

# ДЕРБЕНТСКИЕ ИЗВЕСТИЯ



РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

12+

№58 (10602) ВТОРНИК, 17 АВГУСТА 2021 года

Учредитель: администрация МР «Дербентский район»

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЯРМАРКА

## Дана высокая оценка продукции

В Махачкале начала свою работу республиканская сельскохозяйственная ярмарка. Для всех жителей столицы Дагестана представлена качественная продукция непосредственно от самих сельхозпроизводителей региона.



Организаторами ярмарки выступили министерство сельского хозяйства и продовольствия РД и министерство промышленности и торговли РД.

С качеством реализуемой продукции лично ознакомился врио главы Дагестана Сергей Меликов, который побеседовал с аграриями и представителями личных подсобных хозяйств и КФХ. Представленная на ярмарке продукция предлагается по ценам ниже рыночных.

Дербентский район представил свою продукцию, произведенную в сельскохозяйственных предприятиях, в широком ассортименте - на 7 автомашинах.

Со стороны руководства республики в лице его главы Сер-

гея Меликова была дана высокая оценка продукции района. «Мы сегодня удостоверились в том, что вся продукция свежая, прямо с грядки. Реализуемое, к примеру, мясо – натуральное и качественное. Думаем над тем, чтобы сделать эти ярмарки регулярными, об этом просят сами аграрии. Сейчас стоит задача, как создать им условия, выбрать площадки и оснастить торговые точки, кассовые аппараты, холодильное оборудование. Все это мы будем готовы взять на себя», – заявил врио главы РД.

Министру сельского хозяйства Батталу Батталову было дано поручение оказать помощь в увеличении количества торговых площадок на территории Дербентского

района, чтобы увеличить продажу сельскохозяйственной продукции.

По итогам посещения ярмарки Сергей Меликов отметил, что цены, вкусовые качества и разнообразие представленных товаров приятно удивили. Глава региона добавил, что проведение таких ярмарок выходного дня – очень хорошая практика и, как показало время, очень востребована среди населения.

«Такие инициативы очень востребованы. Это выгодно и покупателям, и продавцам. Последние получают возможность реализовать продукцию, не думая о том, где бы разместиться, а люди могут приобрести продукцию непосредственно у производителя, без посредников», – заявил врио главы РД и пожелал сельхозпроизводителям удачи и сохранения традиционных способов возделывания культур. «Аграриям желаю оставаться такими же, какие они есть. Безусловно, сегодня многие ушли в оптовую торговлю и ритейл, в магазины. Но людям не хватает привычной торговли со свежими плодоовощными культурами, которые выращены руками, не машинным способом. Практика показывает, что такая продукция всегда лучше, вкуснее, качественнее», – отметил Сергей Меликов.

Добавим, что свою продукцию сегодня представили аграрии практически всех муниципальных образований республики, в числе которых также крупные агрохолдинги и тепличные хозяйства региона.

НАШ КОРР.

## Мавсум Рагимов

### ознакомился с работой ВИР

Глава Дербентского района Мавсум Рагимов посетил Дагестанскую опытную станцию - филиал Всероссийского института растениеводства имени Вавилова.



Станция занимается вопросами сохранения, изучения и размножения культурных растений и их диких видов. Ежегодно в живом виде здесь поддерживается более 10 тысяч образцов зерновых, овощных, плодовых культур и винограда.

Глава муниципалитета Мавсум Рагимов ознакомился с деятельностью станции, ему были продемонстрированы основные виды работ: анализ образцов, сверка с паспортными характеристиками для последующей закладки на хранение.

«Данные сортообразцы хранятся минимум в 3 точках хранения, в том числе - в Кубанском генетическом банке семян при температуре -30 °С до 30-50 лет», – рассказал директор станции Киштили Куркиев.

Глава района ознакомился с процессом выращивания семян высшей категории, зерновых и овощных культур. Данная работа

по семеноводству проводится при поддержке Правительства Республики Дагестан и министерства сельского хозяйства и продовольствия.

Также Мавсум Рагимов побеседовал с научными сотрудниками станции, среди которых - три доктора наук и шесть кандидатов, с которыми обсудил актуальные вопросы сельскохозяйственного производства.

В завершение встречи руководство и сотрудники опытной станции поблагодарили главу Дербентского района за оказываемую поддержку и доверие. Дагестанская опытная станция ВИР готова предоставить площадку для проведения экскурсий и обучения азам сельскохозяйственных и биологических наук школьникам. «Тем самым будем растить агрономов и учёных со школьной скамьи», – подчеркнул Киштили Куркиев.

ВСТРЕЧА С НАСЕЛЕНИЕМ

## Обсудили наиболее проблемные

В целях повышения эффективности работы с обращениями граждан, а также информирования населения о работе государственной власти депутаты Народного Собрания РД Асият Алиева и Ферзилах Исламов встретились с жителями села Куллар Дербентского района, на которой также присутствовали: и.о. начальника Управления образования Эрик Ибрагимов, исполнительный секретарь Дербентского районного отделения партии «Единая Россия» Нурутдин Мирзоев, заместитель начальника Управления культуры, молодежи, спорта и туризма Тимур Меджидов и глава села Куллар Арсен Шихалиев.

Встреча была рабочей, но неофициальной, что позволило вести открытый диалог и дало возможность жителям озвучить интересу-

ющие их вопросы как в социально-экономической, так и в образовательной сфере.

На обсуждения были представлены вопросы строительства детского сада, спортивного зала, открытия почтового отделения и ФАП. Кроме того собравшиеся ознакомились с процессом подготовки Кулларской средней общеобразовательной школы к новому учебному году.

В завершение парламентарии поблагодарили собравшихся за активное участие во встрече, обсуждение наиболее проблем и подчеркнули, что только благодаря совместной работе можно добиться желаемых результатов.

По материалам пресслужбы администрации Дербентского района

COVID-19

## Поступила крупная партия вакцины

В последние дни нам писали желающие вакцинироваться с отдельных территорий, где количество вакцины уже подошло к концу.

Хотим сообщить, что в Дагестан поступила крупная партия вакцины от COVID-19 — 53 400 комплектов «Спутник V», 1440 доз «ЭпиВакКорона» и 15 000 доз «Спутник Лайт».

В кратчайшие сроки она распределяется по прививочным пунктам городов и районов Дагестана.

Напоминаем, что в республике действует 86 стационарных и 56 мобильных пунктов вакцинации. Дополнительно сообщаем, что помимо «Спутник V» будет поставлена и вакцина «ЭпиВакКорона». Поставить прививку можно в любом пункте вакцинации, независимо от места жительства человека. С собой надо иметь копии паспорта, полиса и СНИЛС.

Пресс-служба Минздрава РД



<http://izwestia-derbent.ru/>

УРОЖАЙ-2021

## Идет сбор солнечной ягоды

Фахретдин ОРУДЖЕВ, фото автора

Традиционно август месяц в Дербентском районе является началом сбора винограда ранних сортов. После 1990 года, когда виноград впал в немилость, хозяйства взялись культивировать столовые сорта, и, причем, самые ранние сорта, которые хорошо реализуются на рынке и не требуют больших затрат.



Одним из таких сортов является виноград сверхраннего созревания «Премьер». Кусты этого сорта показали отличную зимостойкость и урожайность, которые у него довольно высокие в наших климатических условиях. В этом году первыми сбор винограда начали, как и следовало ожидать, труженики акционерного общества имени Наримана Алиева. Прославленное предприятие - дитя неумолимого виноградаря Наримана Алиева и сегодня показывает хорошие результаты по сбору винограда. Причина явления слишком проста. Потому что здесь еще с советских времен шла работа по внедрению новых сортов, и «Премьер» тоже был задействован здесь раньше, чем в других хозяйствах.

С началом уборки урожая ранних сортов ознакомилось руководство района во главе с Мавсумом Рагимовым, начальником АПК Юсифом Герейхановым и другими представителями администрации. Они посетили те агрофирмы муниципалитета, где начался сбор винограда раннего созревания. Первым хозяйством было выбрано АО «Им. Н.Алиева». Глава района осмотрел хозяйство, заинтересовался зарплатой сборщиков винограда и узнал об эффективности сорта «Премьер».

В поездке главу сопровождала Асият Алиева - депутат НС РД 6-го созыва, председатель Комитета по аграрной политике и природопользованию. Она пояснила, что виноград «Премьер» (Начало) был выведен в научно-иссле-

довательском институте имени Потапенко в Новочеркасске. Но у них сорт не прижился, а у нас, в Дербентском районе, показывает хорошие результаты, изобилия содержанием сахара до 30%. Столовый сорт винограда «Премьер» - универсален, по сути, такой виноград можно использовать и для переработки. В этом хозяйстве каждый год идет реконструкция цеха по обработке винограда.

Нельзя не отметить активную и плодотворную работу руководителя Махача Атаева. Как сообщил гостям директор АО Махач Атаев, в хозяйстве 150 га плодоносящих кустов сорта «Премьер».

«В августе нам требуется много рабочей силы, чтобы быстро убрать выращенный урожай. В настоящее время по найму здесь трудятся до 200 человек.

Каждый день хозяйство собирает 100 тонн солнечной ягоды. Мы намерены осенью этого года расширить плантации этого сорта еще на 200 га. Труженики АО в прошлом году посадили 165 га виноградников ранних сортов, в том числе и «Премьер».

В АО реализуется программа, по которой нерентабельные участки заменяются новыми кустами. Показателем рентабельности является объем собранного урожая с одного га. Как только этот показатель станет ниже 10 центнеров, кусты подлежат замене.

Собранный урожай винограда идет на переработку. Таким образом, в этом хозяйстве реализуется система полного цикла выращивания и переработки винограда, о котором говорили эксперты осенью прошлого года. В этом году заменены линии переработки, закуплено новое оборудо-



дование. Все это позволит цеху переработки увеличить мощности», - говорит директор АО.

Из Мамедкалы руководство района направилось в агрофирму «Татляр», входящую в крупнейшее предприятие юга республики по производству и переработке винограда. Директор агрофирмы Азад Гаджиев рассказал гостям о начале уборки ранних сортов винограда («Премьер» и уже поспевают «Рошфор»). В хозяйстве сорт «Премьер» культивируется давно и удачно. Несмотря на это, руководство хозяйства намерено заложить виноградники и других сортов, чтобы не было перерыва во время уборки урожая. Ведь у каждого сорта свой срок созревания.

Азад Гаджиев также рассказал, что в этом году почти стопроцентную приживаемость на закладываемых плантациях показали кусты «Ркацителли» и других технических сортов. Виноградные кусты поливаются: подведен мощный канал воды. Здесь выращиваются и другие сорта винограда - как «Магара-

ча» и «Рошфор», которые тоже зарекомендовали себя хорошо в наших условиях.

Руководство муниципалитета с гостями побывало также в ООО «Анжелина», где идет полным ходом уборка плодов яблок, груш и слив. Директор Абсамад Гаджиев рассказал гостям об урожае нынешнего года и о своих планах по расширению плодовых садов. Гости убедились, что в этом хозяйстве растут отменные яблоки разных сортов и такие же по качеству груши.

В Дербентском районе сегодня среди хозяйств, которые могут похвастаться подобными достижениями, можно назвать и агрофирмы «Зидьян» и «Митаги», где традиционно хорошо растет виноград любых сортов. В названных хозяйствах тоже начался сбор солнечной ягоды.

Пока эксперты не говорят о конечном результате урожая по району, но есть надежда, что показатели будут выше, чем в прошлом году.

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО КУЛЛАР»

## РЕШЕНИЕ

28 июня 2021 г. № 11

Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган муниципального образования, осуществляющий составление и организацию исполнения местных бюджетов, информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

В соответствии с абзацем 5 части 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь статьей (статьями) Устава муниципального образования, Собрание депутатов сельского поселения «село Куллар» решило:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган муниципального образования, осуществляющий составление и организацию исполнения местных бюджетов, информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте муниципального образования сельского поселения «село Куллар» в сети

«Интернет» сайт: [www.kullar.info](http://www.kullar.info).

3. Направить настоящее решение муниципального образования сельское поселение «село Куллар» в министерство юстиции РД для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

4. В течение 5 дней после принятия направить настоящее решение муниципального образования сельское поселение «село Куллар» в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации МО с/п «село Куллар» А. Шихалиева.

Председатель Собрания депутатов  
МО сельского поселения «село Куллар»  
И. РАСУЛОВ

Приложение

к решению Собрания депутатов МО сельского поселения «село Куллар»  
от 21.05.2021 г. №11

## ПОРЯДОК

представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган муниципального образования, осуществляющий составление и организацию исполнения местных бюджетов, информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган муниципального образования, осуществляющий составление и организацию исполнения местных бюджетов

(далее по тексту - администрация), информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Администрация в течение 15 календарных дней со дня исполнения за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда уведомляет об этом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования (далее - главный распорядитель).

3. В течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса направляет в администрацию запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение администрацией за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение администрацией за счет казны муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются администрацией главному распорядителю в срок, не превышающий

15 календарных дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в администрацию ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица, либо в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя или уполномоченным им лицом.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения «Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган муниципального образования, осуществляющий составление и организацию исполнения местных бюджетов, информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса»

В соответствии с абзацем 5 части 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса РФ муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть установлен порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

Исходя из положений абзаца 35 статьи 6 Бюджетного кодекса РФ, финансовыми орга-

нами муниципальных образований являются органы (должностные лица) местных администраций муниципальных образований, осуществляющие составление и организацию исполнения местных бюджетов.

Учитывая изложенное, принятие указанного муниципального правового акта будет способствовать соблюдению требований бюджетного законодательства РФ, реализации муниципальным образованием права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса РФ.

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«СЕЛО МУЗАИМ»  
РЕШЕНИЕ

23 июля 2021 г. № 15

Об утверждении отчета по исполнению бюджета МО  
сельского поселения «село Музаим» за 2 квартал 2021 года

Руководствуясь ст.264.2 Бюджетного кодекса РФ, Собрание депутатов МО сельского поселения «село Музаим» решает:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета по доходам и расходам бюджета сельского поселения «село Музаим» за 2 квартал 2021 года (приложения №1 и №2).

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Музаим» за 6

месяцев 2021 года, согласно приложениям № 1 и № 2 опубликовать в районной общественно-политической газете «Дербентские известия».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации сельского поселения «село Музаим» А. Надилова.

Председатель Собрания депутатов  
В. УРУЖБЕКОВ

## Приложение № 1

к решению Собрания депутатов сельского поселения «село Музаим» Дербентского района от 23 июля 2021 года № 15

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации  
расходов за 2 квартал 2021 года

(рублей)

Наименование показателя	Код расходов по бюджетной классификации	Фактически израсходовано
1	2	3
Израсходовано - всего	x	1 252 862,63
В том числе:		
Общегосударственные вопросы	01	713 999,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (органа местного самоуправления)	0104	713 999,00
Специальные расходы (выборы)	0107	0,0
Резервный фонд	0111	0,0
Национальная оборона	02	38 126,00
Расходы на осуществление полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления	0203	38 126,00
Национальная экономика	04	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	367 737,63
Коммунальное хозяйство	0502	0,0
Благоустройство	0503	367 737,63
Образование	07	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	0,0
Культура и кинематография	08	100 000,00
Функционирование учреждений культуры	0801	100 000,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	33 000,00
Физкультура и спорт	1102	0,0
Мероприятия по спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности	1403	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет муниципального района		

## Приложение № 2

к решению Собрания депутатов сельского поселения «село Музаим» Дербентского района от 23 июля 2021 года №15

## ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЙ

доходов по основным источникам, по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2 квартал 2021 года

(рублей)

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Фактически поступило
1	2	3
Налоговые и неналоговые доходы	x	0,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	001 1110501310 0000 120	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 1010201001 1000 110	20 644,79

Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации(суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству)	000 1010201001 3000 110	11,07
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 1010203001 1000 110	00,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	000 1010203001 3000 110	00,00
Единый сельскохозяйственный налог (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	000 1050301001 1000 110	9 903,00
Единый сельскохозяйственный налог (пени по и соответствующему платежу)	000 1050301001 2100 110	17,17
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 1060103010 1000 110	146 857,78
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	000 1060103010 2100 110	36 278,32
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 1060603310 1000 110	31 550,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	000 1060603310 2100 110	00,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 106 0604310 1000 110	39 209,50
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	000 1060604310 2100 110	1 763,37
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	000 1090405310 1000 110	00,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	000 1169005010 6000 140	00,00
Дотации	000 2021500110 0000 150	972 000,00
ВУС	000 2023511810 0000 150	52 000,00
Трансферты	000 2024516010 0000 150	00,00
Доходы бюджета всего:		1 310 235,00

## Приложение

к порядку опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Музаим» и фактических расходов на оплату их труда

## СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Музаим» и фактических расходов на оплату труда за 2 квартал 2021 года

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические расходы на заработную плату работников за отчетный период, тыс.руб.
Муниципальные служащие органов местного самоуправления МО сельского поселения «село Музаим»	2	297 442,00
Работники муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Музаим»	2	158 084,00

Глава МО сельского поселения «село Музаим» А. НАДИРОВ

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО САБНОВА»

## РЕШЕНИЕ

5 июля 2021 г. №46/2

Об утверждении отчета по исполнению бюджета МО сельского поселения «село Сабнова» за 2 квартал 2021 года

Руководствуясь ст.264.2 Бюджетного кодекса РФ, Собрание депутатов МО сельского поселения «село Сабнова» решает:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета по доходам и расходам бюджета сельского поселения «село Сабнова» за 2 квартал 2021 года (приложения №1 и №2).

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения «село Сабнова» за 2 квартал 2021 года,

согласно приложениям № 1 и № 2 опубликовать в районной общественно-политической газете «Дербентские известия».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на врио главы администрации сельского поселения «село Сабнова» Я. Гасанова.

Председатель Собрания депутатов  
А. АВСЕТОВ

## Приложение № 1

к решению Собрания депутатов МО сельского поселения «село Сабнова» от 5 июля 2021 года № 46/2

## ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЙ

доходов по основным источникам, по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2 квартал 2021 года

(тыс.рублей)

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Фактически поступило
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	001 2021500110 0000 150	0,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001 2023511810 0000 150	131,00,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1010201001 1000 110	235,6
НДФЛ с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога производится в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	001 1010201001 2100 110	1,2
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060103010 1000 110	302,1
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060103010 2100 110	4,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060603310 1000 110	146,7
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	182 1060603310 2100 110	
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182 1060603310 3000 110	
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	182 1060604310 1000 ПО	1587,3
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 1060604310 2100 110	30,5
Земельный налог по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года	00110904053101000110	
Едины сельскохозяйственный налог суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации	00110503010011000110	152,6
НДФЛ с доходов, источником которых является Налоговый агент за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	001 1010201001 3000 110	

НДФЛ с доходов полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса российской Федерации	001 1010203001 1000 ПО	
НДФЛ с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	001 1010203001 2100 110	
Поступления по доходам - всего	X	

## Приложение № 2

к решению Собрания депутатов МО сельского поселения «село Сабнова» от 5 июля 2021 года № 46/2

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ

местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов за 2 квартал 2021 года

(тыс.руб.)

Наименование показателя	Код расходов по бюджетной классификации	Фактически израсходовано
1	2	3
Израсходовано - всего	X	1983,7,0
В том числе:		
Общегосударственные вопросы	01	835,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (органа местного самоуправления)	0104	835,9
Резервный фонд	0111	0,0
Прочие общегосударственные вопросы	0113	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	0,0
Национальная оборона	02	124,0
Расходы на осуществление полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов органа местного самоуправления	0203	124,0
Национальная экономика	04	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	3
Коммунальное хозяйство	0502	0,0
Благоустройство	0503	613,0
Прочие вопросы коммунального хозяйства	0505	
Образование	07	
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	
Культура и кинематография	08	400,00
Функционирование учреждений культуры	0801	400,00
Социальное обеспечение	10	0,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	0,0
Физкультура и спорт	11	
Мероприятия по спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности	1102	
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет муниципального района	1403	

## Приложение

к порядку опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Сабнова» и фактических расходов на оплату их труда

## СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Сабнова» и фактических расходов на оплату их труда за 2021 года

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические расходы на заработную плату работников за отчетный период, тыс.руб.
Муниципальные служащие органов местного самоуправления МО сельского поселения «село Сабнова»	2	258,8
Работники муниципальных учреждений МО сельского поселения «село Сабнова»	4	407,7

Глава МО сельского поселения «село Сабнова» Я. ГАСАНОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ПОСЁЛОК БЕЛИДЖИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.06.2021 г. №32

**Об утверждении Положения о порядке взаимодействия администрации  
«посёлок Белиджи», муниципальных учреждений с организаторами  
добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими  
(волонтерскими) организациями**

В соответствии с пунктом 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями». Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы администрации МО «посёлок Белиджи», подведомственных муниципальных учреждений

в сфере развития добровольчества (волонтерства) на территории МО «посёлок Белиджи» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке взаимодействия администрации МО «посёлок Белиджи», муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «посёлок Белиджи» и в сети «Интернет».

3. Направить постановление муниципального образования «посёлок Белиджи» в министерство юстиции РД для включения в регистр муниципальных нормативных актов в установленный законом срок.

4. В течение 10 дней после принятия направить постановление муниципального образования «посёлок Белиджи» в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «посёлок Белиджи» А. Раджабова.

**Глава администрации ГП «посёлок Белиджи» Р. ГАБИБУЛЛАЕВ**

**Утверждено**

постановлением администрации ГП «посёлок Белиджи»  
от 28.06. 2021 г. №32

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке взаимодействия администрации МО «посёлок Белиджи», муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия администрации «посёлок Белиджи», муниципальных учреждений (далее соответственно - администрация, учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно - организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации) при осуществлении благотворительной, добровольческой (волонтерской) деятельности на территории ГП «посёлок Белиджи» (далее - добровольческая деятельность) по следующим видам:

- содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;
- содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- содействие в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Цель взаимодействия - широкое распространение и развитие гражданского добровольчества (волонтерства) на территории «посёлок Белиджи»

**Задачи взаимодействия:**

- обеспечение эффективного взаимодействия администрации, учреждений, организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения;
- поддержка социальных проектов, общественно-гражданских инициатив в социальной сфере.

**2. Порядок взаимодействия**

2.1. Инициаторами взаимодействия могут выступать как администрация, учреждения, так и организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации.

2.2. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в администрацию, учреждения почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и газету «Дербентские известия» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - Предложение), которое содержит следующую информацию:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;
- в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация, учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

- о принятии предложения;
- об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения руководителем администрации или учреждения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации (в том числе подтверждающую соответствие профиля их деятельности целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона).

2.4. Администрация, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и газету «Дербентские известия» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

2.5. Основанием для отказа в принятии предложения является:

- несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона и видам деятельности, указанным в п.1.1 настоящего положения;
- установление факта недостоверности представленных документов.

2.6. В случае принятия предложения администрация, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, до-

бровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

- а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;
- б) о правовых нормах, регламентирующих работу администрации, учреждения;
- в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;
- г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;
- д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;
- е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

2.7. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить администрации, являющейся учредителем учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с пунктами 2.3 - 2.6 настоящего Положения.

2.8. Взаимодействие администрации, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение).

2.9. Соглашение заключается с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в случае принятия руководителями администрации, учреждения (либо лицами их замещающими) решения об одобрении предложения и предусматривает:

- а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;
- б) условия осуществления добровольческой деятельности;
- в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организаторов добровольческой деятельности и со стороны администрации, учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;
- г) порядок, в соответствии с которым администрация, учреждение информируют ор-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«ПОСЁЛОК БЕЛИДЖИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1 июля 2021 г. №37

**Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законом Республики Дагестан от 12.03.2004 № 8 «О пожарной безопасности» и в целях определения форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района РД постановляю:

1. Определить, что формами участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района РД на работе и в быту являются:

- соблюдение правил пожарной безопасности, установленных Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», и иными нормативными правовыми актами;
- наличие в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании), первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря;
- немедленное уведомление пожарной охраны при обнаружении пожаров; принятие активных мер по спасению людей, имущества и тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
- оказание содействия пожарной охране при тушении пожара;
- выполнение предписания, постановления и иных законных требований должностных лиц государственного пожарного надзора;
- предоставление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможности должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им производственных, хозяйственных, жилых и иных помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений;
- осуществление дежурства совместно с органами местного самоуправления и патрулирования с первичными средствами пожаротушения в пожароопасный период, при введении особого противопожарного режима, на пожароопасных объектах, проведении соответствующей разъяснительной работы среди населения;
- выполнение мероприятий, исключающих возможность при лесных пожарах распространения огня на здания, расположенные вблизи лесных массивов (устройств защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности);
- оказание помощи органам местного самоуправления в проведении противопожарной про-

пагандал с целью формирования общественного мнения на личную и коллективную ответственность за пожарную безопасность, в изготовлении и распространении среди населения противопожарных памяток, листовок, в изготовлении и размещении плакатов, стендов, баннеров, установка пожарных щитов и укомплектованности их немеханизированным пожарным инструментом и инвентарем в местах общего пользования, осуществление подворных обходов с целью проведения бесед о соблюдении мер пожарной безопасности;

- чистка в зимний период от снега и льда дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и водосточникам, используемым для целей пожаротушения;

- обеспечение своевременной очистки территорий населенных пунктов в пределах противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участков прилегающих к жилым домам, дачным и иным постройкам, от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травянистой растительности.

2. Администрация городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района РД обеспечивает соблюдение прав и законных интересов граждан, участвующих в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района РД в сети «Интернет» и газете «Дербентские известия».

4. Направить постановление администрации городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района РД в министерство юстиции РД для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

5. Направить постановление администрации городского поселения «посёлок Белиджи» Дербентского района РД в прокуратуру района для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения «посёлок Белиджи» А. Раджабова.

**Глава администрации ГП «посёлок Белиджи» Р. ГАБИБУЛЛАЕВ**

