

# ДЕРБЕНТСКИЕ ИЗВЕСТИЯ



РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

12+

№8 (10744) ПЯТНИЦА, 3 ФЕВРАЛЯ 2023 года

Учредитель: администрация МР «Дербентский район»

ГЕРОИ НАШЕГО ВРЕМЕНИ

## Награды за мужество и отвагу

Глава Дербентского района Мавсум Рагимов и военный комиссар городов Дербент, Дагестанские Огни и Дербентского района Фарид Мусаев вручили государственные награды родителям военнослужащих, погибших в специальной военной операции на Украине.

Указом Президента Российской Федерации Орденом Мужества посмертно награждены: уроженец села Белиджи Сеферов Альберт Гаджитагирович, Новрузелиев Рафик Бехтиярович (Мугарты), Магомедов Вагиф Шерифетдинович (Музаим),

Акимов Хидирнеби Медетханович (п. Белиджи).

Награды были вручены родителям военнослужащих.

«Память о каждом герое будет увековечена в нашем районе. Во всех школах установим мемориальные доски в память о погибших земляках. Их именами планируем назвать улицы поселений, где они жили. Мы оказываем и будем оказывать всю возможную помощь вам и вашим семьям. Примите мои искренние слова соболезнования», — сказал Мавсум Рагимов.



За мужество, отвагу и самоотверженность, проявленные при исполнении воинского долга, указом Президента РФ медалью Жукова награжден уроженец села Берикей, ефрейтор Виктор Бабаев. Он служит водителем первого автомобильного отделения первого автомобильного взвода второй автомобильной роты.

«Наши земляки достойно выполняют задачи в зоне специальной военной операции. Такие ребята, как Виктор, — пример для подрастающего поколения, герои нашего времени. Спасибо за смелость и самоотверженность. Желаю крепкого здоровья и благополучного возвращения домой», — обратился к собравшимся глава Дербентского района Мавсум Рагимов.

За смелость, решительность и отвагу, проявленные при выполнении задач в специальной военной операции на Украине, Указом Президента Российской Федерации Государственной наградой - медалью Суворова награжден житель села Митаги Дербентского района, младший сержант Кемран Гюлмагомедов, водитель заряжающего отделения тяги второго реактивного артиллерийского взвода реактивной артиллерийской батареи.



В АДМИНИСТРАЦИИ ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА

## Аппаратное совещание

31 января глава Дербентского района Мавсум Рагимов в режиме ВКС провел плановое аппаратное совещание, на котором были обсуждены актуальные вопросы социально-экономического развития района.



района по исполнению налоговых поступлений за 2022 год.

Затем о работе, проводимой администрациями сел Рукель, Митаги-Казмалар и Уллу-Теркеме по реализации прав граждан на получение земельных участков, отчет предоставили и. о. начальника Управления земельных и имущественных отношений Мамедбек Шихахмедов и главы вышеперечисленных поселений.

Далее начальник Дербентского райветуправления Айдын Саламов выступил с информацией об идентификации животных и внесении сведений в систему «Хорриот».

В работе совещания также принял участие председатель Собрания депутатов Мажмутдин Семедов.

Мавсум Рагимов выслушал отчет начальника Управления экономики и инвестиций Фариды Абдулкеримова об итогах работы сельских и городских поселений

Мавсум Рагимов, подводя итоги работы совещания, дал протокольные поручения ответственным работникам и указания об их исполнении в срок.



## Вакцина и профилактика

Под председательством главы Дербентского района Мавсума Рагимова прошло заседание санитарно-эпидемиологической комиссии.

В работе заседания приняли участие: начальник ТО Роспотребнадзора по г. Дербенту и Дербентскому району Бейдуллах Гамзаев, заместители главы Эльман Аллахвердиев, Садир Эмиргамзаев, главврач ЦРБ Рашид Абдулов, главный ветеринарный врач по Дербентскому району Айдын Саламов, члены комиссии.

О состоянии с вакцинопрофилактикой в Дербентском районе проинформировал Рашид Абдулов.

«Полиомиелит представляет собой инфекционное заболевание вирусной этиологии, возникшее в результате инфицирования одним из трех типов вирусов полиомиелита, который поражает центральную нервную систему. Несмотря на стабилизацию эпидемической ситуации в республике, сохраняется высокий риск завоза случаев полиомиелита. Управление Роспотребнадзора по РД в г. Дербенте проводит работу по дальнейшему недопущению инфекционных заболеваний, управляемых средствами неспецифической профилактики», — пояснил Бейдуллах Гамзаев.

Санитарно-противоэпидемической комиссией были приняты ре-

шения:

- главному врачу ГБУ РД «Дербентская ЦРБ» Рашиду Абдулову организовать и провести дополнительные мероприятия по иммунизации детского населения в возрасте от 3 месяцев до 9 лет включительно живой оральной полиовакциной;
- организовать проведение разъяснительной работы с населением, направленной на снижение числа лиц, отказавшихся от профилактических прививок;

- начальнику МКУ «Управление образования» Соне Гаджибековой оказать содействие учреждениям здравоохранения в проведении туровой иммунизации против полиомиелита;

- руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности оказать содействие учреждениям здравоохранения в проведении туровой иммунизации против полиомиелита.

Контроль за выполнением возложен на заместителя главы Дербентского района Эльмана Аллахвердиева.

Пресс-служба администрации Дербентского района

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2023 г. № 9

О ликвидации МУП «агрофирма «Митаги»»

В соответствии со статьями 61, 64.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального образования «Дербентский район», постановляю:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «агрофирма «Митаги»», ИНН 0512004833, расположенное по адресу: 368620, Республика Дагестан, Дербентский район, село Митаги.

2. Образовать ликвидационную комиссию для ликвидации указанного в пункте 1 настоящего постановления предприятия и утвердить ее состав (приложение).

3. Ликвидационной комиссии:  
- в течение трех рабочих дней после даты принятия данного постановления уведомить в письменной форме о ликвидации предприятия уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц;

- осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации предприятия.

4. Установить, что со дня всту-

пления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа предприятия, указанного в пункте 1 настоящего постановления, переходят к ликвидационной комиссии.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район».

6. Разместить в Вестнике государственной регистрации публикацию о ликвидации предприятия с указанием порядка и сроков для заявления требований кредиторами и адреса, по которому будут приниматься указанные требования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дербентского района И. Бебетова.

Глава муниципального района «Дербентский район»  
М. РАГИМОВ

Приложение

к постановлению администрации Дербентского района  
«О ликвидации МУП «Агрофирма «Митаги»»  
от 24 января 2023 г. № 9

## СОСТАВ

ликвидационной комиссии МУП «агрофирма «Митаги»»

Бебетов И.А. - заместитель главы администрации Дербентского района, председатель комиссии;

Герейханов Ю.М. - начальник МКУ «Управление аграрно-промышленным комплексом Дербентского района», заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Шихахмедов М.С. - и. о. начальника Управления земельных и

имущественных отношений администрации Дербентского района;

Сеидов М.М. - начальник юридического отдела администрации Дербентского района;

Неметуллаева С.Ш. - главный специалист юридического отдела администрации Дербентского района;

Бабаева Ш.А. - начальник экономического отдела МКУ «Управ-

ление аграрно-промышленным комплексом Дербентского района»;

Куджаев А.Ф. - главный специалист, инженер-механик МКУ «Управление аграрно-промышленным комплексом Дербентского района»;

Мирзаев Р.Х. - директор МУП «агрофирма «Митаги»».

4. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа предприятия, указанного в пункте 1 настоящего постановления, переходят к ликвидационной комиссии.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район».

6. Разместить в Вестнике государственной регистрации публикацию о ликвидации предприятия с указанием порядка и сроков для заявления требований кредиторами и адреса, по которому будут приниматься указанные требования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дербентского района И. Бебетова.

Глава муниципального района «Дербентский район»  
М. РАГИМОВ

Приложение

к постановлению администрации Дербентского района  
«О ликвидации МУП «Агрофирма «Бильгади»»  
от 24 января 2023г. № 10

## СОСТАВ

ликвидационной комиссии МУП «агрофирма «Бильгади»»

Бебетов И.А. - заместитель главы администрации Дербентского района, председатель комиссии;

Герейханов Ю.М. - начальник МКУ «Управление аграрно-промышленным комплексом Дербентского района», заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Шихахмедов М.С. - и. о. начальника Управления земельных и

имущественных отношений администрации Дербентского района;

Сеидов М.М. - начальник юридического отдела администрации Дербентского района;

Неметуллаева С.Ш. - главный специалист юридического отдела администрации Дербентского района;

Бабаева Ш.А. - начальник экономического отдела МКУ

«Управление аграрно-промышленным комплексом Дербентского района»;

Куджаев А.Ф. - главный специалист, инженер-механик МКУ «Управление аграрно-промышленным комплексом Дербентского района»;

Абдуллаев А.А. - директор МУП «агрофирма «Бильгади»».

<http://izwestia-derbent.ru/>

К 100 -ЛЕТИЮ РАСУЛА ГАМЗАТОВА

## Юбилей поэта

26 января в Доме культуры села Зидьян-Казмаляр Дербентского района состоялось открытие Года Расула Гамзатова, посвященное 100-летию со дня рождения поэта.



В фойе клуба для зрителей и участников мероприятия была представлена книжная выставка, состоящая из произведений великого поэта, а также выставка рисунков учащихся детских художественных школ с. Геджух и пос. Мамедкала.

Выступивший председатель Общественной палаты Дербентского района Фетулла Фатуллаев,

Вокалисты Межпоселенческого культурно-досугового центра, читатели сельских библиотек пели, декламировали стихотворения Расула Гамзатова, а танцевальные коллективы школ искусств с.Хазар и с.Геджух исполнили зажигательные танцы народов Дагестана.

Организаторами данного мероприятия выступили Управ-



отметил значительный вклад великого поэта, советского и российского общественного и политического деятеля Расула Гамзатова в развитие дагестанской и российской культуры.

Затем к собравшимся обратился поэт-публицист, член Союза писателей России и Республики Азербайджан, член Союза журналистов РФ Фахретдин Оруджов.

ление культуры, молодежной политики и туризма совместно с Межпоселенческим культурно-досуговым центром, Межпоселенческой централизованной библиотечной системой, детскими школами искусств и художественными школами сёл Хазар, Геджух и пос. Мамедкала Дербентского района.

Пресс-служба администрации Дербентского района,  
фото Арифа ГУСЕЙНОВА

Продолжается подписка  
на районную  
общественно-политическую газету

«ДЕРБЕНТСКИЕ ИЗВЕСТИЯ»

на 2023 год

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Подписная цена одного экземпляра через узел Федеральной почтовой связи: на 6 месяцев – 408 руб. 60 коп.

Можно оформить подписку и через редакцию газеты, оплатив за 6 месяцев 100 руб. (с учетом НДС).

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2023 г. № 11

**Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район»**

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Дербентский район», постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район».

2. Опубликовать настоящее постанов-

ление в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» в сети «Интернет».

3. Направить настоящее постановление в Министерство юстиции Республики Дагестан для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы администрации муниципального района «Дербентский район» Н. Наджафова.

Глава муниципального района  
«Дербентский район» **М. РАГИМОВ**

Утверждено

постановлением администрации МР «Дербентский район»  
от 24 января 2023 г. № 11

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район»**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с письменного разрешения главы муниципального района «Дербентский район» муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район» наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (далее – награда, звание).

2. Муниципальный служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания или соответствующего уведомления представляет на имя главы муниципального района «Дербентский район» ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное по форме согласно [приложению № 1](#) к настоящему Положению.

Ходатайство подается в кадровое подразделение администрации муниципального района «Дербентский район».

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о получении награды, звания представляет в кадровое подразделение администрации муниципального района «Дербентский район» уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения (далее - уведомление), составленное на имя главы по форме согласно [приложению № 2](#) к настоящему Положению.

4. Муниципальный служащий, получивший звание, награду до принятия главой муниципального района «Дербентский район» решения по результатам рассмотрения ходатайства передает

оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение администрации муниципального района «Дербентский район» по акту приема-передачи в течение пяти рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если муниципальный служащий получил звание, награду или отказался от них во время служебной командировки срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Поступившие в кадровое подразделение администрации муниципального района «Дербентский район» ходатайства и уведомления регистрируются в день их поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения (далее - журнал) по форме согласно [приложению № 3](#) к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью администрации муниципального района «Дербентский район».

Кадровое подразделение администрации муниципального района «Дербентский район» в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления или ходатайства направляет их главе муниципального района «Дербентский район» для рассмотрения.

8. В течение десяти рабочих дней со

дня получения ходатайства глава муниципального района «Дербентский район» рассматривает представленное ходатайство и принимает решение об его удовлетворении или отказе путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве.

В ходе рассмотрения ходатайства устанавливается вероятное влияние получения награды, звания на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальными служащими обязанностей.

В случае установления такого влияния главой муниципального района «Дербентский район» принимается решение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

9. В случае удовлетворения главой муниципального района «Дербентский район» ходатайства муниципального служащего кадровое подразделение ад-

министрации муниципального района «Дербентский район» в течение десяти рабочих дней со дня принятия такого решения передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа главы муниципального района «Дербентский район» в удовлетворении ходатайства муниципального служащего кадровое подразделение администрации муниципального района «Дербентский район» в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения сообщает муниципальному служащему об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное или религиозное объединение.

### Приложение № 1

к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район»

Главе муниципального района «Дербентский район»

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность)

### ХОДАТАЙСТВО

**о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения**

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию) сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(наименование кадрового подразделения/ФИО, должность специалиста по кадрам/уполномоченного должностного лица)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Приложение № 2

к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район»

Главе муниципального района «Дербентский район»

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Приложение № 3

к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации муниципального района «Дербентский район»

### ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения**

№ п/п	Вид документа	Дата регистрации документа	Содержание документа	Наименование награды, почетного, специального звания (за исключением научного иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, религиозного объединения)	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, представившего документ	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись лица, принявшего документ	Дата направления документа в адрес главы муниципального района подпись лица, направившего документ
1	2	3	4	5	6	7	8

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 января 2023 г. №14

**О создании согласительной комиссии**

**по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе согласования проекта документа территориального планирования «Генеральный план сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан»**

В соответствии с частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеративным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», сводным заключением Правительства Республики Дагестан об отказе в согласовании проекта Генерального плана сельского поселения «село Аглоби» №11-07.2-436/23 от 17 января 2023 г., руководствуясь Уставом муниципального образования «Дербентский район», постановляю:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки за-

ключения об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования «Генеральный план муниципального образования сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан» (далее - согласительная комиссия).

2. Утвердить Положение о согласительной комиссии (приложение № 1).

3. Утвердить состав согласительной комиссии (приложение № 2).

4. Настоящее постановление разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Дербентского района и опубликовать в районной общественно-политической газете «Дербентские известия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Дербентский район» Э. Аллахвердиева.

**Глава муниципального района  
«Дербентский район» М. РАГИМОВ**

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации  
«О создании согласительной комиссии  
по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе согласования проекта документа территориального планирования «Генеральный план сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан» от 27 января 2023 г. №14**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о согласительной комиссии**

**по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе согласования проекта документа территориального планирования «Генеральный план сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе согласования проекта документа территориального планирования «Генеральный план муниципального образования сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан», разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития РФ от 21.07.2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работ согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», сводным заключением о рекомендации направления на доработку проекта Генерального плана сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан (далее - проект Генплана).

1.2. Согласительная комиссия создается в целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения несогласия с проектом Генплана, координационным органом является администрация муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан.

1.3. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом РФ, приказом Министерства экономического развития РФ от 21.07.2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы со-

гласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», настоящим Положением.

1.4. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

1.5. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев с даты её создания.

**2. Состав Согласительной комиссии**

2.1. Состав согласительной комиссии утверждается Постановлением администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан.

2.2. В состав согласительной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены согласительной комиссии, являющиеся представителями:

а) государственных органов исполнительной власти, которые направили заключение о несогласии с проектом Генплана;

б) органов местного самоуправления, уполномоченного на подготовку проекта Генплана сельского поселения.

в) разработчик проекта Генплана (с правом совещательного голоса).

**3. Регламент и порядок работы согласительной комиссии**

3.1. Заседание согласительной комиссии организует и ведёт председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя согласительной комиссии.

3.2. На заседаниях согласительной комиссии присутствуют члены согласительной комиссии, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. Время, место проведения заседания

согласительной комиссии и повестка дня определяются председателем согласительной комиссии. Повестка дня заседания согласительной комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, сведения о времени и месте проведения заседания согласительной комиссии. К повестке дня заседания согласительной комиссии прилагаются материалы и документы по рассматриваемым вопросам.

Повестка дня заседания направляется членам согласительной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения заседания согласительной комиссии.

3.4. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовали не менее одной трети от списочного состава согласительной комиссии.

3.5. Представители государственных органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом Генплана, разработчики проекта могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменного обоснования своей позиции (мнения).

3.6. Техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний согласительной комиссии, решений и иных документов согласительной комиссии осуществляет секретарь согласительной комиссии.

На каждом заседании секретарем согласительной комиссии ведётся протокол заседания.

Протокол заседания согласительной комиссии составляется в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня ее заседания и подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии.

3.7. Решение согласительной комиссии принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов. При этом голоса представителей государственных органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом Генплана, учитываются в соответствии с изложенным в письменной форме мнением. При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии.

Решение согласительной комиссии оформляется секретарем согласительной комиссии в виде заключения, которое прилагается к протоколу заседания и является его неотъемлемой частью.

Заключение составляется и подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания согласительной комиссии.

3.8. По результатам своей работы согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект Генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившихся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта Генплана с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.9. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан:

- при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.1. Положения:

1) документ о согласовании проекта генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт с внесенными изменениями;

- при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 3.1. Положения: несогласованный проект Генерального плана, заключение о несогласии с проектом Генплана, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

3.10. Указанные в пункте 3.9. настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генплана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 настоящего пункта вопросов после утверждения Генплана путем подготовки предложений о внесении в такой Генплан соответствующих изменений.

3.11. Глава администрации муниципального района «Дербентский район» на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта Генерального плана в Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

**4. Заключительные положения**

4.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленном законодательством Российской Федерации сроки.

4.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**Приложение №2**

**к постановлению администрации  
«О создании согласительной комиссии  
по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе согласования проекта документа территориального планирования «Генеральный план сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан» от 27.01.2023 г. №14**

**СОСТАВ**

**согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования «Генеральный план муниципального образования сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан»**

**Члены комиссии:**

**Ширалиев Ариф Ширзадович** - представитель отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район».

**Магомедгаев Марат Ахмедгаевич** - глава администрации муниципального образования сельского поселения «село Аглоби» Дербентского района Республики Дагестан.

**Магомедов Гаджи Магомедович** - представитель Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики.

**Шарыгина Людмила Ильинична** - представитель ИП «Шарыгина Л.И.».

**Рагимов Мавсум Гилалович** - глава администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (председатель Согласительной комиссии).

**Ибрагимов Вадим Фахратдинович** - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (заместитель председателя Согласительной комиссии).

**Марданова Арзу Фармановна** - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Дербентский район» Республики Дагестан (секретарь согласительной комиссии).

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО МИТАГИ-КАЗМАЛЯР»  
РЕШЕНИЕ  
12 января 2023 г. № 03  
Об утверждении отчета по исполнению бюджета  
МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»  
за 12 месяцев 2022 года**

Руководствуясь ст.264.2 Бюджетного кодекса РФ, Собрание депутатов МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» решает:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета по доходам и расходам бюджета сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» за 12 месяцев 2022 года (приложение № 1 и № 2).

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»

за 12 месяцев 2022 года, согласно приложениям № 1 и № 2 опубликовать в районной общественно-политической газете «Дербентские известия».

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на главу администрации сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» Н. Нурмагомедова.

**Председатель Собрания депутатов  
Г. ИМАМОВА**

**Приложение № 1**  
к решению Собрания депутатов  
«Об утверждении отчета по исполнению бюджета  
МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»  
за 12 месяцев 2022 года» от 12 января 2023 г. № 03

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов за 12 месяцев 2022 года**

Наименование показателя	Код расходов по бюджетной классификации	Фактически израсходовано
1	2	3
<b>Израсходовано - всего</b>	<b>X</b>	<b>2705188,00</b>
в том числе:		
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	001 0104 8830020000 121	845251,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	001 0104 8830020000 122	14000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	001 0104 8830020000 129	263539,00
Уплата налогов на имущество организаций и земельного налога	001 0104 8830020000 851	0,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	001 0104 8830020221 242	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	001 0104 8830020226 242	92101,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0104 8830020226 244	32726,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	001 0104 8830020310 242	25000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0104 8830020310 244	120000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0104 8830020340 244	5000,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	001 0203 9980051180 121	71500,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	001 0203 9980051180 129	21400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0203 9980051188 244	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0503 9990010003 247	220721,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0503 9990010008 244	106150,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001 0503 9990030008 244	14000,00
Иные межбюджетные трансферты	001 0801 2020100590 540	873800,00

**Приложение № 2**  
к решению Собрания депутатов  
«Об утверждении отчета по исполнению бюджета  
МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»  
за 12 месяцев 2022 года» от 12 января 2023 г. № 03

**ОБЪЕМ  
поступлений доходов по основным источникам, по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 12 месяцев 2022 года**

Наименование показатели	Код дохода по бюджетной классификации	Фактически поступило
1	2	3
Поступления по доходам - всего	X	2778220,72
в том числе:		
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	001 2021500110 0000 151	1833000,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001 2023511810 0000 151	106900,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1010201001 1000 110	57376,52
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1050301001 1000 ПО	76798,00
Единый сельскохозяйственный налог (пени по соответствующему платежу)	182 1050301001 2100 110	4612,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060103010 1000 110	37077,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060103010 2100 110	99,18
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060603310 1000 110	555397,72
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060604310 1000 ПО	18,30
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060604310 2100 110	58961,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий по соответствующему платежу согласно законодательству РФ)	182 1060603310 3000 110	47981

**Глава МО СП «село Митаги-Казмаляр» Н. НУРМАГОМЕДОВ**

**Приложение**  
к порядку опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» и фактических расходов на оплату их труда

**СВЕДЕНИЯ  
о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр» и фактических расходов на оплату труда за 12 месяцев 2022 года**

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические расходы на заработную плату работников за отчетный период, руб.
Муниципальные служащие органов местного самоуправления МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»	2	632319,00
Работники, не относящиеся к должностям муниципальной службы МО сельского поселения «село Митаги-Казмаляр»	2	342875,00

**Глава МО СП «село Митаги-Казмаляр» Н. НУРМАГОМЕДОВ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО ДЕЛИЧОБАН»  
РЕШЕНИЕ**

**25 января 2023 г. № 10**

**Об утверждении отчета по исполнению бюджета  
МО сельского поселения «село Деличобан»  
за 12 месяцев 2022 года**

Руководствуясь ст.264.2 Бюджетного кодекса РФ, Собрание депутатов МО сельского поселения «село Деличобан» решает:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета по доходам и расходам бюджета сельского поселения «село Деличобан» за 12 месяцев 2022 года (приложения № 1 и № 2).

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Деличобан» за 12

месяцев 2022 года согласно приложению № 1 и № 2 опубликовать в районной общественно-политической газете «Дербентские известия».

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на главу администрации сельского поселения «село Деличобан» Н. Абасова.

**Председатель Собрания депутатов  
Ш. КЕРИМОВ**

**Приложение № 1**

к решению Собрания депутатов

«Об утверждении отчета по исполнению бюджета  
МО сельского поселения «село Деличобан»  
за 12 месяцев 2022 года» от 25 января 2023 г. № 10

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации  
расходов за 12 месяцев 2022 года**

(рублей)

Наименование показателя	Код расходов по бюджетной классификации	Фактически израсходовано
1	2	3
Израсходовано - всего	х	2148913,0
В том числе:		
Общегосударственные вопросы	01	1454683,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (органа местного самоуправления)	0104	1454683,0
Резервный фонд	0111	0,0
Национальная оборона	02	115900,0
Расходы на осуществление полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках внепрограммных расходов органа местного самоуправления	0203	115900,0
Проведение выборов	04	
выборы	0409	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	328330,0
Коммунальное хозяйство	0502	0,0
Благоустройство	0503	328330,0
Образование	07	
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	
Культура и кинематография	08	0,0
Функционирование учреждений культуры	0801	0,0
Физкультура и спорт	11	
Мероприятия по спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности	1102	
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет муниципального района	1403	250000,0

**Приложение № 2**

к решению Собрания депутатов

«Об утверждении отчета по исполнению бюджета  
МО сельского поселения «село Деличобан»  
за 12 месяцев 2022 года» от 25 января 2023 г. № 10

**ОБЪЕМ**

**поступлений доходов по основным источникам, по кодам видов доходов,  
подвидов доходов, классификации операций сектора государственного  
управления, относящихся к доходам бюджета за 12 месяцев 2022 года**

(рублей)

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Фактически поступило
1	2	3
Налоговые и неналоговые доходы	х	
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	001 1110501310 0000 120	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1010201001 1000 110	67612,45

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1010203001 1000 110	573,83
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1010205001 1000 110	
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060103010 1000 110	26692,96
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060103010 2100 110	5556,6
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (прочие поступления)	182 1060103010 4000 110	45,91
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060603310 1000 110	-- 18925,09
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060603310 3000 110	--20,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060604310 1000 110	-- 100852,03
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060604310 2100 110	762,44
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (прочие поступления)	182 1060604310 4000 110	171,18
ЕСХН	18210503010011000110	--6000,0
Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	х	2016000,0
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	001 20215001100000150	2016000,0
Субвенции бюджетам поселений на исполнение поселениями государственных полномочий	х	115900,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001 20235118100000150	115900,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	001 2190500010 0000 151	
Поступления по доходам - всего	х	2107616,34

**Приложение**

к порядку опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Деличобан» и фактических расходов на оплату их труда

**СВЕДЕНИЯ**

**о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления,  
работников муниципальных учреждений МО сельского поселения  
«село Деличобан» и фактических расходов на оплату труда  
за 12 месяцев 2022 года**

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические расходы на заработную плату работников за отчетный период, тыс. руб.
Муниципальные служащие органов местного самоуправления МО сельского поселения «село Деличобан»	2	649399,0
Работники, не относящиеся к должностям муниципальной службы МО сельского поселения «село Деличобан»	2	350398,0

Глава МО СП «село Деличобан» Н. АБАСОВ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛЬСОВЕТ РУБАССКИЙ»  
РЕШЕНИЕ

30 декабря 2022 г. № 9

О бюджете МО «сельсовет Рубасский»  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

**Статья 1.** Утвердить бюджет МО «сельсовет Рубасский» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по расходам в сумме 4664,5 тысяч рублей и доходам в сумме 4664,5 тысяч рублей.

**Статья 2.** Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2023 году, формируются за счёт доходов от уплаты местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными и нормативно-правовыми актами и документами Российской Федерации, Республики Дагестан, МО «Дербентский район», МО «сельсовет Рубасский» и настоящим решением:

- налога на доходы физических лиц – по нормативу 2 процента;

- земельного налога, взимаемого на территории поселения, – по нормативу 100 процентов;

- налога на имущество физических лиц, взимаемого на территории поселения, – по нормативу 100 процентов;

- единого сельскохозяйственного налога – по нормативу 30 процентов;

- 100 процентов дивидендов по акциям, находящимся в муниципальной собственности;

- доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- 1 процента прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- поступлений от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- доходов от уплаты прочих налогов, сборов, пошлин, платежей, поступлений и неналоговых доходов, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 3.** Учесть в бюджете МО «сельсовет Рубасский» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов поступления доходов по основным источникам в объеме согласно приложению 1 к настоящему решению.

**Статья 4.** Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО сельского поселения «сельсовет Рубасский» Дербентского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

**Статья 5.** Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 3 к настоящему решению.

**Статья 6.** Установить, что заключение и оплата органом местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и эконо-

мической классификациями расходов местного бюджета и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятых органом местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

Договора, заключенные органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его части, устанавливающих превышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительным по иску вышестоящей организации или финансового органа муниципального образования.

**Статья 7.** Орган местного самоуправления муниципального образования не вправе принимать в 2023 году решения по увеличению численности муниципальных служащих органа местного самоуправления муниципального образования, а также расходов на их содержание.

**Статья 8.** Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

**Статья 9.** Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2023 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников в виде дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям местного бюджета на 2023 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в местном бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете в 2023 году.

**Статья 10.** Утвердить в составе расходов бюджета сельского поселения резервный фонд в объеме 150 тысяч рублей для использования на случай стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, а также затрат, не предусмотренных бюджетом.

**Статья 11.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

**Статья 12.** Опубликовать настоящее решение в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «сельсовет Рубасский».

**Председатель Собрания депутатов  
с/п «сельсовет Рубасский»  
Г. ГАЙДАРОВ**

**Приложение №1**

к решению Собрания депутатов  
«О бюджете МО «сельсовет Рубасский»  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30 декабря 2022 г. № 9

ПОСТУПЛЕНИЕ  
доходов в бюджет МО СП «сельсовет Рубасский»  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

КБК Российской Федерации	Наименование показателей	Сумма		
		2023г.	2024г.	2025г.
	Налоговые и неналоговые доходы:			
000 10 1020 00010000 110	Налог на доходы физических лиц	137	137	137
000 10 5030 00010000 110	ЕСХН	2	2	2
000 10 6010 0000 0000 110	Налог на имущество физических лиц	241	241	241
000 10 6060 0000 0000 110	Земельный налог	595	595	595
	Итого собственные доходы	975	975	975
	Субвенции			
000 20 2351 1810 0000 150	Субвенция на содержание ВУС	308,5	308,5	308,5
	Итого субвенции	308,5	308,5	308,5
	Дотации			
000 20 215001 10 0000 150	Дотация из РФФПП	3381	3381	3381
	Итого дотаций	3381	3381	3381
	Всего доходов	4664,5	4664,5	4664,5

Глава администрации МО СП «сельсовет Рубасский» Г. БАЙРАМБЕГОВ

**Приложение №3**

к решению Собрания депутатов  
«О бюджете МО «сельсовет Рубасский»  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30 декабря 2022 г. № 9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям  
и видам расходов бюджета  
на 2023 год и на плановый период 2024 - 2025 годов

				РАСХОДЫ	2023 г.	2024 г.	2025 г.
01	04		000	Аппарат поселения	2134,5	2134,5	2134,5
			200	Расходы	2094,5	2094,5	2094,5
			210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1785,5	1785,5	1785,5
		8830020000	121 211	Заработная плата	1360,6	1360,6	1360,6
			122 222	Прочие выплаты	14	14	14
			129 213	Начисления на оплату труда	410,9	410,9	410,9
			220	Приобретение услуг	189	189	189
01	04	8830020221	242 221	Услуги связи	12	12	12
		8830020223	247 223	Коммунальные услуги	7	7	7
		8830020225	244 225	Услуги по содержанию имущества	30	30	30
		8830020226	242 226	Прочие услуги	110	110	110
		8830020226	244 226	Прочие услуги	30	30	30
		8830020290	851 291	Прочие расходы	70	70	70
		8830020000	831 293	Исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда			
		8830020000	853 292	Штрафы	50	50	50
			300	Поступление нефинансовых активов	40	40	40
		8830020310	242 310	Увеличение стоимости основных средств	00	00	00
		8830020340	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	40	40	40
01	11	9990020000	000	Резервный фонд	150	150	150
			200	Расходы	150	150	150
			870 290	Прочие расходы	150	150	150
02	03		000	ВУС	308,5	308,5	308,5
			200	Расходы	308,5	308,5	308,5
			210	Оплата труда и начисления на оплату труда	271,5	271,5	271,5
		9980051180	121 211	Заработная плата	208,5	208,5	208,5
		9980051180	129 213	Начисления на оплату труда	63	63	63
		9980051188	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	37	37	37
05	03		000	Благоустройство	850	850	850
			200	Расходы	700	700	700
		999001003	247 223	Уличное освещение	700	700	700
		999001008	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	150	150	150
05	03		000	Прочие мероприятия по благоустройству (хлорка, субботник)	71,5	71,5	71,5
			200	Расходы	00	00	00
			220	Приобретение услуг	00	00	00
		9990030006	244 226	Анализ воды, аншлаги улиц	00	00	00
			300	Поступление нефинансовых активов	71,5	71,5	71,5
		9990030008	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	71,5	71,5	71,5
07	07	1971099986	244 000	Молодежная политика	25	25	25
			200	Расходы	25	25	25
			220	Приобретение услуг	25	25	25
		1971099986	244 226	Прочие услуги	25	25	25
08	01	2020100590	540 251	СДК или СК	923,5	923,5	923,5
01	13	1000199906	244 226	Противодействие и профилактика терроризму	61	61	61
03	14	1000199906	244 226	Прочие общегосударственные вопросы	00	00	00
11	02	2410187000	000	Физкультура и спорт	140,5	140,5	140,5
			200	Расходы	140,5	140,5	140,5
		2410187019	244 290	Прочие расходы			
			300	Поступление нефинансовых активов	140,5	140,5	140,5
		2410187018	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	140,5	140,5	140,5
				Всего расходов	4664,5	4664,5	4664,5

Глава администрации МО СП «сельсовет Рубасский» Г. БАЙРАМБЕГОВ

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«СЕЛО ДЕЛИЧОБАН»

## РЕШЕНИЕ

30 декабря 2022г. № 9

О бюджете МО «село Деличобан»  
на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов

**Статья 1.** Утвердить бюджет МО «село Деличобан» на 2023 год по расходам в сумме 3106,5 тыс. рублей и доходам в сумме 3106,5 тыс. рублей.

**Статья 2.** Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2023 году, формируются за счет доходов от уплаты местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными и нормативно-правовыми актами и документами Российской Федерации, Республики Дагестан, МР «Дербентский район», МО «село Деличобан» и настоящим решением:

- налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;

- земельного налога, взимаемого на территории поселения, - по нормативу 100 процентов;

- налога на имущество физических лиц, взимаемого на территории поселения, - по нормативу 100 процентов;

- единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

- 100 процентов дивидендов по акциям, находящимся в муниципальной собственности;

- доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- 1 процента прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- поступлений от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- доходов от уплаты прочих налогов, сборов, пошлин, платежей, поступлений и неналоговых доходов, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 3.** Учесть в бюджете МО «село Деличобан» 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов поступления доходов по основным источникам в объеме согласно приложению №1 к настоящему решению.

**Статья 4.** Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО сельского поселения «село Деличобан» Дербентского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 5.** Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 3 к настоящему решению.

**Статья 6.** Установить, что заключение и оплата органом местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и

экономической классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятых органом местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов.

Договора, заключенные органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его части, устанавливающей превышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа муниципального образования.

**Статья 7.** Орган местного самоуправления муниципального образования не вправе принимать в 2023 году решения по увеличению численности муниципальных служащих органа местного самоуправления муниципального образования, а также расходов на их содержание.

**Статья 8.** Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

**Статья 9.** Нормативные и иные правовые акты органа местного самоуправления муниципального образования, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2023 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников в виде дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям местного бюджета на 2023 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в местном бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете в 2023 году.

**Статья 10.** Утвердить в составе расходов бюджета поселения резервный фонд в объеме 30 тыс. рублей для использования на случай стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, а также затрат, не предусмотренных бюджетом.

**Статья 11.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

**Статья 12.** Опубликовать настоящее решение в газете «Дербентские известия».

**Председатель Собрания депутатов  
Ш. КЕРИМОВ**

**Приложение №1**  
к решению Собрания депутатов  
«О бюджете МО сельского поселения  
«село Деличобан» на 2023 год  
и на плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30 декабря 2022 года № 9

## ПОСТУПЛЕНИЕ

## доходов в бюджет МО сельского поселения «село Деличобан» Дербентского района на 2023 г. и на плановый период 2024-2025 годов

КБК Российской Федерации	Наименование показателей	Сумма		
		2023 г.	2024 г.	2025 г.
	Налоговые и не налоговые доходы	-	-	-
000 10 1020 0001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	66,0	66,0	66,0
000 10 5030 0001 0000 110	ЕСХН	1,0	1,0	1,0
000 10 6010 0000 0000 110	Налог на имущество физических лиц	203,0	203,0	203,0
000 10 6060 0000 0000 110	Земельный налог	300,0	300,0	300,0
	Итого собственные доходы	570,0	570,0	570,0
	Субвенции			
000 20 2351 1810 0000 151	Субвенции на содержание ВУС	298,5	298,5	298,5
	Итого Субвенции	298,5	298,5	298,5
	Дотации			
000 20 2100 0000 0000 151	Дотация на выравнивание	2238,0	2238,0	2238,0
	Итого дотаций	2536,5	2536,5	2536,5
	Всего доходов	3106,5	3106,5	3106,5

Глава администрации МО СП «село Деличобан» Н. АБАСОВ

## Приложение №3

к решению Собрания депутатов «О бюджете МО сельского поселения «село Деличобан» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 30 декабря 2022 года № 9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
бюджетных ассигнований по разделам подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета МО сельского поселения «село Деличобан» Дербентского района на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов

				РАСХОДЫ	2023 г.	2024 г.	2025 г.
01	04		000	Аппарат поселения	1881,2	1881,2	1881,2
			200	Расходы	1674,46	1674,46	1674,46
			210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1377,46	1377,46	1377,46
		8830020000	121 211	Заработная плата	1047,2	1047,2	1047,2
			122 212	Прочие выплаты	14,0	14,0	14,0
			129 213	Начисления на оплату труда	316,26	316,26	316,26
			220	Приобретение услуг	293,74	293,74	293,74
01	04	8830020221	242 221	Услуги связи	12,0	12,0	12,0
		8830020223	247 223	Коммунальные услуги	50,0	50,0	50,0
		8830020225	244 225	Услуги по содержанию имущества	10,0	10,0	10,0
		8830020226	242 226	Прочие услуги	171,74	171,74	171,74
		8830020226	244 226	Прочие услуги	50,0	50,0	50,0
		8830020290	851 290	Прочие расходы	30,0	30,0	30,0
			853 290	Прочие расходы			
			831 293	Прочие расходы			
			300	Поступление нефинансовых активов	180,0	180,0	180,0
		8830020310	242 310	Увеличение стоимости основных средств	80,0	80,0	80,0
		8830020340	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	70,0	70,0	70,0
		8830020340	242 346	Увеличение стоимости материальных запасов	30,0	30,0	30,0
01	11	9990020000	000	Резервный фонд	30,0	30,0	30,0
			200	Расходы	30,0	30,0	30,0
			870 290	Прочие расходы	30,0	30,0	30,0
			200	Расходы			
		9990100226	244 226	Прочие услуги			
02	03		000	ВУС	298,5	298,5	298,5
			200	Расходы	271,5	271,5	271,5
			210	Оплата труда и начисления на оплату труда	271,5	271,5	271,5
		9980051180	121 211	Заработная плата	208,5	208,5	208,5
		9980051180	129 213	Начисления на оплату труда	63,0	63,0	63,0
		9980051188	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	27,0	27,0	27,0
05	03		000	Благоустройство	313,0	313,0	313,0
			200	Расходы	263,0	263,0	263,0
		999001003	247 223	Уличное освещение	263,0	263,0	263,0
			300	Поступление нефинансовых активов	50,0	50,0	50,0
		9990010007	244 310	Увеличение стоимости основных средств			
		9990010008	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	50,0	50,0	50,0
05	03		000	Прочие мероприятия по благоустройству (хлорка, субботник)	110,0	110,0	110,0
			200	Расходы	10,0	10,0	10,0
			220	Приобретение услуг	10,0	10,0	10,0
		9990030006	244 226	Анализ воды, анализы улиц	10,0	10,0	10,0
			300	Поступление нефинансовых активов	100,0	100,0	100,0
		9990030008	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	100,0	100,0	100,0
			244 340	Увеличение стоимости материальных запасов			
07	07	1971099986	244 000	Молодежная политика			
			200	Расходы			
			220	Приобретение услуг			
		1971099986	244 226	Прочие услуги			
01	13	1000199906	000	Противодействие и профилактика терроризму			
01	13	1000199906	200	Расходы			
			244 226				
08	01	2020100590	540 251	СДК или СК	461,8	461,8	461,8
			200	Расходы	461,8	461,8	461,8
			121 211	Заработная плата	354,7	354,7	354,7
			129 213	Начисления на оплату труда	107,1	107,1	107,1
			244 225	По договору			
11	02	2410187000	000	Физкультура и спорт	12,0	12,0	12,0
			200	Расходы			
		2410187019	244 290	Прочие расходы			
			300	Поступление нефинансовых активов	12,0	12,0	12,0
		2410187018	244 346	Увеличение стоимости материальных запасов	12,0	12,0	12,0
				Всего расходов	3106,5	3106,5	3106,5

Глава администрации МО СП «село Деличобан» Н. АБАСОВ



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО НЮГДИ»  
РЕШЕНИЕ  
30 декабря 2022 г. №3  
О бюджете МО «село Нюгди»  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

**Статья 1.** Утвердить бюджет МО «село Нюгди» на 2023 год по расходам в сумме 3012,4 тыс. рублей и доходам в сумме 3012,4 тыс. рублей.

**Статья 2.** Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2023 году, формируются за счет доходов от уплаты местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными и нормативно-правовыми актами и документами Российской Федерации, Республики Дагестан, МО «Дербентский район», МО «село Нюгди» и настоящим решением:

- налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;

- земельного налога, взимаемого на территории поселений, - по нормативу 100 процентов;

- налога на имущество физических лиц, взимаемого на территории поселения, - по нормативу 100 процентов;

- единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

- 100 процентов дивидендов по акциям, находящихся в муниципальной собственности;

- доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- 1 процента прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- поступлений от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- доходов от уплаты прочих налогов, сборов, пошлин, платежей, поступлений и неналоговых доходов, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 3.** Учесть в местном бюджете МО «село Нюгди» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов поступления доходов по основным источникам в объеме согласно приложению №1 к настоящему решению.

**Статья 4.** Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО сельского поселения «село Нюгди» Дербентского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 5.** Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению №3 к настоящему решению.

**Статья 6.** Установить, что заключение и оплата органами местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической

классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятых органами местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов.

Договора, заключенные органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи либо ее части, устанавливающей превышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа муниципального образования.

**Статья 7.** Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе принимать в 2023 году решения по увеличению численности муниципальных служащих органа местного самоуправления муниципального образования, а также расходов на их содержание.

**Статья 8.** Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

**Статья 9.** Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, влекущие дополнительные расходы за счет средств местного бюджета на 2023 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников в виде дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям местного бюджета на 2023 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в местном бюджете, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете в 2023 году.

**Статья 10.** Утвердить в составе расходов бюджета поселения резервный фонд в объеме 15 тысяч рублей для использования на случай стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, а также затрат, не предусмотренных бюджетом.

**Статья 11.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

**Статья 12.** Опубликовать настоящее решение в газете «Дербентские известия».

**Глава администрации «село Нюгди»  
Н. ГУСЕЙНОВ  
Председатель Собрания депутатов  
МО СП «село Нюгди» Г. АСКЕНДЕРОВ**

**Приложение №1**

к решению Собрания депутатов «О бюджете МО СП «село Нюгди» на 2023 г.  
и на плановый период 2024 и 2025 г.г.»  
от 30 декабря 2022 г. № 3

**ПОСТУПЛЕНИЕ  
доходов в бюджет МО сельского поселения «село Нюгди»  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

КБК Российской Федерации	Наименование показателей	Сумма		
		2023 г	2024 г	2025 г
	Остатки			
000 10 1020 0001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	43.0	43.0	43.0
000 10 5030 0001 0000 110	ЕСХН			
000 10 6010 0000 0000 110	Налог на имущество физических лиц	200.0	200.0	200.0
000 10 6060 0000 0000 110	Земельный налог	275.0	275.0	275.0
000 10 3020 0001 0000 110	10% акцизы на нефтепродукты			
000 11 1000 0000 0000 000	Неналоговые доходы			
	Итого собственные доходы	518.0	518.0	518.0
000 20 2351 1810 0000 150	Субвенции (ВУС)	121,4	121,4	121,4
000 20 2100 0000 0000 150	Дотация из РФФПП	2373.0	2373.0	2373.0
	Всего доходов	3012,4	3012,4	3012,4

Глава администрации МО с/п «село Нюгди» Г. АСКЕНДЕРОВ

**Приложение №3**  
к решению Собрания депутатов  
«О бюджете МО СП «село Нюгди» на 2023 г.  
и на плановый период 2024 и 2025 г.г.»  
от 30 декабря 2022 г. № 3

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
бюджетных ассигнований по разделам подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета МО сельского поселения «село Нюгди» Дербентского района на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов**

					РАСХОДЫ	2023 г.	2024 г.	2025 г.
01	04			000	Аппарат поселения	1607,3	1607,3	1607,3
				200	Расходы	1532,0	1532,0	1532,0
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1368,0	1368,0	1368,0
		8830020000	121	211	Заработная плата	1040,0	1040,0	1040,0
			122	212	Прочие выплаты	14,0	14,0	14,0
			129	213	Начисления на оплату труда	314,0	314,0	314,0
				220	Приобретение услуг	164,0	164,0	164,0
01	04	8830020221	242	221	Услуги связи	24,0	24,0	24,0
		8830020223	247	223	Коммунальные услуги	20,0	20,0	20,0
		8830020225	244	225	Услуги по содержанию имущества			
		8830020226	242	226	Прочие услуги	100,0	100,0	100,0
		8830020226	244	226	Прочие услуги	20,0	20,0	20,0
		8830020000	851	291	Прочие расходы	20,0	20,0	20,0
				300	Поступление нефинансовых активов	55,3	55,3	55,3
		8830020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	25,3	25,3	25,3
		8830020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	30,0	30,0	30,0
01	11	9990020000		000	Резервный фонд	15,0	15,0	15,0
				200	Расходы	15,0	15,0	15,0
				870	Прочие расходы	15,0	15,0	15,0
02	03			000	ВУС	121,4	121,4	121,4
				200	Расходы	108,4	108,4	108,4
		9980051180		211	Заработная плата	83,4	83,4	83,4
		9980051180	129	213	Начисления на оплату труда	25,0	25,0	25,0
			244	300	Материальные затраты	13,0	13,0	13,0
		9980051188	244	346	Материальные затраты	13,0	13,0	13,0
05	03			000	Благоустройство	662,0	662,0	662,0
				200	Расходы	550,0	550,0	550,0
		999001003	247	223	Уличное освещение	550,0	550,0	550,0
			244	300	Поступление нефинансовых активов	52,0	52,0	52,0
		999001008	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов (лампочки)	52,0	52,0	52,0
05	03			000	Прочие мероприятия по благоустройству (хлорка, субботник)	60,0	60,0	60,0
				200	Расходы	10,0	10,0	10,0
				220	Приобретение услуг	10,0	10,0	10,0
		9990030006	244	226	Анализ воды, аншлаги улиц	10,0	10,0	10,0
				300	Поступление нефинансовых активов	50,0	50,0	50,0
		9990030008	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	50,0	50,0	50,0
07	07	1971099986	244	000	Молодежная политика	30,0	30,0	30,0
				200	Расходы	30,0	30,0	30,0
				220	Приобретение услуг	30,0	30,0	30,0
		1971099986	244	226	Прочие услуги	30,0	30,0	30,0
08	01	2020100590	540	251	Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет МР «Дербентский район» на содержание сельского клуба	461,7	461,7	461,7
10	01			000	Социальная политика	85,0	85,0	85,0
		2210728960	312	200	Расходы	85,0	85,0	85,0
				260	Социальное обеспечение	85,0	85,0	85,0
				263	Доплата к пенсиям	85,0	82,0	85,0
11	02	2410187000		000	Физкультура и спорт	30,0	30,0	30,0
				200	Расходы			
		2410187019	244	290	Прочие расходы			
				300	Поступление нефинансовых активов	30,0	30,0	30,0
		2410187018	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	30,0	30,0	30,0
					Всего расходов	3012,4	3012,4	3012,4

Глава администрации МО с/п «село Нюгди» Г. АСКЕНДЕРОВ

## ТУРИЗМ

# Тайны Рубасской фортификации

Осенью 2022 г. проводились очередные раскопки памятника культурного наследия VI в. Рубасского оборонительного комплекса, расположенного на берегу р. Рубас, вблизи с. Коммуна Дербентского района РД. Исследование этого памятника осуществляется Институтом истории, археологии и этнографии ДФИЦ РАН.

Раскопки 2014, 2016-2018 годов проводились при финансовой поддержке научных фондов РАН с частичным участием Министерства культуры РД. В 2020 г. проект по исследова-

Дербента.

Исследованный строительный объект является монументальным оборонительным сооружением, показателями которого



нию этого памятника был поддержан грантом главы Республики Дагестан Владимира Васильева.

Комплекс включает 6 каменных построек, различающихся конструкцией, планировкой и функциональным назначением. Причём два из них – оригинальное сооружение в виде платформы и сооружение ступенчатой конструкции были открыты в 2020 г. Раскопками была установлена также необычная форма и конструкция стены (округлость и ступенчатая конструкция внешнего фасада, веерная кладка). Площадь составила 300 кв. м при глубине 2,5 м.

Удивительно, на этом археологическом памятнике сосредоточена самая разная информация – сохранились следы природных явлений, приведших к гибели этого сооружения (землетрясение мощностью 9 баллов и трёхкратное затопление грязевым селем с включением галечных камней). Постройки из каменных плит и блоков свидетельствуют о высоком уровне строительных работ на этом объекте, мастерстве строителей, таланте инженеров и конструкторов и, главное, – проектировщиков этого объекта. Полторы тысячи лет простояли сохранившиеся после землетрясения строительные объекты, но ни один каменный блок не сдвинулся с места его установки, даже мелкие камни-подложки, установленные под крупные блоки для фиксации их горизонтального положения. Поражает разнообразие строительных объектов, оригинальность их конструкций и использованных типов кладки.

Но до сих пор полная форма всех сооружений и окончательная структура этого комплекса не установлены. Необходимо было продолжить исследование этого памятника, чтобы выяснить проблемные вопросы его назначения (исследуемый участок содержит оборонительный объект или участок городской территории). Важно также обусловить сложность структуры этого комплекса (6 разнотипных сооружений, скреплённых строительными связками) и повышенную монументальность объектов (включение в конструкции очень крупных каменных блоков длиной до 3 м).

Проблемным также остается вопрос о необычном месте нахождения монументального сооружения с оборонительными функциями.

Вывод остался прежним – необходимо провести новые, более масштабные раскопки. Тогда, возможно, удастся установить назначение этого грандиозного сооружения, обусловленность его нахождения на реке Рубас и его соотношение с каменными стенами

являются: мощность построек; использование современной строительной технологии (панцирная кладка протяженных стен; кладка «тычок-ложок»); массивность каменных блоков, помещенных в кладку сооружений; массивность каменных плит перекрытий проходов.

В каждом сооружении, составляющем единый оборонительный комплекс, использованы специфические строительные материалы (каменные блоки), различающиеся параметрами и формой.

В каждом сооружении применена особая технология укладки блоков. Подгонка блоков осуществлялась в процессе возведения объекта.

Кладка фасадов сооружений различалась. Новаторство в возведении объектов проявилось в формировании сооружения с наклонной поверхностью большой площади и в формировании округлой конструкции фасада постройки из удлиненных блоков («веерная» укладка).

Рубасская фортификация близка объектам Дербентского заградительного комплекса середины VI в. (крупные каменные блоки; массивность построек; использование кладки «тычок-ложок»; наличие скрепляющего известкового раствора).

При проведении исследований Рубасского оборонительного комплекса получены необходимые данные для определения его функциональной принадлежности и значимости в системе заградительных линий Восточного Кавказа - Сасанидского Ирана раннего средневековья. Раскрыта также технология сооружения монументальных оборонительных объектов периода середины VI в. (использование основных достижений практики мировых держав - Рима, Греции, Персии, Византии).

Структура оборонительного комплекса является новаторской (использование в одном объекте разнохарактерных по планировке и конструкции сооружений, соединенных строительными связками).

Рубасская фортификация, несомненно, является перспективным для изучения памятником. Основная задача дальнейших исследований - реконструкция полной планировки этого объекта и установление его обоснованной датировки.

За всю научную карьеру археолога (40 лет) кандидата исторических наук, старшего научного сотрудника Института истории, археологии и этнографии Дагестанского научного центра РАН Людмилы Гмыря, экспедиция 2022 г. была очень тяжелой. В силу сложившихся обстоятельств ей, как начальнику

экспедиции пришлось выполнять не только организационные работы, но и самой наравне с рабочими-раскопщиками приходилось удалять грунт с глубины 2,5 м, раскрывая новые участки конструкций сооружений, защищать каждый каменный блок многоярусной кладки, а также проводить чертежные работы по их фиксации.

Но в то же время за всю свою долгую карьеру археолога она никогда не испытывала такой радости, связанной с бескорыстной поддержкой ее друзей-археологов, дирекции Института, где она работает, и самих сельских жителей, принимавших участие в раскопках этого памятника.

Отличительной особенностью экспедиции 2022 г. была безвозмездная помощь волонтеров Рубасской средней школы. Это они, ребята 13–14 лет, помогли расчистить постройку исторического объекта от обвалившегося грунта бортов раскопа, ловко работая вилами, удаляли из раскопа массу скошенного камыша. Со стороны казалось, что это было легко, без усилий. Но сказывался опыт сельских детей помогать родителям в хозяйственных делах. Особая благодарность руководителю отряда волонтеров Наргиз Магомедовой, замдиректора по воспитательной работе Рубасской школы. Ребята прошли 3 км со своим руководителем до места расположения объекта раскопок.

После окончания работы экспедиции Людмила Борисовна специально приехала в Рубас, чтобы провести встречу с волонтерами школы на месте раскопок. Участие в этой встрече принимали и одноклассники ребят. Она рассказала им не только об особенностях исторического объекта, но и о необходимости в новых условиях развития туризма в нашей республике уметь рассказать гостям нашего края об уникальном памятнике на реке Рубас и даже провести экскурсию.

Особая благодарность главе сел Рубас и Коммуна Дербентского района РД Гаджикурбану Байрамбегову, принимавшему личное участие в раскопках этого памятника, а также учителям школы, не раз организовывавшим субботники.

Раскопки Рубасской фортификации посетила в 2022 г. Севилья Хандадашева – начальник отдела туризма Управления культуры, молодежной политики и туризма МО «Дербентский район». Её интересовал не только памятник, но и возможность его использования, как объекта туристической направленности. Людмила Борисовна поддержала эту инициативу, так как давно наблюдает интерес к этому культурному объекту у людей, приезжающих не только из разных регионов нашей страны, но из стран зарубежья.

Раскопки Рубасской фортификации в 2022 г. посетили: руководитель ИИАЭ ДФИЦ РАН Рамазан Абдулмажидов, учёный секретарь Юлия Лысенко и старший научный сотрудник этого института Милена Османова. Конечно, дирекцию института интересовали перспективы исследования этого грандиозного памятника.

В начале декабря 2022 г. поступило сообщение о том, что проект исследования Рубасской фортификации Людмилы Гмыря в 2023 г. поддержан главой Республики Дагестан Сергеем Меликовым. В торжественной обстановке, 29 декабря 2022 г., как и другим победителям конкурса, Людмиле Гмыря был вручен диплом гранта лично главой РД.

Во время вручения диплома Людмила Гмыря отметила: «Я надеюсь, что оправдаю доверие главы РД и исполню свои обязанности исследователя на достаточно высоком уровне».

... История Дербентского района манит своими тайнами уже на протяжении нескольких столетий. И по сей день на территории района встречаются находки совершенно различных временных отрезков. Территория района включает в себя большое количество населенных пунктов, каждый из которых имеет свою уникальную историю.

Отдел туризма МКУ «УКМПиТ»

## ИЗ ЗАЛА СУДА

## ПОДЛОГ

Дербентский городской суд Республики Дагестан под председательством судьи Галимова М.И. рассмотрел материалы уголовного дела в отношении Юсупова Алика Аликбериевича, уроженца поселка Жетыбай Ералиевского района Мангышлакской области Казахской ССР, 1987 года рождения, гражданина РФ, ранее не судимого, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч.4 ст.327 УК РФ, и установил следующее.

23.06.2016 г. между Колупаевой Е.В. и ЖСК «Жилстрой» ИНН 0542017558 заключен договор об участии в ЖСК, согласно которому Колупаева Е.В. в лице пайщика участвует в инвестировании строительства жилого дома, расположенного по адресу: Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гоголя 1, на 3 этаже № 35, с целью получения в качестве результата инвестиционной деятельности жилого помещения в виде отдельной квартиры.

Неустановленное лицо в марте 2021 г., состоя в дружеских отношениях с Колупаевой Е.В., будучи осведомленным о наличии у неё заключенного договора с ЖСК «Жилстрой», а также о внесении ею денежных средств, имело умысел на хищение путем обмана денежных средств в особо крупном размере, внесенных ею в кассу ЖСК «Жилстрой» в период времени с июня 2016 г. по март 2021 г. в качестве оплаты за квартиру в строящемся доме.

В целях реализации задуманного неустановленное лицо в марте 2021 г. умышленно, из корыстных побуждений, осознавая общественную опасность своих действий, заведомо зная о причинении Колупаевой Е.В. ущерба в особо крупном размере, встретилось с председателем ЖСК «Жилстрой» Юсуповым А.А. в офисе ЖСК «Жилстрой» по ул. 345 ДСД д. 9 «Б» г. Дербент, где, без ведома Колупаевой Е.В. и, введя в заблуждение Юсупова А.А. относительно совместной принадлежности денежных средств, внесенных за вышеуказанную квартиру Колупаевой Е.В., под предлогом необходимости использования денежных средств для открытия совместного бизнеса с Колупаевой Е.В., убедив о согласованности данного решения с последней, добился расторжения заключенного с Колупаевой Е.В. договора об участии в ЖСК.

Своими умышленными действиями Юсупов А.А. совершил преступление, предусмотренное ч. 4 ст.327 УК РФ, то есть подделка официальных документов, совершенное с целью скрыть другое преступление и облегчить его совершение.

На основании изложенного, руководствуясь ст.ст.76.2, 104.4, 104.5 УК РФ, ст.ст.25.1, 212, 446.1 - 446.5 УПК РФ, суд постановил уголовное дело и уголовное преследование в отношении Юсупова Алика Аликбериевича прекратить и назначить ему меру уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей в доход государства.

А. АЛИРЗАЕВ,  
следователь СО ОМВД России по г. Дербенту,  
старший лейтенант юстиции

## ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ:

## Будут приняты меры

Дербентской межрайонной природоохранной прокуратурой организована проверка по размещенной в сети «Интернет» информации о возгорании, произошедшем на полигоне размещения твердых коммунальных отходов вблизи села Дюзляр.

Прокуратурой с участием сотрудников ГУ МЧС России по РД и МАУ «Горсервис» осуществлен выезд на место и проведено обследование территории, факты возгорания подтвердились.

Органам контроля направлены поручения о проверке качества атмосферного воздуха в ближайших населенных пунктах.

По результатам проверки при наличии оснований будут приняты исчерпывающие меры прокурорского реагирования.

Волжская межрегиональная природоохранная прокуратура

Газета зарегистрирована Южным окружным межрегиональным территориальным управлением министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовой информации.

ПИ №10-4795  
от 24 июля 2002 г.

Авторы материалов несут ответственность за точность приведенных фактов. За содержание рекламы и объявлений редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением авторов.

Адрес сайта: <http://izwestia-derbent.ru/>  
E-mail газеты: [derbentskieizwestia@rambler.ru](mailto:derbentskieizwestia@rambler.ru)

Адрес редакции: 368600, г. Дербент, ул. С.Курбанова, 35.  
Адрес издателя: 368600, г. Дербент, ул. Гагарина, 23. Подписной индекс газеты 51339. Тел./факс. гл. редактора - 8 (7240) 4-70-16, ответсекретаря и корреспондентов 8 (7240)4-83-91.

Газета выходит с 1918 г. Реклама публикуется по договорным ценам. Газета сверстана и отпечатана в ООО «Типография-М»  
Адрес типографии: 368600, г. Дербент, ул. С.Курбанова, 25.  
По вопросам качества печати обращаться в ООО «Типография-М»

И. о. главного редактора  
**А. А. ПАШАЕВ**  
Подписано в печать в 14 часов. Фактическое время - 14 часов.  
Цена в розницу - свободная  
Тираж 1500  
Заказ №