	113 244	298,7
	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма» в МР «Дербентский район»	03	14	1000199908	244	345,9
	Дорожный фонд	04	09	1540020770	612	65 964,2
	Содержание грейдера	04	09	1540020760	612	998,4
	Отлов и содержание бездомных животных	04	12	1440264600	612	1021,2
	Разработка генеральных планов поселений	04	12	1120185140	245	2 500,0
	Муниципальная программа «Развитие малого предпринимательства» в МР «Дербентский район»	04	12	0820288806	244	300,0
	Развитие туризма в МР «Дербентский район»	04	12	3920183120	612	6 920,0
	Генеральные планы	04	12	9990100226	245	850,0
	Кадастровые работы	04	12	9990100226	244	1 194,0
	Коммунальное хозяйство	05	02	6000201000	612	300,0
	Благоустройство	05	03	6000101000	612	15 226,0
	Акарицидная обработка	05	03	6000301000	612	228,7
	Благоустройство (обустройство контейнерных площадок)	05	03	6000401000	612	1 000,0
	Муниципальный пляж с. Хазар	05	03	6000701000	244	18,1
	Благоустройство территории СОШ с. Нюгди	05	03	9990041120	612	13 959,0
	МБУ «Райсервис»	05	05	9990020590	611	6 641,8
	МБУ «УЖКХ администрации Дербентского района»	05	05	9990062450	611	16 440,3
	Дошкольные учреждения	07	01	1910101590 1910101599 194012201Г	611	425 771,6
	Общеобразовательные учреждения	07	02	1920202590 1920206590 19202R3030 19202R3040 192EB51790 194022207A 194022202Г 194028185И	611 612	1 549 469,6
	ДДТ, ДЮСШ, школы искусств, художественные школы	07	03	1930606590 1930606598 1930606599	111 119 242 247 244 611	147 321,0
	Молодежная политика	07	07	1971099986	244	1 990,5
	Выплаты советникам директоров школ	07	09	191Ю650500	611	2 104,7
	Обеспечение деятельности советников директоров школ	07	09	191Ю651790	611	4 068,1

	Содержание пришкольных лагерей	07	09	194072209Л	612	1 643,3
	Комиссия по делам несовершеннолетних	07	09	1940977720	121 129	1 650,3
	МКУ «Управление образования МР «Дербентский район»	07	09	9980020000 9980020340	111 119 244	13 736,0
	МКУ «МКДЦ»	08	01	2020100590 2020100596 2020100598	111 119 244	37 490,4
	МКУ «МЦБС»	08	01	2020500590 2020500596	111 119 244	29 559,7
	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек	08	01	20204R5194	244	446,4
	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	08	01	201A255191	244	221,6
	Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	08	01	201A255192	113	166,2
	Капитальный ремонт Дома культуры п. Мамедкала	08	01	9990060801	540	43 000,0
	Управление культуры	08	04	2030120590	111 119	9 567,7
	Доплата к муниципальной пенсии	10	01	2210728960	312	1 706,0
	Пособие по социальной помощи населению	10	03	2212771210	321	7 548,0
	Компенсация части родительской платы	10	04	2240271540	611	1 968,4
	Жилье детям-сиротам	10	04	16203R0820	412	15 600,0
	Отдел опеки и попечительства	10	06	2240277740	121 129	758,1
	Массовый спорт	11	02	2410187018	244	989,4
	МБУ «Редакция газеты «Дербентские известия»»	12	02	2520200590	611	10 051,6
	Дотации, передаваемые бюджетам из районного фонда финансовой поддержки поселений (РФФПП)	14	01	2610160010	511	65 053,0
2.	МКУ «Управление земельных и имущественных отношений»	01	04	8830320000 8830320226 8830320340	121 129 242 244	12 199,8
3.	Финансовое управление администрации муниципального района «Дербентский район»	01	06	9980020000 9980020221 9980020226 9980020340	121 129 242 244	12 729,4
4.	МКУ «Управление аграрно-промышленным комплексом муниципального района Дербентского района»	04	05	9980020000 9980020343	111 119 244	6 610,9
	ВСЕГО:					2 690 951,5

4. По распределению расходов муниципального района «Дербентский район» за 2025 год по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению:

Приложение №4
(тыс. руб.)

	Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1.	Общегосударственные вопросы	01	00			151 728,0
	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02	8810020000	121 129	3 515,9
	Функционирование представительного органа муниципального образования	01	03	9110020090	121 129 242	4 822,3
	Функционирование органов местного самоуправления	01	04	8830020000 8830020221 8830020223	121 122 129 242 244 247	55 223,6
		01	04	8830220000	121 129	5 415,6
		01	04	8830320000 8830320226 8830320340	121 129 242 244	12 199,8
		01	04	5740477710 9980077710	121 129	2 018,8
	Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)	01	06	9370020000 9370020226 9370020340	121 122 129 242 244	6 549,2
		01	06	9980020000 9980020221 9980020226 9980020340	121 129 242 244	12 729,4
	Другие общегосударственные вопросы	01	13	9880021000	111 119	26 830,0
		01	13	9980023000	111 119	2 111,6
		01	13	9980077730	244	560,8
		01	13	9990000590 9990000593 9990000595 9990000598	111 119 242 244	19 416,8
		01	13	0140179130	244	234,2
		01	13	4200199590	244	100,0
2.	Национальная оборона	02	00			10 811,5
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	2640151180	530	10 811,5
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			16 357,8

	Гражданская оборона	03	10	0740120000	121 129	2 944,8
		03	10	0740221000	111 119	11 718,4
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	9990199597	244	1 000,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0610270008	244	50,0
		03	14	0610260000	113 244	298,7
		03	14	1000199908	244	345,9
4.	Национальная экономика	04	00			86 358,7
	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	9980020000	111 119 244	6 610,9
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1540020770	612	65 964,2
		04	09	1540020760	612	998,4
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1440264600	612	1 021,2
		04	12	1120185140	245	2 500,0
		04	12	0820288806	244	300,0
		04	12	3920183120	612	6 920,0
		04	12	9990200226	244	1 194,0
		04	12	9990100226	245	850,0
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			53 813,9
	Коммунальное хозяйство	05	02	6000201000	612	300,0
	Благоустройство	05	03	6000101000	612	15 226,0
		05	03	6000301000	612	228,7
		05	03	6000401000	612	1 000,0
		05	03	6000701000	244	18,1
		05	03	9990041120	612	13 959,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	9990020590	611	6 641,8
		05	05	9990062450	611	16 440,3
6.	Образование	07	00			2147755,1
	Дошкольное образование	07	01	1910101590 1910101599 194012201Г	611	425 771,6
	Общее образование	07	02	1920202590 1920206590 19202R3030 19202R3040 192EB51790 194022207A 194022202Г 194028185И	611 612	1549469,6
	Дополнительное образование детей	07	03	1930606590 1930606598 1930606599	111 119 244 247 851 611	147 321,0
	Молодежная политика	07	07	1971099986	244	1 990,5
	Другие вопросы в области образования	07	09	9980020000 9980020340	111 119 244	13 736,0
		07	09	1940977720	121 129	1 650,3
		07	09	191Ю650500	611	2 104,7
		07	09	191Ю651790	611	4 068,1
		07	09	194072209Л	612	1 643,3
7.	Культура, кинематография	08	00			120 452,0
	Культура	08	01	2020100590 2020100596 2020100598	111 119 244	37 490,4
		08	01	2020500590 2020500596	111 119 244	29 559,7
		08	01	20204R5194	244	446,4
		08	01	201A255191	244	221,6
		08	01	201A255192	113	166,2
		08	01	9990060891	540	43 000,0
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	2030120590	111 119	9 567,7
8.	Социальная политика	10	00			27 580,5
	Пенсионное обеспечение	10	01	2210728960	312	1 706,0
	Социальное обеспечение населения	10	03	2212771210	321	7 548,0
	Охрана семьи и детства	10	04	2240271540	611	1 968,4
		10	04	16203R0820	412	15 600,0
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	2240277740	121 129	758,1
9.	Физическая культура и спорт	11	00			989,4
	Массовый спорт	11	02	2410187018	244	989,4
10.	Средства массовой информации	12	00			10 051,6
	Периодическая печать и издательства	12	02	2520200590	611	10 051,6
11.	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	14	00			65 053,0
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	14	01	2610160010	511	65 053,0
	Всего расходов					2690951,5

5. По источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района «Дербентский район» за 2025 год согласно приложению:

Приложение №5
(тыс. руб.)

Наименование	Коды классификации источников финансирования дефицита бюджета	2025 г.	2026 г.	2027 г.
Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 01 06 04 00 00 0000 000	- 42,6	-	-

Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000	01	06	04	00	05	0000	810	- 42,6	-	-
Всего	000	90	00	00	00	00	0000	000	- 42,6	-	-

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района «Дербентский район» за 2025 год согласно приложению:

Приложение №6
(тыс. руб.)

№ п/п	Распорядительный документ администрации муниципального района «Дербентский район»	Цели расходования средств	Сумма выделенных средств	Перечислено главным распорядителем	Израсходовано получателем средств	Неиспользованный остаток средств
1.	Распоряжения Главы муниципального района «Дербентский район» «Об оказании материальной помощи» (в течение 2025 года)	Гражданам, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации, и единовременная денежная выплата мобилизованным в СВО, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации	7 548,0	7 548,0	7 548,0	0,00
	Всего		7 548,0	7 548,0	7 548,0	0,00

7. Информация о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального района «Дербентский район», фактических затратах на их денежное содержание за 2025 год согласно приложению:

Приложение №7
(тыс. руб.)

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические расходы на заработную плату работников
Муниципальные служащие органов местного самоуправления МР «Дербентский район»	78	108 338,5
Работники муниципальных учреждений МР «Дербентский район»	4197	1 446 997,1

8. Отчет о доходах и расходах муниципального дорожного фонда муниципального района «Дербентский район» за 2025 год согласно приложению:

Приложение №8
(тыс. руб.)

Наименование показателей	Сумма
ДОХОДЫ - всего:	34 636,5
в том числе:	
от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;	29 766,8
иных поступлений в местный бюджет, в том числе:	
остатка средств дорожного фонда на 01 января очередного финансового года;	4 869,7
платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;	-
поступлений в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;	-
безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;	-
денежных средств, поступающих в местный бюджет от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов, иных договоров;	-
государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;	-
бюджетных кредитов на финансовое обеспечение дорожной деятельности.	-
РАСХОДЫ - всего:	29 263,8
в том числе:	
выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования муниципального района и искусственных сооружений на них (включая разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз);	29 263,8
проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения (включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства);	-
содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования муниципального района;	-
обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района в целях повышения безопасности дорожного движения;	-
инвентаризация, паспортизация, проведение кадастровых работ, регистрации прав в отношении земельных участков, занимаемых автодорогами местного значения муниципального района, дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, аренда, выкуп земельных участков, объектов недвижимости, используемых в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;	-
погашение задолженности по бюджетным кредитам, полученным муниципальным районом из краевого бюджета на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществление расходов на обслуживание долговых обязательств, связанных с использованием указанных кредитов;	-
резерв средств дорожного фонда;	-
предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений	-
ОСТАТОК СРЕДСТВ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА	5 372,7

II. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» Э. АЛЛАХВЕРДИЕВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район»
М. СЕМЕДОВ

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
РЕШЕНИЕ**

30 марта 2026 г. № 40/3

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов
муниципального района «Дербентский район» «О районном бюджете
муниципального района «Дербентский район» на 2026 год и на плановый период
2027 и 2028 годов» от 29 декабря 2025 г. № 38/1**

В соответствии со статьями 158 и 217 Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципального района «Дербентский район», Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе «Дербентский район», Законом РД «О республиканском бюджете Республики Дагестан на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», а также учитывая поступившие предложения от бюджетополучателей, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

I. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» от 29 декабря 2025 г. № 38/1 «О районном бюджете муниципального района «Дербентский район» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Приложение №1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района «Дербентский район» на 2026 год» изложить в следующей редакции:

(приложение №1)

Наименование	Коды классификации источников финансирования дефицита бюджета								Сумма (тыс. руб.) 2026 г.
	000	01	06	04	00	00	0000	000	
Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000	01	06	04	00	00	0000	000	-
Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000	01	06	04	01	05	0000	810	-
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000	01	05	00	00	00	0000	000	56970,47958
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов (акцизы на нефтепродукты)	000	01	05	00	00	00	0000	000	5372,76178
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000	01	05	02	01	05	0000	510	-2 845 174,9869
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000	01	05	02	01	05	0000	610	2 907 518,22826
ВСЕГО источников финансирования	000	01	00	00	00	00	0000	000	62 343,24136

2. Приложение №3 «Поступление доходов в бюджет муниципального района «Дербентский район» на 2026 год» изложить в следующей редакции:

(приложение №3)

Наименование доходов	Код БК Российской Федерации	Сумма (тыс. руб.) 2026 г.
ДОХОДЫ - всего		2 845 174,9869
Налоговые и неналоговые доходы	000 1 00 00000 00 0000 000	629 320,992
НДФЛ	000 1 01 02000 01 0000 110	330 147
УСН	000 1 05 01000 00 0000 110	48 200
ЕСХН	000 1 05 03000 01 0000 110	2 170
Акцизы на нефтепродукты 10%	000 1 03 02000 01 0000 110	31 359,9
Госпошлина и задолженность	000 1 08 00000 00 0000 000	10 488
Патентная система налогообложения	000 1 05 04020 02 0000 110	765
Неналоговые доходы, в том числе:		206 191,092
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05013 05 0000 120	102 341,092
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами.	000 1 11 07015 050000 120	300
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1 12 01000 01 0000 120	80
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	000 1 13 01995 05 0000 130	19 743,2
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.	000 1 14 02050 05 0000 410	38 686,8
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	000 1 14 06013 05 0000 430	44 840
Административные штрафы, установленные главой 14 кодекса РФ об административных правонарушениях за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссии по делам несовершеннолетних.	000 1 16 01143 01 0000 140	200
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	2 215 853,9949
Дотация	000 2 02 10000 00 0000 150	236 907,0
Субсидии	000 2 02 20000 00 0000 150	267 691,0289
Субвенции	000 2 02 30000 00 0000 150	1 674 346,525
Прочие межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	3 784,133
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений	000 2 02 40000 00 0000 150	31 789,2
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений	000 2 02 40000 00 0000 150	1 336,108

3. Приложение №6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района «Дербентский район» на 2026 изложить в следующей редакции:

(приложение №6)

	Наименование	Ведомство	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.) 2026 г.
1	Администрация МР «Дербентский район»						2 854 573,22826
	Глава муниципального района	001	01	02	8810020000	000	3674
	Представительный орган МР	001	01	03	9110020090	000	6114,62
	Аппарат администрации района	001	01	04	8830020000	000	51673,54991
	Административная комиссия	001	01	04	9980077710	000	2019,0
	Комиссия по делам несовершеннолетних	001	07	09	1940977720	000	1853,0
	Отдел архитектуры и градостроительства	001	01	04	8830220000	000	6287,0
	Присяжные заседатели	001	01	05	9980051200	000	84,1
	Резервный фонд	001	01	11	9990020680	000	47602,37704
	Архивный фонд	001	01	13	9980077730	000	560,38171
	Хозяйственно-транспортный отдел	001	01	13	9990000590	000	23338,323
	МКУ «МЦБ»	001	01	13	9880021000	000	28216,76723
	ОМЗ Дербентского района	001	01	13	9980023000	000	2302,3
	Курсы повышения квалификации	001	01	13	0100199900	000	237,23745
	Противодействие коррупции	001	01	13	4200199590	000	100,0
	Капитальный ремонт муниципального жилья	001	01	13	9990020000	000	154,0
	ГО и ЧС	001	03	10	0740120000	000	3100,0
	ЕДДС	001	03	10	0740221000	000	12654,6
	Материальный резерв ГО и ЧС	001	03	10	9990199590	000	1000,0
	МП «Профилактика правонарушений»	001	03	14	0610260000	000	340,0
	МП «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»	001	03	14	0620380600	000	55,0
	МП «Профилактика наркомании»	001	03	14	0610270000	000	50,0
	МП «Профилактика терроризма»	001	03	14	1000199900	000	350,0
	Дорожные фонды	001	04	09	1540520760	000	83612,39972
	МП «Развитие малого предпринимательства»	001	04	12	8202888000	000	300,0
	Генпланы поселений	001	04	12	1100099990	000	3000,0
	Отлов и содержание безнадзорных животных	001	04	12	14В0664600	000	1247,112
	Благоустройство	001	05	03	6000101000	000	20352,412
	Дошкольные учреждения	001	07	01	1910101590	000	137238,61409
		001	07	01	194012201Г	000	270938,0
		001	07	01	1910101599	000	71174,71
		001	07	01	9990041120	000	12844,89
	Общеобразовательные школы	001	07	02	1920202590	000	162666,33542
		001	07	02	194022202Г	000	1153712,0
		001	07	02	19402R3040	000	73468,29376
		001	07	02	194028185И	000	10046,55966
		001	07	02	19402R3030	000	126212,571
		001	07	02	191ЕВ51790	000	6116,74200
		001	07	02	192014722R	000	107067,67677
		001	07	02	194022207А	000	831,978
	ДЮСШ	001	07	03	1930606590	000	10795,59936
	ДДТ	001	07	03	1930606590	000	23264,81177
	Школы искусств и художественные школы	001	07	03	1930606590	000	63555,47046
	Молодежная политика	001	07	07	1971099980	000	1000,0
	Содержание пришкольных лагерей	001	07	09	194072209Л	000	10472,955
	МКУ «РУО»	001	07	09	9980020000	000	15634,0
	Выплаты советникам	001	07	09	1940250500	000	3784,13300
	МКУК «МКДЦ»	001	08	01	2020100590	000	19499,84164
	СДК и СК поселений	001	08	01	2020100590	000	31789,2
	МКУК «МЦБС»	001	08	01	2020500590	000	31506,31605
	Аппарат управления культуры	001	08	04	2030120000	000	9594,2
	Доплата к пенсии муниципальным служащим	001	10	01	2210728960	000	1710,0
	Пособия по социальной помощи населению	001	10	03	2212771210	000	1720,0
	Компенсация части родительской платы	001	10	04	2240271540	000	2058,4
	ДЮСШ	001	11	01	1930606590	000	59739,75022
	Физкультура и спорт	001	11	02	2410187010	000	1000,0
	РФФПП	001	14	01	2610160010	000	84731,0
	ВУС	001	02	03	2640151180	000	13271,4
	УЖКХ Дербентского района	001	05	05	9990062450	000	18066,9
	МБУ «Райсервис»	001	05	05	9990020590	000	7136,2
	Редакция газеты «Дербентские известия»	001	12	02	2520200590	000	11646,5
2	Контрольно-счетная палата	001	01	06	9370020000	000	6550,2

3	МУ «Финансовое управление администрации МР «Дербентский район»»	992	01	06	9980020000	000	12687,5
4	МУ «УАПК МР «Дербентский район»»	082	04	05	9980020000	000	6787,6
5	Управление земельных и имущественных отношений						26 919,7
	Аппарат управления земельных и имущественных отношений	167	01	04	8830320000	000	12219,7
	Дорожный фонд	167	04	09	1540520760	000	3 000
	Жилье детям-сиротам	167	10	04	1620340820	000	11700
	ВСЕГО:						2 907 518,22826

4. Приложение №8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2026 год по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов, бюджета муниципального района «Дербентский район»» изложить в следующей редакции:

(приложение №8)

Р	ПР	Целевая статья	ВР	ЭКР	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.) 2026 г.
01	00				Общегосударственные вопросы	203821,05634
01	02	8810020000			Глава муниципального образования	3674
				200	Расходы	3674
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	3674
			121	211	Зарботная плата	2822
			129	213	Начисления на оплату труда	852
01	03	9110020090			Представительный орган МР	6114,62
				200	Расходы	6092,62
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	6067,62
			121	211	Зарботная плата	4660,185
			129	213	Начисления на оплату труда	1407,435
				220	Приобретение услуг	25
		9110020096	242	226	Прочие услуги	25
				300	Поступление нефинансовых активов	22
		9110020098	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	2
		9110020098	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	20
01	04	8830020000			Аппарат администрации района	51673,54991
				200	Расходы	50264,54991
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	44735,1
			121	211	Зарботная плата	34205,1
			122	212	Прочие выплаты	200
			129	213	Начисления на оплату труда	10330
				220	Приобретение услуг	4679,44991
		8830020221	242	221	Услуги связи	347,544
		8830020221	244	221	Услуги связи	100
		8830020223	247	223	Коммунальные услуги	3162,90591
		8830020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	200
		8830020226	242	226	Прочие услуги	394
		8830020226	244	226	Прочие услуги	475
		8830020000	851	291	Прочие расходы	530
		8830020000	852	291	Прочие расходы	70
		8830020000	853	297	Прочие расходы	250
				300	Поступление нефинансовых активов	1409
		8830020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	397
		8830020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	400
		8830020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	112
		8830020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	500
01	04				Административная комиссия	2019
				200	Расходы	1980
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1972
		5740477710	121	211	Зарботная плата	1514
		5740477710	129	213	Начисления на оплату труда	458
				220	Приобретение услуг	8
		5740477711	242	221	Услуги связи	8
				300	Поступление нефинансовых активов	39
		5740477718	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	39
01	04	8830220000			Отдел архитектуры и градостроительства	6287,0
				200	Расходы	6247
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	6185
			121	211	Зарботная плата	4750

			129	213	Начисления на оплату труда	1435
				220	Приобретение услуг	62
		8830220221	244	221	Услуги связи	20
		8830220225	244	225	Услуги по содержанию имущества	10
		8830220226	242	226	Прочие услуги	32
				300	Поступление нефинансовых активов	40
		8830220340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15
		8830220340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	25
01	04	8830320000			Управление земельных и имущественных отношений	12219,7
				200	Расходы	12179,7
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	11263,7
			121	211	Зарботная плата	8651
			129	213	Начисления на оплату труда	2612,7
				220	Приобретение услуг	850
		8830320221	244	221	Услуги связи	50
		8830320226	242	226	Прочие услуги	100
		8830320226	244	226	Прочие услуги	700
		8830320000	831	296	Прочие расходы	30
		8830320000	851	291	Прочие расходы	36
				300	Поступление нефинансовых активов	40
		8830320340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15
		8830320340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	25
01	05	9980051200			Присяжные заседатели	84,1
				300	Поступление нефинансовых активов	84,1
			244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	84,1
01	06	9980020000			Финансовое управление	12687,5
				200	Расходы	12392,5
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	12083
			121	211	Зарботная плата	9268
			122	212	Прочие выплаты	3
			122	226	Прочие услуги	13
			129	213	Начисление на заработную плату	2799
				220	Приобретение услуг	307,5
		9980020221	242	221	Услуги связи	21
		9980020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	9
		9980020226	242	226	Прочие услуги	46
		9980020226	244	226	Прочие услуги	231,5
		9980020000	851	291	Прочие расходы	2
				300	Поступление нефинансовых активов	295
		9980020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	90
		9980020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	75
		9980020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	30
		9980020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	100
01	06	9370020000			Счетная палата	6550,2
				200	Расходы	6516,9
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	6441,9
			121	211	Зарботная плата	4872,7
			122	212	Прочие выплаты	38,2
			122	222	транспортные услуги	59,4
			129	213	Начисления на оплату труда	1471,6
				220	Приобретение услуг	75
		9370020225	242	225	Услуги по содержанию имущества	25
		9370020226	242	226	Прочие услуги	30
		9370020226	244	226	Прочие услуги	20
				300	Поступление нефинансовых активов	33,3
		9370020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	13,3
		9370020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	20
01	11	9990020680			Резервный фонд	47602,37704
				200	Расходы	47602,37704
			870	290	Прочие расходы	47602,37704
01	13	9980077730			Архив	560,38171
				200	Расходы	443
		9980077735	244	225	Услуги по содержанию имущества	270
		9980077736	242	226	Прочие услуги	50

		9980077736	244	226	Прочие услуги	123
				300	Поступление нефинансовых активов	117,38171
		9980077737	242	310	Увеличение стоимости основных средств	40
		9980077737	244	310	Увеличение стоимости основных средств	46
		9980077738	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15,58171
		9980077738	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15,8
01	13	9990000590			Хозяйственно-транспортный отдел	23338,323
				200	Расходы	20758,2
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	19340,8
			111	211	Зарботная плата	14775,2
			119	213	Начисление на заработную плату	4565,6
				220	Приобретение услуг	1414,8
		9990000591	242	221	Услуги связи	24
		9990000593	244	223	Коммунальные услуги	528,5
		9990000595	244	225	Услуги по содержанию имущества	327,3
		9990000596	242	226	Прочие услуги	40
		9990000596	244	226	Прочие услуги	495
		9990000590	852	291	Прочие расходы	2,6
				300	Поступление нефинансовых активов	2580,123
		9990000598	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	14,88
		9990000598	244	345	Увеличение стоимости материальных запасов	75
		9990000598	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	1818
		9990000598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	672,243
01	13	9880021000			МКУ «МЦБ»	28216,76723
				200	Расходы	27891,76723
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	27217,2
			111	211	Зарботная плата	20894
			112	212	Прочие выплаты	13,2
			119	213	Начисление на заработную плату	6310
				220	Приобретение услуг	674,56723
		9880021221	242	221	Услуги связи	117,56723
		9880021225	244	225	Услуги по содержанию имущества	35
		9880021226	242	226	Прочие услуги	407
		9880021226	244	226	Прочие услуги	115
				300	Поступление нефинансовых активов	325
		9880021310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	100
		9880021340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	25
		9880021340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	200
01	13	9880023000			ОМЗ Дербентского района	2302,3
				200	Расходы	2267,3
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	2022,7
			111	211	Зарботная плата	1553,5
			119	213	Начисления на оплату труда	469,2
				220	Приобретение услуг	244,6
		9880023221	242	221	Услуги связи	12
		9880023226	242	226	Прочие услуги	104,2
		9880023225	244	225	Услуги по содержанию имущества	42,6
		9880023226	244	226	Прочие услуги	85,8
				300	Поступление нефинансовых активов	35
		9880023340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15
		9880023340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	20
01	13				Курсы повышения квалификации	237,23745
				200	Расходы	237,23745
				220	Приобретение услуг	237,23745
		0140179130	244	226	Прочие услуги	15
		0140179130	244	226	Прочие услуги	222,23745
01	13	4200199590			Муниципальная программа «Противодействие коррупции в МР «Дербентский район»»	100
				200	Поступление нефинансовых активов	100
		4200199596	244	226	Увеличение стоимости материальных запасов	100
01	13				Капремонт муниципального жилья	154
				200	Расходы	154
		9990020000	243	225	Услуги по содержанию имущества	154
02	03	2640151180	530	251	Средства на содержание ВУС поселений	13271,4
03	00				Национальная безопасность	17549,6

03	10	0740120000			Отдел ГО и ЧС	3100
				200	Расходы	3100
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	3100
			121	211	Зарботная плата	2381
			129	213	Начисления на оплату труда	719
03	10	0740221000			Единая дежурно-диспетчерская служба	12654,6
				200	Расходы	12545
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	7775
			111	211	Зарботная плата	5941
			112	212	Прочие выплаты	40
			119	213	Начисления на оплату труда	1794
				220	Приобретение услуг	4770
		0740221221	242	221	Услуги связи	74
		0740221226	242	226	Прочие услуги	61
		0740221225	244	225	Услуги по содержанию имущества	25
		0740221226	244	226	Прочие услуги	4610
				300	Поступление нефинансовых активов	109,6
		0740221340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15
		0740221340	244	345	Увеличение стоимости материальных запасов	69,6
		0740221340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	25
03	10	9990199590			Создание материального резерва ГО и ЧС	1000
				300	Поступление нефинансовых активов	1000
		9990199597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	1000
03	14	0610260000			Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в МР «Дербентский район»»	340
				200	Расходы	100
				220	Приобретение услуг	100
		0610260009	113	296	Прочие расходы	100
				300	Поступление нефинансовых активов	240
		0610260007	244	310	Увеличение стоимости основных средств	50
		0610260008	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	190
03	14	0620380600			Муниципальная программа «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в МР «Дербентский район»»	55
				300	Поступление нефинансовых активов	55
		0620380608	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	55
03	14	0610270000			Муниципальная программа «Профилактика наркомании в МР «Дербентский район»»	50
				300	Поступление нефинансовых активов	50
		0610270008	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	50
03	14	1000199900			Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма в МР «Дербентский район»»	350
				300	Поступление нефинансовых активов	350
		1000199907	244	310	Увеличение стоимости основных средств	62
		1000199908	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	288
04	00				Национальная экономика	97947,11172
04	05	9980020000			МКУ «УАПК»	6787,6
				200	Расходы	6487,6
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	6342,6
			111	211	Зарботная плата	4856,1
			112	212	Прочие выплаты	20
			119	213	Начисления на оплату труда	1466,5
				220	Приобретение услуг	141
		9980020221	242	221	Услуги связи	15
		9980020226	242	226	Прочие услуги	87
		9980020226	244	226	Прочие услуги	39
		9980020000	852	291	Прочие расходы	4
				300	Поступление нефинансовых активов	300
		9980020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15
		9980020340	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	210
		9980020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	75
04	09	1540520760			Дорожные фонды	86612,39972

				200	Расходы	86612,39972	
		1540520760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям (софинансирование)	1870,512	
		1540520760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям (МДРД)	45239,90794	
		1540520760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	31862,14978	
		1540520760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3439,83	
04	09	1540520760	244	226	Прочие услуги	3000	
		1540520770	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1200	
04	12				Муниципальная программа «Развитие малого предпринимательства в МР «Дербентский район»	300	
				200	Расходы	300	
				220	Приобретение услуг	300	
		0820288806	244	226	Прочие услуги	300	
04	12				Разработка генеральных планов поселений и кадастровые работы	3000	
				200	Расходы	3000	
				220	Приобретение услуг	3000	
		9990100226	244	226	Прочие услуги (кадастровые работы)	3000	
04	12	1440264600			Отлов и содержание безнадзорных животных	1247,112	
				200	Расходы	1247,112	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	1247,112	
			612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1097,112	
			612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	150	
05	00				ЖКХ	45555,512	
05	03				Озеленение Дербентского района	466,292	
				200	Расходы	466,292	
		6000501000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	466,292	
05	03				Благоустройство	15600	
				200	Расходы	15600	
		6000101000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	15600	
05	03				Благоустройство с. Великент	4286,12	
				200	Расходы	4286,12	
		51203R5764	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1286,12	
		51203R5764	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3000	
05	05	9990062450			МБУ «УЖКХ»	18066,9	
				200	Расходы	18066,9	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	18066,9	
				611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	18066,9
05	05	9990020590			МБУ «Райсервис»	7136,2	
				200	Расходы	7136,2	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	7136,2	
				611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	7136,2
07	00				Образование	2262678,34029	
07	01	1910101590			Детские сады	492196,21409	
				200	Расходы	492196,2141	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	492196,21409	
		1910101590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	137238,61409	
		194012201Г	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	270938	
		1910101599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	71174,71	
		9990041120	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3050	
		9990041120	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	9794,89	
07	02	1920202590			Школы	1526937,73784	
				200	Расходы	1526937,73784	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	1526937,73784	

		1920202590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	162505,33556	
		194022202Г	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1153712	
		19402R3040	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	734,683	
		19402R3040	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	72733,61076	
		194028185И	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	35,2446	
		194028185И	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3489,2145	
		194028185И	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	19,34923	
		194028185И	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1915,5735	
		194028185С	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	45,87178	
		194028185С	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	4541,30605	
		191Ю653030	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	126212,571	
		194022207А	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	831,978	
		1920202590	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	160,99986	
07	02				Строительство школ	107067,67677	
				200	Расходы	107067,7	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	107067,7	
		192014722R	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1070,67677	
		192014722R	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	105997,0	
07	03	1930606590			ДЮСШ, ДЮСШ-интернат	10795,59936	
				200	Расходы	10795,59936	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	10795,59936	
		1930606590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	10296,32936	
		1930606599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	499,27	
07	03	1930606590			ДДТ	18683,21177	
				200	Расходы	18683,21177	
				240	Безвозмездные перечисления организациям	18683,21177	
				611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	18683,21177
07	03			000	Персонализированное финансирование дополнительного образования детей	4581,6	
		1930600000	614		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг	1387,6	
		1930706590	614		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг	3076,4	
		1930706590	615		Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг предоставляемые по результатам отбора исполнителей услуг	29,4	
		1930706590	625		Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предоставляемые автономным учреждениям по результатам отбора исполнителей услуг	29,4	
		1930706590	635		Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	29,4	
		1930706590	816		Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	29,4	
07	03	1930606590			Школы искусств и художественные школы	63555,47046	
				200	Расходы	63345,47046	
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	61270,5	
				111	211	Заработная плата	47058,7
				119	213	Начисление на заработную плату	14211,8
				220		Приобретение услуг	2049,47046
		1930606591	242	221	Услуги связи	84	
		1930606593	247	223	Коммунальные услуги	1136,77046	
		1930606595	244	225	Услуги по содержанию имущества	121,5	
		1930606596	242	226	Прочие услуги	308	
		1930606596	244	226	Прочие услуги	399,2	
		1930606590	851	291	Прочие расходы	23,5	
		1930606590	852	291	Прочие расходы	2	

				300	Поступление нефинансовых активов	210
		1930606597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	63
		1930606598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	147
07	07	1971099980			Молодежная политика	1000
				200	Расходы	135
				220	Приобретение услуг	135
		1971099986	244	226	Прочие услуги	135
				300	Поступление нефинансовых активов	865
		1971099988	244	345	Увеличение стоимости материальных запасов	150
		1971099988	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	485
		1971099989	244	349	Увеличение стоимости материальных запасов	230
07	09	191Ю650500			Выплаты советникам директоров школ	3784,133
				200	Расходы	3784,133
				240	Безвозмездные перечисления организациям	3784,133
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3784,133
07	09	191Ю651790			Обеспечение деятельности советников директоров школ	6116,742
				200	Расходы	6116,742
				240	Безвозмездные перечисления организациям	6116,742
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	6116,742
07	09	9980020000			МКУ «РЮ»	15634
				200	Расходы	15305,5
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	15218,5
			111	211	Зарботная плата	11664
			112	212	Прочие выплаты	32
			119	213	Начисление на заработную плату	3522,5
				220	Приобретение услуг	70
		9980020221	242	221	Услуги связи	12
		9980020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	17
		9980020226	242	226	Прочие услуги	25
		9980020226	244	226	Прочие услуги	16
		9980020000	852	291	Прочие расходы	17
				300	Поступление нефинансовых активов	328,5
		9980020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	50
		9980020340	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	148,5
		9980020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	130
07	09	1940977720			Комиссия по делам несовершеннолетних	1853
				200	Расходы	1812
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1804
			121	211	Зарботная плата	1385
			129	213	Начисления на оплату труда	419
				220	Приобретение услуг	8
		1940977721	242	221	Услуги связи	8
				300	Поступление нефинансовых активов	41
		1940977728	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	41
07	09				Содержание пришкольных лагерей	10472,955
		194072209Л	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	104,73
		194072209Л	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	10368,225
08	00				Культура	92389,55769
08	01	2020100590			МКУК «МКДЦ»	19499,84164
				200	Расходы	9302,40722
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	9192,46322
			111	211	Зарботная плата	7019,4
			119	213	Начисление на заработную плату	2119,9
		20208R5192	113	296	Прочие расходы	53,16322
				220	Приобретение услуг	109,944
		2020100591	242	221	Услуги связи	15
		2020100596	242	226	Прочие услуги	88,944
		2020100596	244	226	Прочие услуги	6
				300	Поступление нефинансовых активов	10197,43442
		20202R4670	244	310	Увеличение стоимости основных средств	8550
		20202R4670	244	310	Увеличение стоимости основных средств	1336,108

		2020100598	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	10
		2020100598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	195
		20208R5191	244	310	Увеличение стоимости основных средств	106,32642
08	01	2020100590			СДК и СК поселений	31789,2
				200	Расходы	31789,2
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	31789,2
			111	211	Зарботная плата	24415,7
			119	213	Начисление на заработную плату	7373,5
08	01	2020500590			МКУК «МЦБС»	31506,31605
				200	Расходы	30476,26321
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	30226,46321
			111	211	Зарботная плата	23174,6
			119	213	Начисление на заработную плату	6998,7
		20208R5192	113	296	Прочие расходы	53,16321
				220	Приобретение услуг	249,8
		2020500591	242	221	Услуги связи	15
		2020500596	242	226	Прочие услуги	34,8
		2020500596	244	226	Прочие услуги	200
				300	Поступление нефинансовых активов	1030,05284
		2020500597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	
		2020500598	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	10
		2020500598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	195
		20204R5194	244	310	Увеличение стоимости основных средств	25,30368
		20204R5194	244	310	Увеличение стоимости основных средств	480,7699
		20208R5191	244	310	Увеличение стоимости основных средств	318,97926
08	04	2030120590			МКУ «Управление культуры»	9594,2
				200	Расходы	8425,7
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	8126,7
			111	211	Зарботная плата	6232,1
			119	213	Начисление на заработную плату	1894,6
				220	Приобретение услуг	299
		2030120594	244	224	Аренда имущества	250
		2030120596	242	226	Прочие услуги	24
		2030120595	244	225	Услуги по содержанию имущества	5
		2030120596	244	226	Прочие услуги	20
				300	Поступление нефинансовых активов	1168,5
		2030120598	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	10
		2030120598	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	148,5
		2030120598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	765
		2030120598	244	349	Увеличение стоимости материальных запасов	245
10	00				Социальная политика (всего)	17188,4
10	00				Социальные выплаты	17188,4
10	01	2210728960	312	264	Пенсии и пособия	1710
10	03	2212771210	321	262	Пособия по социальной помощи населению	1720
10	04	16203R0820	412	310	Жилье детям-сиротам	11700
10	04	2240271540	611	241	Компенсация части родительской платы	2058,4
11	00				Физкультура и спорт	60739,75022
11	01	1930606590			ДЮСШ, ДЮСШ-интернат	51575,35022
				200	Расходы	51575,35022
				240	Безвозмездные перечисления организациям	51575,35022
		1930606590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	48558,62022
		1930606599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3016,73
11	01			000	Персонализированное финансирование дополнительного образования детей	8164,4
		1930600000	614		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг	3173,2
		1930706590	614		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг	4991,2
11	02	2410187010			Массовый спорт	1000
				200	Расходы	235

		2410187016	244	226	Прочие услуги	135
		2410187019	113	296	Прочие расходы	100
				300	Поступление нефинансовых активов	765
		2410187018	244	345	Увеличение стоимости материальных запасов	100
		2410187018	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	465
		2410187018	244	349	Увеличение стоимости материальных запасов	200
12	02	2520200590			Редакция	11646,5
				200	Расходы	11646,5
				240	Безвозмездные перечисления организациям	11646,5
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	11646,5
14	01	2610160010	511	251	Дотации, передаваемые бюджетам поселений	84731
					ВСЕГО РАСХОДОВ	2907518,22826

II. Финансовому управлению администрации муниципального района «Дербентский район» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

III. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей главы администрации муниципального района «Дербентский район» по курируемым направлениям.

IV. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

30 марта 2026 г. № 40/6

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» от 27.03.2025 г. №30/3 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального района «Дербентский район» на 2025 и 2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 г. №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального района «Дербентский район», Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» решено:

1. Внести изменение в решение Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» от 27.03.2025 г. №30/3 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального района «Дербентский район» на 2025 и 2026 годы», исключив из Раздела II следующие объекты:

- магазин с кадастровым номером 05:07:000026:458, пл. 189,6 кв. м., с земельным участком с кадастровым номером 05:07:000026:466 пл. 471 кв. м.;

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

30 марта 2026 г. №40/7

О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» от 19.02.2019 г. № 21/9 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район»

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства решения Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» от 19.02.2019 г. № 21/9 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район», Собрании депутатов МР «Дербентский район» решено:

Внести в решение Собрании депутатов МР «Дербентский район» от 19.02.2019 г. № 21/9 следующие изменения:

1) пункт 5.1. Положения об Отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район» изложить в следующей редакции:

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

30 марта 2026 г. №40/8

Об утверждении Положения об административной комиссии муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан

В целях приведения в соответствие с федеральным и республиканским законодательством, а также на основании Устава муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан, Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» решено:

1. Утвердить Положение об административной комиссии муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (прилагается).

в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района

«Дербентский район»

Э. АЛЛАХВЕРДИЕВ

Председатель Собрании депутатов

муниципального района

«Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

- мельница с кадастровым номером 05:07:000011:1582 пл. 68 кв. м., с земельным участком 05:07:000011:1660 пл. 1092 кв. м.

- коровник с кадастровым номером 05:07:000100:507, пл. 1472 кв. м., с земельным участком с кадастровым номером 05:07:000100:546 пл. 6229 кв. м.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района

«Дербентский район»

Э. АЛЛАХВЕРДИЕВ

Председатель Собрании депутатов

муниципального района

«Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

«Отдел возглавляет - начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального района «Дербентский район». Начальник отдела, должен иметь:

-высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Градостроительство», «Архитектура», «Строительство», «Землеустройство» и кадастр».

Глава муниципального района

«Дербентский район»

Э. АЛЛАХВЕРДИЕВ

Председатель Собрании депутатов МР

«Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации Дербентского района.

Глава муниципального района

«Дербентский район»

Э. АЛЛАХВЕРДИЕВ

Председатель Собрании депутатов

муниципального района

«Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

Приложение
к решению Собрании депутатов МР «Дербентский район»
от 30 марта 2026г. №40/8

ПОЛОЖЕНИЕ

об административной комиссии администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Административная комиссия создается в муниципальном районе «Дербентский район» Республики Дагестан в соответствии со статьей 1 Закона Республики Дагестан от 8 декабря 2006 года № 73 «Об административных комиссиях в Республике Дагестан», Законом Республики Дагестан от 8 декабря 2006 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Дагестан по созданию и организации деятельности административных комиссий», Уставом муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан.

1.2. Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Республики Дагестан об административных правонарушениях, совершенных на территории муниципального района «Дербентский район».

1.3. Административная комиссия имеет печать, штамп и бланк со своим наименованием.

1.4. Административная комиссия не является юридическим лицом.

1.5. Административная комиссия создается на срок не более 4 лет.

1.6. Срок полномочий административной комиссии начинается со дня первого заседания административной комиссии.

1.7. Административная комиссия продолжает осуществлять свои полномочия до дня первого заседания административной комиссии нового состава.

2. Организация работы административной комиссии

2.1. Административная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов административной комиссии (далее - члены комиссии).

2.2. Административная комиссия возглавляется председателем, который организует работу административной комиссии.

2.3. На постоянной штатной основе в состав административной комиссии входит заместитель председателя и ответственный секретарь административной комиссии.

2.4. Члены комиссии работают в административной комиссии на общественных началах.

2.5. Заместитель председателя административной комиссии, секретарь административной комиссии являются по условиям оплаты труда муниципальными служащими.

2.6. Численный состав административной комиссии устанавливается исходя из численности населения муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан.

2.7. Членом административной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Республики Дагестан, достигший 21 года, имеющий высшее образование, выразивший в письменной форме свое согласие на включение его в состав комиссии. Секретарь административной комиссии должен иметь высшее юридическое образование.

2.8. Не может быть назначено членом административной комиссии лицо, признанное решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, имеющее неснятую или непогашенную в установленном законом порядке судимость, содержащееся в учреждениях уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторах или изоляторах временного содержания и иных местах содержания под стражей, имеющее заболевание, которое согласно медицинскому заключению препятствует исполнению им полномочий члена административной комиссии.

2.9. Административная комиссия осуществляет свою работу на основе полного, объективного, всестороннего и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела, разрешение его в точном соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Полномочия членов административной комиссии

3.1. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении дела об административном правонарушении.

3.2. Члены комиссии уполномочены:

1) участвовать в подготовке заседаний административной комиссии;

2) предварительно до заседания административной комиссии знакомиться с материалами дела об административном правонарушении, внесенных на ее рассмотрение;

3) вносить председателю административной комиссии предложения об отложении рассмотрения дела в случаях необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела;

4) задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;

5) участвовать в заседании административной комиссии;

6) участвовать в обсуждении принимаемых административной комиссией по рассматриваемым

делам постановлений, определений и представлений;

7) участвовать в голосовании при принятии комиссией постановлений, определений и представлений по рассматриваемым делам;

8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством.

3.3. Председатель административной комиссии пользуется полномочиями члена административной комиссии, а также:

1) осуществляет руководство деятельностью административной комиссии

2) председательствует на заседаниях административной комиссии и организует ее работу;

3) планирует работу административной комиссии;

4) утверждает повестку дня заседания административной комиссии;

5) назначает заседания административной комиссии;

6) подписывает постановления, определения, принятые на заседаниях административной комиссии;

7) представляет интересы административной комиссии в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами и гражданами;

8) несет персональную ответственность за деятельность административной комиссии.

3.4. Заместитель председателя административной комиссии пользуется полномочиями члена комиссии, а также:

1) выполняет поручения председателя административной комиссии;

2) исполняет обязанности председателя административной комиссии в его отсутствие или при невозможности выполнения им своих обязанностей.

3.5. Секретарь пользуется полномочиями члена административной комиссии, а также:

1) осуществляет подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании административной комиссии;

2) выполняет поручения председателя административной комиссии и его заместителя;

3) осуществляет техническое обслуживание работы административной комиссии;

4) ведет делопроизводство административной комиссии;

5) оповещает членов комиссии, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;

6) осуществляет контроль за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу, иными физическими и юридическими лицами, вынесенных административной комиссией постановлений, определений и представлений;

7) обеспечивает вручение повесток, либо рассылку копий постановлений;

8) осуществляет подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными Кодексом РФ об административных правонарушениях, проектов, постановлений, определений, представлений, выносимых административной комиссией по рассматриваемым делам об административных правонарушениях.

3.6. Полномочия члена административной комиссии прекращаются в случаях:

1) истечения срока полномочий административной комиссии;

2) подачи письменного заявления о сложении своих полномочий;

3) вступления в силу решения о наложении на члена административной комиссии административного наказания;

4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;

5) признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, ограниченно дееспособным, недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) неоднократного невыполнения обязанностей члена административной комиссии, выражающегося в уклонении без уважительных причин от работы на заседаниях административной комиссии;

7) наличия заболевания, которое, согласно медицинскому заключению, препятствует исполнению членом административной комиссии своих полномочий;

8) совершения лицом, являющимся членом административной комиссии, деяния, порочащего честь и достоинство члена административной комиссии;

9) смерти члена административной комиссии;

10) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Порядок ведения заседания административной комиссии

4.1. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях в пределах полномочий, установленных Кодексом Республики Дагестан об административных правонарушениях.

4.2. Комиссия осуществляет производство по

делам об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3. Протоколы об административных правонарушениях от органов, их составляющих должны поступать за неделю до их рассмотрения, для должного оповещения лиц, в отношении которых составлены протоколы.

4.4. В соответствии с Законом Республики Дагестан от 8 декабря 2006 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов полномочиями Республики Дагестан по созданию и организации деятельности административных комиссий», Законом Республики Дагестан от 20 июня 2016 года № 52 дела рассматриваются на заседании административной комиссии в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, иных лиц, участвующих в деле, их представителей.

4.5. Председательствует на заседании административной комиссии председатель административной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя административной комиссии.

4.6. Заседания административной комиссии являются открытыми и ведутся гласно. На них могут присутствовать представители средств массовой информации. Кино-, видео- и фотосъемки во время заседания административной комиссии осуществляются с разрешения председателя административной комиссии.

4.7. Заседание административной комиссии проводится с периодичностью, обеспечивающей соблюдение установленных законом сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях.

4.8. Рассмотрение дел об административных правонарушениях обеспечивается в сроки, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.9. Заседание административной комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа членов административной комиссии.

4.10. Подготовку заседания административной комиссии осуществляет секретарь, который составляет список дел, назначенных к рассмотрению, докладывает председателю о возможности рассмотрения дела, проверяет явку сторон и полномочия представителей, а также подготовку дополнительных материалов.

4.11. В назначенное время для разбирательства дела об административном правонарушении председательствующий открывает заседание административной комиссии, объявляет состав административной комиссии, разъясняет участвующему в деле права и обязанности, определяет порядок ведения заседания, выясняет, имеются ли у участников административного процесса заявления, ходатайства, руководит заседанием, способствуя полному и всестороннему выяснению всех обстоятельств дел, обеспечивает в заседании надлежащий порядок.

4.12. Рассмотрение протокола начинается с доклада председательствующего об обстоятельствах административного материала. По окончании доклада члены комиссии вправе задать вопросы по существу рассматриваемого материала.

4.13. Если на заседание административной комиссии явились приглашенные представители сторон по рассматриваемому административному делу, то председатель, заместитель председателя, члены административной комиссии вправе задать им вопросы.

4.14. После доклада по административному делу административная комиссия переходит к рассмотрению дела. После окончания рассмотрения дела переходит к обсуждению правонарушения и размеру применяемого наказания, в котором участвуют только члены комиссии.

4.15. Решение административной комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4.16. Постановления административной комиссии подписываются председательствующим на заседании административной комиссии.

4.17. Административная комиссия в установленном законом порядке может выносить также определения и представления.

4.18. Председательствующий объявляет лицам, участвующим в заседании, и их представителям решение административной комиссии, а также разъясняет порядок обжалования постановления административной комиссии.

4.19. Жалобы либо протесты на постановле-

ния административной комиссии рассматриваются в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.20. Копия постановления вручается под расписку либо высылается в течение трех дней лицу, в отношении которого решение вынесено. Если копия постановления высылается, в деле делается соответствующая запись.

4.21. Отложение, объявление разбирательства дела осуществляются с соблюдением требований действующего законодательства.

4.22. В каждом заседании административной комиссии обязательно ведение протокола, которое осуществляется секретарем.

Протокол должен быть подготовлен и подписан председательствующим и секретарем административной комиссии не позднее трех дней после окончания заседания административной комиссии.

5. Исполнение постановлений о наложении административного наказания

5.1. Постановления административной комиссии обязательны для исполнения всеми органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и их объединениями, юридическими лицами.

5.2. Постановление по делу об административном правонарушении подлежит исполнению с момента его вступления в законную силу.

5.3. Исполнение решения административной комиссии, вступившего в законную силу, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности в сроки, установленные законом Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.5. Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности по реквизитам, указанным в Постановлении об административном правонарушении.

5.6. В случае неисполнения обязанности по уплате штрафа, указанного в подпункте 5.4., административная комиссия направляет соответствующие материалы судебному приставу исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5.7. Административное наказание в виде наложения штрафа не освобождает виновных лиц от необходимости устранения допущенных нарушений.

6. Делопроизводство административной комиссии

6.1. В административной комиссии ведется статистическая отчетность по установленной форме. Статистические сведения представляются ежемесячно по форме, утвержденной Министерством юстиции Республики Дагестан. Основой этих отчетов является первичный учет дел об административных правонарушениях, заявлений и жалоб. Ответственность за достоверное и своевременное представление статистической отчетности возлагается на председателя административной комиссии, а в его отсутствие - на заместителя председателя административной комиссии.

6.2. В целях улучшения деятельности административной комиссии проводятся регулярные обобщения судебно-арбитражной практики. С учетом результатов обобщения судебно-арбитражной практики организуется работа по предметному изучению законодательства, по повышению квалификации работников.

6.3. В административной комиссии ведется информационно-справочная работа.

6.4. Поступившие в адрес административной комиссии жалобы и обращения граждан и юридических лиц рассматриваются в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6.5. Дела по административным правонарушениям хранятся в административной комиссии и по истечении трех лет сдаются в архивный отдел при администрации МР «Дербентский район».

6.6. Срок хранения журналов - три года, срок хранения дел об административных правонарушениях - пять лет.

7. Заключительные положения

7.1. В целях профилактики и предупреждения административных правонарушений комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, иными органами и организациями, гражданами и их объединениями.

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», в связи с утратой доверия (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» от 28.09.2017 г. № 10/1 «Об утверждении Положения о порядке увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербент-

ский район», в связи с утратой доверия».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» и газете «Дербентские известия».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

«Дербентский район»

Э. АЛЛАХВЕРДИЕВ

Председатель Собрания депутатов

муниципального района

«Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

Приложение

к решению Собрания депутатов МР «Дербентский район» от 30 марта 2026 г. №40/9

ПОРЯДОК

увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», в связи с утратой доверия

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») разработан на основании Закона Республики Дагестан от 25.03.2015 года № 31 (ред. от 10.03.2026 года) «О порядке увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан, в связи с утратой доверия» и устанавливает порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», в связи с утратой доверия.

2. Лицо, замещающее муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район» (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 6.1 Закона Республики Дагестан от 8 апреля 2008 года № 18 «О государственных должностях Республики Дагестан».

3. Механизм проведения проверки и увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия предусмотрен Законом Республики Дагестан от 29.12.2017 года № 109 (ред. от 10.03.2026 года) «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Республике Дагестан, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений, осуществления проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность в Республике Дагестан, должность главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту» и осуществляется на основании материалов по результатам проверки, проведенной подразделением (комиссией) органа государственной власти Республики Дагестан, государственного органа Республики Дагестан (далее - государственный орган), в которое указанное лицо представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом «О противодействии коррупции».

4. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия осуществляется по результатам проведенных в соответствии с законодательством проверок:

1) неприятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

2) непредставления лицом, занимающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом «О противодействии коррупции», представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

3) участия лица, замещающего муниципальную должность, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

4) осуществления лицом, замещающим муниципальную должность, предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица, замещающего муниципальную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) неприятия лицом, замещающим муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5. В решении о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения дисциплинарного взыскания указываются основания, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции».

При применении дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

6. Дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 4 настоящего Порядка, применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения совершения лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, не считая периода его временной нетрудоспособности, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на работе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов подразделением (комиссией) государственного органа, в которое указанное лицо представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом «О противодействии коррупции».

При этом дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от лица, замещающего муниципальную должность, письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней объяснение лицом, замещающим муниципальную должность, не представлено, в установленном порядке составляется соответствующий акт.

Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

7. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, включаются муниципальным органом, в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции».

8. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, дисциплинарного взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении указанных лиц на соответствующие должности, и

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

30 марта 2026 г. №40/9

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», в связи с утратой доверия

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 г. № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 10.03.2026 г. № 21 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Даге-

стан», Законом Республики Дагестан от 25.03.2015 г. № 31 (в ред. от 10.03.2026 г.) «О порядке увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан, в связи с утратой доверия», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

оформляется решением Собрания депутатов МР «Дербентский район» в отношении:

1) Главы муниципального района «Дербентский район»;

2) Председателя Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район», его заместителей, депутатов, работающих на профессиональной постоянной основе;

3) Председателя Контрольно-счетной палаты муниципального района «Дербентский район», его заместителя.

9. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия Председателя Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов, на котором рассматривается данный вопрос.

Решение об увольнении в связи с утратой доверия иных лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», подписывается Председателем Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район».

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН» РЕШЕНИЕ

30 марта 2026 г. № 40/10

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Дербентский район», муниципальными служащими органов местного самоуправления МР «Дербентский район» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 г. № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Указом Главы РД от 11.03.2026 г. № 42 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Республики Дагестан и Главы Республики Дагестан и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Главы Республики Дагестан», Указом Президента РД от 27.10.2009 г. № 250 (в ред. от 11.03.2026 г.) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить Положение о представ-

к решению Собрания депутатов МР «Дербентский район» от 30 марта 2026 г. №40/10

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Дербентский район», муниципальными служащими органов местного самоуправления МР «Дербентский район», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Дербентский район» (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими органов местного самоуправления МР «Дербентский район» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение или должности муниципальной службы, на должность руководителя муниципального казенного или бюджетного учреждения, учредителем которого является администрация МР «Дербентский район» (далее - гражданин, кандидат на должность);

б) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления МР «Дербентский район», предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации Дербентского района (далее - муниципальный служащий);

в) на руководителя муниципального казенного или бюджетного учреждения, учредителем которого является администрация МР «Дербентский район» (далее - руководитель).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом

10. Копия акта о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, дисциплинарного взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под расписку в течение трех дней со дня принятия соответствующего акта.

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается от получения под расписку копии акта о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, дисциплинарного взыскания в виде увольнения (освобождения от должности), составляется соответствующий акт, и копия принятого решения направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 4 настоящего Порядка, в установленном законодательством порядке.

лени гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального района «Дербентский район» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» и газете «Дербентские известия».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района
«Дербентский район»
Э.АЛЛАХВЕРДИЕВ
Председатель Собрания депутатов
муниципального района
«Дербентский район» **М.СЕМЕДОВ**

Приложение

к решению Собрания депутатов МР «Дербентский район» от 30 марта 2026 г. №40/10

Российской Федерации форме справки:

а) кандидатами на должность - при поступлении на муниципальную службу;

б) муниципальными служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

в) кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, - при назначении на должность в порядке перевода из другого муниципального органа МР «Дербентский район»;

г) руководителями муниципальных казенных и бюджетных учреждений, учредителем которых является администрация МР «Дербентский район» - при назначении на эти должности;

д) руководителями муниципальных казенных и бюджетных учреждений, учредителем которых является администрация МР «Дербентский район», в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3.1. Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, кандидат на должность, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий и руководитель представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации МР «Дербентский район».

В целях обработки и проведения анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в кадровую службу представляется справка на бумажном носителе и в виде файла с ее электронным образом в формате XSB на внешнем носителе электронной информации (флеш-накопитель USB).

7. В случае если лица, указанные в п. 2 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные

сведения в течение одного месяца со дня представления сведений. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений.

8. В случае непредоставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан и положением, утвержденным постановлением администрации Дербентского района.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Эти сведения представляются руководителю муниципального органа МР «Дербентский район» и другим должностным лицам муниципального органа, наделенным полномочиями назначать на должности муниципальной службы и освобождать от них, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие в кадровую службу сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. При непредоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН» РЕШЕНИЕ

30 марта 2026 г. № 40/11

Об утверждении Порядка

представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений, осуществления проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 г. № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Законом Республики Да-

гестан от 10.03.2026 г. № 21 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Дагестан», Законом Республики Дагестан от 29.12.2017 г. № 109 (в ред. от 10.03.2026 г.) «О порядке представления

гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Республике Дагестан, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений, осуществления проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность в Республике Дагестан, должность главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений, осуществление проверки

соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов от 05.04.2016 г. № 7/6 «Об утверждении Положения о представлении депутатами Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» и газете «Дербентские известия».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава муниципального района
«Дербентский район»
Э.А.ЛЛАХВЕРДИЕВ
Председатель Собрания депутатов
муниципального района
«Дербентский район» М.СЕМЕДОВ**

Приложение

к решению Собрания депутатов МР «Дербентский район»
от 30 марта 2026 г. №40/11

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в органах местного самоуправления муниципального района «Дербентский район», и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений, осуществления проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьями 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 19, 22, 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и статьей 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» регулирует правоотношения, связанные с представлением гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в органах местного самоуправления МР «Дербентский район» (далее соответственно - претенденты, муниципальная должность), и лицами, замещающими указанные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), проверкой достоверности и полноты указанных сведений, осуществлением проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность, должность главы администрации по контракту (далее вместе - проверка).

2. Настоящий Порядок не распространяется на гражданина, претендующего на замещаемую посредством прямых выборов на муниципальную должность в Республике Дагестан.

3. Сведения представляются Главе Республики Дагестан по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» в порядке, установленном настоящим Порядком:

1) претендентами - при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

2) лицами, замещающими муниципальную должность.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата Собрания депутатов МР «Дербентский район» (далее - депутат), представляет сведения в случае возникновения у данного лица оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

5. Обеспечение доступа к информации о представляемых лицами, замещающими муниципальные должности депутата, сведениях, предусмотренных настоящим Порядком, к информации о представлении такими лицами заведомо недостоверных или неполных све-

дений осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата, обязанности представить сведения размещается на официальных сайтах органов местного самоуправления (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока их представления.

6. Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Сведения представляются на бумажном и электронном (флеш-карта) носителем:

1) претендентом - в уполномоченный орган Республики Дагестан по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченный орган Республики Дагестан);

2) лицом, замещающим муниципальную должность - в кадровую службу администрации Дербентского района, которая в течение пяти рабочих дней со дня приема представляет эти сведения в уполномоченный орган Республики Дагестан.

8. Претенденты представляют:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборных должностей, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности (на отчетную дату).

9. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения

в случае возникновения у них оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

10. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лица, замещающие муниципальные должности, в сроки, установленные для представления сведений, обязаны обратиться в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан с соответствующим заявлением, которое подлежит рассмотрению в порядке, установленном для рассмотрения аналогичных заявлений лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан.

11. В случае непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений лица, замещающие муниципальные должности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае если претендент или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Законом.

13. Претендент вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления указанных сведений.

14. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания установленного настоящим Порядком срока их представления.

15. Сведения относятся к информации ограниченного доступа и хранятся в уполномоченном органе Республики Дагестан в течение трех лет, включая год представления, затем не позднее 1 июня года, следующего за указанным периодом, направляются в кадровую службу администрации Дербентского района для приобщения к личному делу лица, замещающего муниципальную должность. Если федеральным законодательством такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

16. Сведения, представленные претендентами в соответствии с настоящим Порядком при наделении их полномочиями (назначении, избрании) по соответствующим должностям, а также представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, и информация о результатах проверки приобщаются к личным делам соответствующих лиц.

17. Не допускается использование сведений для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

18. В случае ненадления (неназначения, избрания) претендента, представившего сведения, полномочиями по муниципальной должности, использование этих сведений в дальнейшем не допускается, и они подлежат уничтожению.

19. Лица, виновные в разглашении сведений либо в их использовании в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

20. Проверка сведений осуществляется уполномоченным органом Республики Дагестан по решению Главы Республики Дагестан.

21. Решение о проверке принимается отдельно в отношении каждого претендента и лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

22. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен Главой Республики Дагестан до 90 дней на основании мотивированного ходатайства руководителя уполномоченного органа Республики Дагестан.

23. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 20 настоящего Порядка, за исключением случаев, установленных пунктом 24 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан (далее - органы местного самоуправления);

2) уполномоченным органом Республики Дагестан;

3) работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонару-

шений либо должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

4) постоянно действующими руководящими органами политических партий, региональными и местными отделениями политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

5) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Дагестан, Общественной палатой (советом) соответствующего муниципального образования;

6) средствами массовой информации.

24. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Указанная информация в письменном виде может быть представлена органами, организациями и (или) должностными лицами, указанными в части 1 статьи 4 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

25. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

26. Механизм проведения проверки установлен Законом Республики Дагестан от 29.12.2017 г. № 109 «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Республике Дагестан, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверки достоверности и полноты указанных сведений, осуществления проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальную должность в Республике Дагестан, должность главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту».

27. Глава Республики Дагестан, рассмотрев доклад о результатах проверки и соответствующий вывод, принимает одно из следующих решений:

1) по результатам проверки достоверности и полноты сведений, представленных претендентом:

а) направить в орган или должностному лицу, уполномоченным избирать, назначать претендента на муниципальную должность доклад с выводом об отсутствии оснований для отказа ему в избрании, назначении на соответствующую должность;

б) направить в орган или должностному лицу, уполномоченному избирать, назначать претендента на муниципальную должность доклад с выводом о наличии оснований для отказа ему в избрании, назначении на соответствующую должность;

2) по результатам проверки в отношении лица, замещающего муниципальную должность при выявлении фактов несоблюдения указанным лицом ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

а) обратиться с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего соответствующую должность, или применении в отношении его иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение;

б) обратиться с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего соответствующую должность, в суд.

ГОД ЕДИНСТВА НАРОДОВ РОССИИ

Уникальное языковое богатство Дагестана – наше общее достояние

Дагестан часто называют «горой языков», но только сейчас, в 2026 году – в Год единства народов России – это метафоричное название обретает статус официального рекорда.

Фонд развития межнациональных отношений «Полилог» завершил глобальное исследование, доказавшее, что лингвистическое богатство нашей республики не имеет аналогов.

Почему фильм режиссера Родиона Исмаилова стал фундаментом для регистрации рекорда? Как историческая фигура Азиза Алиева спасла языковое наследие региона в советские годы? И почему знание своих корней сегодня – это вопрос выживания культуры? Об этом и многом другом рассказал глава Фонда развития межнациональных отношений «Полилог» Рамиль КЕРИМОВ.

– Рамиль Мамедович, что стало отправной точкой для инициативы по регистрации рекорда о самом многоязычном регионе России? Почему для Фонда было важно зафиксировать это именно сейчас?

– Когда мы вместе с Родионом Исмаиловым начинали снимать фильм «Гора языков», мы даже не могли предположить, что в конце 2025 года Владимир Путин издаст такой исторический указ и объявит 2026-й Годом единства народов России. Мы считаем, что без знания своих корней, идентичности, истории и культурного наследия невозможно было бы снять эту картину и даже задуматься о возможности внесения Дагестана в Книгу рекордов России.

Фонд «Полилог» начал реализовывать идею и одновременно изучать регион, провели глобальную исследовательскую работу. Именно сейчас, в Год единства, мы посчитали важным зафиксировать это достижение как символ того, что уникальное языковое богатство Дагестана – это наше общее достояние, которое мы обязаны сохранять и о котором должны говорить на всю страну.

– Какую роль в запуске проекта сыграл фильм «Гора языков»? Можно ли сказать, что он стал не просто культурным проектом, а настоящим вкладом в исследование региона?

– «Гора языков» – это не просто документальный фильм, это настоящее исследование души региона. Родион Исмаилов – человек очень педантичный в своем режиссерском деле. Он сумел передать не только многообразие языков Дагестана, но и ту важнейшую парадигму, которая говорит о сохранении традиционных семейных ценностей и взаимном уважении между мужчиной и женщиной. Уверен, этот фильм войдет в золотой фонд отечественной документалистики. Родион Исмаилов сделал нечто большее, чем просто киноленту – он создал документ эпохи! Без этой картины, без той атмосферы доверия, которую удалось создать съемочной группе, мы, возможно, не решились бы на столь масштабную фиксацию языкового богатства Дагестана.

– В чем, на Ваш взгляд, уникальность Республики Дагестан как языкового пространства? Почему этот регион вызывает такой интерес у исследователей, культурных институций, туристов?

– Все субъекты РФ просто из-

на территории СНГ и Ближнего Востока. Сейчас мы активно занимаемся показом фильма «Гора



умительны своей многогранностью и изобилием культурного наследия, их невозможно сравнивать. Нас объединяет вера в Бога и любовь к нашей Родине! Но каким-то образом получилось так, что сохранить язык и традиции смогли в Дагестане.

В советское время, к сожалению, переселяли людей, и из этого мы можем делать выводы и не повторять этих ошибок вновь. Как говорил Владимир Путин: «Чтобы ваши дети, ваши внуки и правнуки гордились вами так, как мы в наше время гордимся нашими отцами, дедами и прадедами».

В нашей истории есть такие памятные даты, как День Победы, однако есть и даты, в которые мы сами себе приносим боль. Но в Дагестане в то время назначили такого руководителя, как Азиз Алиев, и его команду. Они, по архивным документам, уговорили руководство в то время не проводить переселение. С горскими народами может договориться только человек, который не только может чувствовать чужую боль, а умеет ее лечить.

– Можно сказать, что регистрация рекорда – это часть миссии фонда «Полилог»?

– Регистрация рекорда – это одно из начал миссии Фонда «Полилог» в 2026 г. – в Год единства народов России. Когда говорим «Дагестан», большинству в голову приходят красивые люди, прекрасный народ, изумительные пейзажи, великолепные чемпионы спорта. Мы должны вспомнить Манафовых – Галину и её супруга Казыма, которые собрали вокруг себя удивительно прекрасных людей и создали первую на Кавказе детскую школу хореографии. Это всё наши корни. Я могу часами перечислять имена людей, которыми должен гордиться Дагестан. Недавно я видел, как дагестанскому мальчику Саиду за 30 дней Дагестан собрал около 230 миллионов на лечение – и это живой пример истинного единства!

– Какие еще проекты реализует «Полилог»? Какие у Вас планы на Год единства народов России?

– У нас много планов, и мы хотим в дальнейшем реализовать инициативы, направленные не только на благо России, но и на развитие научного сообщества

языков» на разных площадках. Также мы работаем над документальным сериалом о выдающихся людях – Галине и Казыме Манафовых. В планах – снять фильм об основателе ансамбля «Лезгинка» Танхо Израилове. Легендарная личность, человек, которому впервые удалось собрать воедино всю культуру и самобытность многонационального края и создать известный на весь мир ансамбль. В Год единства народов России мы стремимся сделать так, чтобы идея единства жила не один год, а каждый день.

– Какое значение этот рекорд имеет в контексте Года единства народов России и в более широком смысле – сохранения языкового и культурного разнообразия в нашей стране?

– Фильм «Гора языков» и регистрация Республики Дагестан в Книге рекордов России – это наследие наших предков. Как и в Послании нашего лидера, это поддержка идеи о важности сохранения и поддержания культурного наследия, о любви и уважении к матери, Родине, Богу, как это передается из поколения в поколение и проявляется во всех поступках. Мы растем и берем пример с наших достойнейших предков, и наша обязанность – стать такими же для наших детей.

Дагестан является кладезем таких людей – примеров для всей нашей страны. Мы с нашей командой посвящаем нашу работу тем самым невидимым героям, которые берегут и развивают наше государство. Каждый день – новый вызов, и чтобы ему противостоять, мы должны любить друг друга, уважать и знать наше культурное наследие.

Я буду чувствовать, что мой долг выполнен тогда, когда за школьной партой, будь то в Питере, Москве, Екатеринбурге или любом другом городе России, ребята из разных регионов будут знать и поздравлять друг друга со всеми национальными праздниками: Навруз-байрам, Масленица, Ураза-байрам. И вот тогда я смогу сказать, что мы – достойные представители нашего государства!

РИА «Дагестан»

РОСГВАРДИЯ

Росгвардия запустила официальные сайты

Главное управление вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации запустило официальные интернет-ресурсы двух ключевых подразделений: Центра специального назначения по организации деятельности вневедомственной охраны (ЦСН ОДВО Росгвардии) и Центра специального назначения вневедомственной охраны (ЦСН ВО Росгвардии).

Теперь граждане могут оперативно получать информацию о задачах и функциях центров, а также о наиболее востребованных услугах – охране объектов, квартир и транспортных средств.

На сайтах размещены подробные перечни необходимых документов и удобная форма для подачи онлайн-заявок. Особое внимание уделено вопросам трудоустройства: в специальных разделах представлена информация о социальных гарантиях для сотрудников, возможностях поступления в учебные заведения Росгвардии и условиях службы в подразделениях вневедомственной охраны.

Платформы оснащены современными интерактивными

нения деталей и согласования дальнейших действий.

Кроме того, на сайтах регулярно публикуются новости о деятельности ЦСН ОДВО и ЦСН ВО Росгвардии, сопровождаемые фото- и видеоматериалами, что обеспечивает прозрачность работы и доступность граждан к информации.

Ранее, в августе 2025 года, были запущены официальные сайты вневедомственной охраны во всех регионах Российской Федерации. По итогам прошедшего года через интерактивные сервисы было реализовано более 200 заявок на проведение обследования и категорирования объектов (территорий), свыше 500 – на охрану, а также порядка 50 заявок

РОСГВАРДИЯ ЗАПУСТИЛА ОФИЦИАЛЬНЫЕ САЙТЫ ЦСН ОДВО И ЦСН ВО

<https://csnodvo.rosguard.gov.ru> <https://csnvo.rosguard.gov.ru>

сервисами, которые позволяют гражданам быстро и удобно взаимодействовать с ведомством. Через онлайн-формы можно подать анкету для трудоустройства («Хочу служить в Росгвардии!»), оформить заявку на охрану или проведение категорирования объекта в любом региональном подразделении вневедомственной охраны Росгвардии. После отправки обращения ответственные сотрудники оперативно свяжутся с заявителем для уточ-

через сервис «Хочу служить в Росгвардии!». По мере повышения информированности граждан и расширения функционала сервисов ожидается дальнейший рост числа онлайн-обращений.

Новые интернет-ресурсы уже доступны по адресам: <https://csnodvo.rosguard.gov.ru/> и <https://csnvo.rosguard.gov.ru/>

Пресс-служба Управления Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по РД

Продолжается подписка

на районную

общественно-политическую газету

«ДЕРБЕНТСКИЕ ИЗВЕСТИЯ»

на 2026 год

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Подписная цена одного экземпляра через узел Федеральной почтовой связи: **на 6 месяцев – 408 руб. 60 коп.** Можно оформить подписку и через редакцию газеты, оплатив за 6 месяцев **200 руб.** (с учетом НДС).

Газета зарегистрирована Южным окружным межрегиональным территориальным управлением министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовой информации.

ПИ №10-4795
от 24 июля 2002 г.

Авторы материалов несут ответственность за точность приведенных фактов. За содержание рекламы и объявлений редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением авторов.

Адрес сайта: <http://izwestia-derbent.ru/>
E-mail газеты: derbentskieizwestia@rambler.ru

Адрес редакции: 368601, г. Дербент, ул. С.Курбанова, 35.
Адрес издателя: 368600, г. Дербент, ул. Гагарина, 23.
Подписной индекс газеты 51339.
Телефон редакции: 8 (7240) 4-83-91.

Газета выходит с 1918 г. Реклама публикуется по договорным ценам. Газета отпечатана в ООО «Типография-М»
Адрес типографии: 368600, г. Дербент, ул. С.Курбанова, 25.
По вопросам качества печати обращаться в ООО «Типография-М»

Главный редактор **А.Р. МАМЕДОВ**
Газета выходит 104 раза в год по вторникам и пятницам.
Подписано в печать в 14 часов.
Цена в розницу - свободная.
Тираж 1100
Заказ №