

ДЕРБЕНТСКИЕ ИЗВЕСТИЯ



РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

12+

№76 (10620) ВТОРНИК, 19 ОКТЯБРЯ 2021 года

Учредитель: администрация МР «Дербентский район»

Сергей Меликов официально вступил в должность Главы Дагестана

В торжественной обстановке состоялось официальное вступление в должность избранного Главы Республики Дагестан Сергея Меликова.

Участие в мероприятии приняли первый заместитель Председателя Совета Федерации ФС РФ Андрей Яцкин, Полномочный представитель Президента РФ в Северо-Кавказском федеральном округе Юрий Чайка, Президент Южной Осетии Анатолий Бибилов, Глава Чеченской Республики, Герой России Рамзан Кадыров, Глава Кабардино-Балкарской Республики Казбек Коков, Глава Карачаево-Черкесской Республики Рашид Темрезов, Глава Республики Северная Осетия-Алания Сергей Меняйло, Председатель Правительства Республики Калмыкия Юрий Зайцев, Председатель Правительства Республики Ингушетия Владимир Сластенин, руководитель администрации губернатора Астраханской области Павел Паутов, сенаторы Совета Федерации, депутаты Государственной Думы ФС РФ, депутаты Народного Собрания РД, члены Правительства РД, руководители правоохранительных и судебных органов региона, судьи Конституционного суда РД, главы муниципалитетов, Герои России, представители политических партий, религиозных объединений и общественных организаций, СМИ.

14 сентября в соответствии с Постановлением Народного Собрания РД, которое огласил спикер дагестанского парламента Заур Аскендеров, новый руководитель субъекта будет исполнять свои обязанности 5 лет.

По традиции в рамках церемонии вновь избранный Глава Дагестана принес присягу:

«Клянусь верно служить многонациональному дагестанскому народу, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, Конституцию Республики Дагестан и законы Республики Дагестан, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, единство и территориальную целостность Республики Дагестан, честно и добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности Главы Республики Дагестан».

Юрий Чайка поздравил Сергея Меликова с избранием на должность Главы Дагестана и оказанным Президентом России и Народным Собранием республики высоким доверием.

«Это значит, что прошедший год, в течение которого Вы испол-

няли обязанности Главы Республики Дагестан, был использован для углубленного изучения ситуации в регионе, налаживания взаимодействия органов исполнительной власти с другими структурами, определения приоритетных участков приложения усилий.

В первую очередь, речь, конечно, идет о необходимости модернизации всей сетевой инфраструктуры региона: систем водоснабжения, водоотведения, электро- и газоснабжения», – обозначил Юрий Чайка, отметив при этом большие шаги, уже сделанные в этом направлении. По его словам, решение данной задачи даст серьезный импульс социально-экономическому развитию республики, реализации инвестпроектов, которые направлены на создание новых производственных мощностей и рабочих мест.

В текущем году количество туристов, посетивших разнообразные достопримечательности Дагестана и побережье Каспия, увеличилось примерно на 20 процентов. Налажено плотное и эффективное сотрудничество в рамках реализации совместных проектов с Министерством обороны Российской Федерации. Приняты также достаточно эффективные меры, направленные на укрепление гражданского мира и согласия в обществе.

«Главная цель – создать возможности для самореализации каждого человека и повысить качество жизни в Республике Дагестан. Для этого у региона есть все возможности. Уверен, Ваш богатый жизненный, профессиональный опыт будет способствовать достижению поставленных задач», – заявил Юрий Чайка и заверил, что Сергей Меликов может рассчитывать и на его поддержку как полномочного представителя Президента России в СКФО, и на поддержку федеральных органов власти в округе.

Приветствие от имени Председателя Совета Федерации РФ Валентины Матвиенко зачитал Андрей Яцкин. «К руководству регионом Вы пришли опытным управленцем и организатором, настоящим профессионалом, имеющим практику работы в различных сферах государственной деятельности. Благодаря целеустремленности, ответственности, решительности, личному мужеству и глубокому знанию проблем Респу-



блики Дагестан вам за короткое время удалось многое сделать для ускорения развития ее экономической и социальной сферы», – подчеркнула в своем поздравлении Матвиенко, особо отметив внимание Сергея Меликова к вопросам сохранения мира и стабильности в регионе, укрепления международной дружбы и межконфессионального сотрудничества и консолидации.

Со своей стороны первый заместитель Председателя СФ РФ заверил, что Совет Федерации всегда будет держать руку на пульсе в части решения проблем социально-экономического развития Дагестана.

Андрей Яцкин также призвал депутатов Народного Собрания региона совместными усилиями с Главой республики решать имеющиеся проблемы и пожелал в этом успеха.

Рамзан Кадыров, выступая перед собравшимися, пожелал Сергею Меликову успехов на высоком государственном посту: «Я уверен, что всему дагестанскому народу повезло с руководителем региона, а Сергею Алимовичу в свою очередь повезло быть руководителем прекрасной во всех отношениях республики».

Я знаю Сергея Алимовича давно, еще со времен его службы в Чеченской Республике, где он проявил себя как порядочный и честный офицер. Позже, будучи полпредом Президента России на Северном Кавказе, он успешно занимался вопросами развития экономики и социальной сферы округа. Считаю, что с таким большим опытом и с богатым потенциалом республики Сергей Алимович имеет отличные шансы добиться положительных результатов во всех сферах жизнедеятельности региона».

По словам Кадырова, респу-

блики всегда славились крепкой дружбой. «Как бы и кто бы не пытался нас разделить, мы все равно были, есть и будем братскими народами с общей историей и культурой. Искренне желаю дагестанскому народу процветания», – сказал Глава Чеченской Республики.

Поздравил Сергея Меликова и Глава Карачаево-Черкесской Республики Рашид Темрезов: «Я с огромным удовольствием нахожусь сегодня в этом зале. Сергей Алимович, рад Вас поздравить со вступлением в должность Главы Республики Дагестан – удивительного, самобытного региона, одного из самых красивых и многонациональных в нашей стране. Убежден, что Ваш долгий опыт руководителя приведет к развитию и благополучию жителей Республики Дагестан. Очень рад приветствовать сегодня своих коллег, друзей и соседей. Думаю, мы всегда были и будем братскими народами и республиками», – сказал он.

Сергей Меняйло в свою очередь отметил, что Дагестан – древняя земля с удивительной историей, многообразием традиций и очевидными перспективами социально-экономического развития. Он так же добавил, что регион ему очень хорошо знаком, так как он служил в Дагестане 7 лет и сохранил об этом самые теплые воспоминания.

«Сергей Алимович, мы с Вами знакомы уже давно. Вы – человек, который обладает волей, характером, пониманием происходящих процессов и искренним патриотизмом. Эти качества будут служить прочным фундаментом на непростом, ответственном посту», – сказал Меняйло.

Слова поддержки высказал также Глава Кабардино-Балкарской Республики Казбек Коков: «Дорогие друзья, позвольте прежде всего, от души поздравить

Сергея Алимовича со вступлением в должность. Сегодняшнее событие станет не только значимой вехой, но и ответственным этапом его жизни, что будет иметь важное значение для будущего Дагестана. Глубоко отраднo, что в нынешнее непростое время нашу республику возглавил человек обладающий мудростью, глубокими знаниями и жизненным опытом, чья биография является примером преданности и беззаветного служения Отечеству. Особенно важно, что у него искреннее желание достойно послужить республике и оправдать высокое доверие, оказанное ему многонациональным Дагестаном».

Президент Республики Южная Осетия назвал Сергея Меликова патриотом, который всю свою жизнь посвятил служению своему народу. «Уверен, народ Дагестана будет гордиться теми позитивными изменениями, которые будут происходить в республике во главе с Сергеем Алимовичем. Меликов всю свою жизнь с гордостью и честью представлял народ Дагестана на разных должностях. Каждый человек, который с ним проходил службу, высоко ценил его человеческие и военные качества. Уверен, сложившиеся братские отношения между северокавказскими республиками будут только расширяться», – отметил он.

Поздравили Сергея Меликова в этот день муфтий Дагестана Ахмад-хаджи Абдулаев, архиепископ Махачкалинский и Грозненский Варлаам, президент Федерации спортивной борьбы России Михаил Мамиашвили.

В завершение церемонии Сергей Меликов подчеркнул, что вступление в должность Главы Республики Дагестан – это великая честь и высокая ответственность. «Именно с таким пониманием я вышел к этой трибуне. Уверен, что каждый из присутствующих сегодня в этом зале, в том числе депутаты Народного Собрания, которые проголосовали за мою кандидатуру, руководствуются подобными чувствами».

Позвольте от всего сердца выразить благодарность Президенту Российской Федерации Владимиру Владимировичу Путину, Полномочному представителю Президента в Северо-Кавказском федеральном округе Юрию Яковлевичу Чайке, Генеральному совету партии «Единая Россия», депутатам Народного Собрания Республики Дагестан, сенаторам,

(Окончание на 2-й стр.)

Сергей Меликов официально вступил в должность Главы Дагестана

(Окончание. Начало на 1-й стр.)
депутатам Государственной Думы, всем дагестанцам за оказанное доверие. Сделаю все возможное, чтобы его оправдать», – сказал Глава Дагестана и поблагодарил также приехавших на церемонию руководителей братских республик, делегацию из других регионов страны.

«Как писала наша великая поэтесса Фазу Алиева, 90-летие которой мы будем отмечать в следующем году:

Средь горцев поговорка не забыта,

Рожденная еще в былые дни:
Чтоб выбрать лошадь – осмотри копыта,

Чтоб друга выбрать – в сердце загляни».

Нам повезло. У Дагестана много надежных и хороших друзей. Ваши теплые пожелания, само присутствие очень важны не только для меня лично. Ваш приезд, дорогие гости, мы воспринимаем как знак величайшего уважения к Дагестану, символ нашего исторического и культурного родства, сохранения традиций дружбы, а также еще одно яркое свидетельство единства нашей великой Родины –

России», – сказал Сергей Меликов.

Отмечая гостеприимство Дагестана, глава региона заверил: «Наши двери для друзей – всегда открыты. Мы настроены на развитие сотрудничества, укрепление добрососедских отношений, экономических связей. Много, что мы сегодня планируем, уже сделано в других регионах. И мы готовы учиться, рассчитываем на дружеский совет. В то же время, у нас есть много общих проблем, предлагаем решать их также вместе.

Уверен, что наши совместные усилия во главе с Вами, Уважаемый Юрий Яковлевич, способны

открыть новые горизонты развития не только Дагестана, но и всего Северного Кавказа», – пригласил к дальнейшему взаимодействию Глава Дагестана.

Особо поблагодарил Сергей Меликов делегацию Совета Федерации – такое внимание со стороны верхней палаты парламента, «палаты регионов», по словам руководителя субъекта, позволяет надеяться на особое понимание нужд республики.

«Уважаемые друзья! Я объективно оцениваю реальное положение дел в дагестанском обществе, которое переживает очень слож-

ный этап своей истории. Отдаю себе отчет в том, что проблем накопилось немало. Но, как говорят на Кавказе: «Начать без страха – все равно что победить».

Уверен, сплотившись воедино в созидательном труде, мы сможем решить проблемы, стоящие перед республикой, устоять перед вызовами времени, сохранить нашу самобытность и достоинство.

В соответствии с Конституцией я принес присягу верно служить дагестанскому народу, беречь Дагестан, его единство в составе России. И я сделаю все от меня зависящее, приложу все силы, опыт, знания, и клятва моя – нерушима во славу Дагестана, во славу нашей великой Родины!», – заявил Глава РД.

РИА «ДАГЕСТАН»

В АДМИНИСТРАЦИИ ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА

Первое заседание после избрания депутатов

Гюльнара АШУРБЕКОВА, фото Арифа ГУСЕЙНОВА

15 сентября 2021 года состоялось первое организационное заседание Собрания депутатов Дербентского района, в работе которого приняли участие: глава Дербентского района Мавсум Рагимов, и.о. прокурора города Дербента Осман Мустафаев, начальник ОМВД России по Дербентскому району Мирбаба Сеидов, заместители главы, советник главы Дербентского района, председатель Общественной палаты, главы поселений, руководители управлений и отделов администрации района.



Открыл заседание глава Дербентского района Мавсум Рагимов. «17–19 сентября 2021 года в Республике Дагестан жители проголосовали на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Народного Собрания Республики Дагестан седьмого созыва и муниципальных выборах. В Дербентском районе нарушений выявлено не было, отмечалась высокая явка жителей на избирательные участки», – сказал Мавсум Рагимов и поздравил депутатов с победой на прошедших выборах.

Далее Мавсум Рагимов определил вектор работы депутатского корпуса на годы вперед: «Уважаемые депутаты, вы все являетесь людьми разных профессий, вы активны и заинтересованы в процветании родного края. Надеюсь, что вы будете работать в тесном взаимодействии с местными органами власти. Нам вместе предстоит объемная работа в нашем районе. Это и электроснабжение населенных пунктов, газификация и дегазификация, дороги, водоснабжение, вывоз ТБО и др. Для решения этих важных для жителей нашего района вопросов нам необходимо время, финансы и совместные с администрацией, депутатами, активом усилия.

Немаловажными составляющими успешной работы являются налоговые поступления, своевременное выявление и постановка на налоговый учет объектов недвижимости. Несмотря на то, что наш район, в основном, аграрный, налогов от сельскохозяйственных предприятий у нас сравнительно мало. Главные поступления в наш бюджет – это НДФЛ. В целом, ситуация в сельском хозяйстве критическая, практически все хозяйства – на грани банкротства.

Земельные участки должны быть эффективно использованы по назначению и приносить доход. Необходимо привлекать инвесторов, сажать виноград и перерабатывать его».

Согласно законодательству председа-

тельствующим на первом заседании обычно является старейший депутат. Временный председательствующий ведет заседание до избрания председателя представительного органа муниципального образования. Глава Дербентского района Мавсум Рагимов предложил кандидатуру мастера спорта международного класса по тяжелой атлетике Авсет Авсетова, за которого единогласно проголосовали все депутаты.

На первом заседании прозвучали гимны России и Республики Дагестан, после чего председательствующий Авсет Авсетов объявил о начале работы Собрания депутатов, а также огласил итоги прошедших выборов: для формирования состава Собрания депутатов делегировано 70 депутатов, из них: 57 человек от ВППР «Единая Россия», 3 – «Справедливая Россия», 1 – «КПРФ», 9 – самовыдвиженцы.

В соответствии с Федеральным законодательством и Уставом Дербентского района депутаты утвердили структуру Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» в следующем составе:

- председатель Собрания депутатов - Мажмудин Семедов;
- заместитель председателя Собрания депутатов, осуществляющий полномочия на постоянной основе - Лачин Фатуллаев;
- заместитель председателя Собрания депутатов, осуществляющий полномочия на непостоянной основе - Магарам Наврузов;
- председатель мандатной комиссии по депутатской этике и регламенту Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» - Нуриддин Мирзоев;
- председатель комиссии по бюджету, экономической и налоговой политике - Нурали Новрузалиев;
- председатель комиссии по законодательству и правоохранительной деятельности - Абдулкадыр Расулов;
- председатель комиссии по сельскому хозяйству, транспорту, связи и торговле Собрания депутатов - Рамис Мирзаев;

- председатель комиссии по религии, культуре, спорту и молодежи Собрания депутатов - Шейхрагим Керимов.

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район» проинформировал начальник управления земельных и имущественных отношений администрации муниципального района «Дербентский район» Мамед Шихамедов.

С проектами Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального района «Дербентский район», Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район» и программы профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район» ознакомил начальник МБУ «УЖКХ» администрации МР «Дербентский район» Мансур Зейфетдинов.

Вопросы «Об утверждении Положения о ведомственном стандарте внутреннего муниципального финансового контроля» и «О внесении изменений в решение Собрания депутатов МР «Дербентский район» №36/1 от 28 декабря 2020 года «О районном бюджете МР «Дербентский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» вынес на рассмотрение депутатов начальник МУ «Финансовое управление администрации МР «Дербентский район» Фаик Заманов.

В начале этого года главой Дербентского района Мавсумом Рагимовым была поставлена задача привести в надлежащий порядок все документы о генеральных планах,

«сельсовет Рубасский», «село Рукель», «село Митаги», «село Мугарты».

«Без этого мы не могли строить школы, детсады и другие объекты, выделять земельные участки под строительство жилых помещений (в первую очередь – многодетным семьям, льготникам, медикам и учителям, которые приехали на работу в наш район по программам «Земский доктор» и «Земский учитель», и мн. др.)», – отметил Мавсум Рагимов.

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дербентский район» проинформировал заместитель управляющего делами администрации МР «Дербентский район» Руслан Касимов. «Проект ранее был вынесен на обсуждение, опубликован в средствах массовой информации, замечаний и дополнений по нему не поступало», – отметил выступающий и предложил проголосовать за данное предложение.

Глава муниципалитета Мавсум Рагимов подвел итоги работы первого организационного Собрания депутатов Дербентского района и напомнил присутствующим о начале Всероссийской переписи населения. «Это значимое мероприятие, итоги которого повлияют на будущее нашей страны, каждого из ее жителей», – отметил Мавсум Рагимов и обратился к главам поселений, депутатам с просьбой отнестись к переписи ответственно и добросовестно.

Другой немаловажный вопрос, который затронул глава района, – усложнившаяся ситуация с COVID-19. В этой связи было рекомендовано ношение масок и соблюдение социальной дистанции в общественных местах, а самое главное – пройти вакцинацию,



правилах землепользования и застройки сельских поселений. Эта колоссальная работа была проведена, для всех 29 поселений разработаны, согласованы и утверждены необходимые документы.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Дербентского района Вадим Ибрагимов проинформировал об утверждении Генеральных планов и Правил землепользования и застройки сельских поселений: «село Нюгди», «село Кул-

которая является защитой от коронавируса во всем мире.

В заключение совещания состоялась торжественная церемония вручения мандатов депутатам нового созыва Собрания депутатов. Ее провели глава района Мавсум Рагимов и председатель Собрания Мажмудин Семедов, которые поздравили народных избранников с победой на выборах и пожелали успехов в ответственной деятельности на благо Дербентского района.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»****РЕШЕНИЕ**

15 октября 2021 г. №1/1

**Об утверждении структуры Собрании депутатов
муниципального района «Дербентский район»**

В соответствии с частью 2, частью 7 статьи 24 Устава муниципального района «Дербентский район», частью 4 статьи 17 Регламента Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить следующую структуру Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район»:

1.1. Председатель Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» депутат, исполняющий полномочия на постоянной основе;

1.2. Заместитель председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» депутат, исполняющий полномочия на постоянной основе;

1.3. Заместитель председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район» депутат, исполняющий полномочия на непостоянной основе;

2. Постоянные комиссии Собрании

депутатов муниципального района «Дербентский район»:

2.1. Мандатная комиссия по депутатской этике и регламенту;

2.2. Комиссия по бюджету, экономической и налоговой политике;

2.3. Комиссия по законодательству и правоохранительной деятельности;

2.4. Комиссия по сельскому хозяйству, транспорту, связи и торговле;

2.5. Комиссия по религии, культуре, спорту и молодежи.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Председательствующий на
заседании Собрании депутатов
муниципального района
«Дербентский район» А. АВСЕТОВ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

15 октября 2021 г. №1/2

РЕШЕНИЕ**Об избрании председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», осуществляющего полномочия на постоянной основе**

В соответствии с частью 5 статьи 40, частью 14 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь частью 3 статьи 24, частью 5 статьи 28 Устава муниципального района «Дербентский район», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Избрать Семедова Мажмудина Абудиновича председателем Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», осуществляющим полномочия на постоянной основе.

2. Настоящее решение вступает в силу с

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

15 октября 2021 г. № 1/3

РЕШЕНИЕ**Об избрании заместителя председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», осуществляющего полномочия на постоянной основе**

В соответствии с частью 5 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь частью 3 статьи 24, частью 5 статьи 28 Устава муниципального района «Дербентский район», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Избрать Фатуллаева Лачина Фатуллаевича заместителем председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», осуществляющим полномочия на по-

стоянной основе.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Дербентские известия» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председательствующий на заседании
Собрании депутатов
муниципального района «Дербентский район» А. АВСЕТОВ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»****РЕШЕНИЕ**

15 октября 2021 г. № 1/4

Об избрании заместителя председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», осуществляющего полномочия на непостоянной основе

В соответствии с частью 5 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь частью 3 статьи 24, частью 5 статьи 28 Устава муниципального района «Дербентский район», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Избрать Наврузова Магарам Магомедовича заместителем председателя Собрании депутатов муниципального района «Дербентский район», осуществляющим полномочия на непостоянной основе.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Дербентские известия» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председательствующий на заседании
Собрании депутатов
муниципального района «Дербентский район» А. АВСЕТОВ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

15 октября 2021 г. №1/10

РЕШЕНИЕ**Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район»**

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Дербентский район» Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район».

2. Признать утратившим силу решение Собрании депутатов муниципального райо-

на «Дербентский район» от 16.10.2015 №47/4 «Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Дербентский район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Глава муниципального района
«Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрании депутатов му-
ниципального района «Дербентский рай-
он» М. СЕМЕДОВ**

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрании депутатов муниципального района
«Дербентский район»
от 15 октября 2021 г. № 1/10

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле
в границах муниципального района «Дербентский район»****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального района «Дербентский район» (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля является:

соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования);

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

объекты земельных отношений, расположенные в границах муниципального района «Дербентский район».

1.4. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля путем ведения журнала учета объектов контроля, оформленного в соответствии с типовой формой, утверждаемой Контрольным органом. Контрольный орган обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Контрольный орган использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Учет объектов контроля осуществляется также посредством создания:

единого реестра контрольных меропри-

ятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведом-

ственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы. Порядок создания и функционирования информационной системы, порядок сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в информационных системах утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального района «Дербентский район» (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на Управление земельных и имущественных отношений администрации муниципального района «Дербентский район» (далее – УЗИО администрации Дербентского района).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет руководитель УЗИО администрации Дербентского района исполняющий обязанности начальника.

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Инспекторы при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и

Приложение 1

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район»

Перечень должностных лиц администрации муниципального района «Дербентский район», уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля

1. Руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа; должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе.

2. Должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Приложение 2

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район»

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:
а) земельные участки, предназначенные для застройки и размещения твердых бытовых отходов, размещения кладбищ, и примыкающие к ним земельные участки;
б) земельные участки, предназначенные для гаражного и (или) жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные земельные участки).
2. К категории умеренного риска относятся земельные участки со следующими видами разрешенного использования:
а) сельскохозяйственное использование (код 1.0);
б) объекты торговли (торговые центры, торговые развлекательные центры (комплексы) (код 4.2);
в) рынки (код 4.3);
г) магазины (код 4.4);
д) общественное питание (код 4.6);
е) гостиничное обслуживание (код 4.7);
ж) объекты дорожного сервиса (код 4.9.1);
з) тяжелая промышленность (код 6.2);
и) легкая промышленность (код 6.3);
к) фармацевтическая промышленность (код 6.3.1);
л) пищевая промышленность (код 6.4);
м) нефтехимическая промышленность (код 6.5);
н) строительная промышленность (код 6.6);
о) энергетика (код 6.7);
п) склады (код 6.9);

р) целлюлозно-бумажная промышленность (код 6.11);
с) автомобильный транспорт (код 7.2);
т) ведение садоводства (код 13.2);
у) ведение огородничества (код 13.1);
ф) граничащие с земельными участками с видами разрешенного использования:
сельскохозяйственное использование (код 1.0);
питомники (код 1.17);
природно-познавательный туризм (код 5.2);
деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0);
охрана природных территорий (код 9.1);
курортная деятельность (код 9.2);
санаторная деятельность (код 9.2.1);
резервные леса (код 10.4);
общее пользование водными объектами (код 11.1);
гидротехнические сооружения (код 11.3);
ведение огородничества (код 13.1);
ведение садоводства (код 13.2).
3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение 3

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район»

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.
2. Несоответствие фактического использования контролируемым лицом земельного участка цели использования земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.
3. Длительное неосвоение земельного участка при условии, что с момента предо-

ставления земельного участка прошло более трех лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).
4. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

Приложение 4

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район»

Форма предписания Контрольного органа

Бланк Контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в датальном падеже)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____,

(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа)

проведенной

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении _____

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

2. Уведомить _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Приложение 5

к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Дербентский район»

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	$V_{рз} = \frac{P_{зф}}{P_{зп}} \times 100$	$V_{рз}$ - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) % $P_{зф}$ - количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) $P_{зп}$ - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$V_{вп} = \frac{P_{ф}}{P_{п}} \times 100$	$V_{вп}$ - выполняемость внеплановых проверок $P_{ф}$ - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) $P_{п}$ - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$J \times 100 / P_{ф}$	J - количество жалоб (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$P_{н} \times 100 / P_{ф}$	$P_{н}$ - количество проверок, признанных недействительными (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$P_{о} \times 100 / P_{ф}$	$P_{о}$ - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$K_{зо} \times 100 / K_{пз}$	$K_{зо}$ - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) $K_{пз}$ - количество поданных на согласование заявлений	10%	

1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	Кнм х 100 / Квн	К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	Км / Кр = Нк	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
15 октября 2021 г. №1/11**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального района «Дербентский район»

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Дербентский район», Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле в границах

муниципального района «Дербентский район».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ**

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район»
от 15 октября 2021 г. №1/11

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального района «Дербентский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район» (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к:
использованию и сохранности жилищного фонда;
жилищным помещениям, их использованию и содержанию;
использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;
порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
формированию фондов капитального ремонта;

созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими де-

ятельность по управлению многоквартирными домами информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);

обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

2) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) правил:
изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

содержания общего имущества в многоквартирном доме;

изменения размера платы за содержание жилого помещения;

предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля путем ведения журнала учета объектов контроля, оформленного в соответствии с типовой формой, утверждаемой Контрольным органом. Контрольный орган обе-

спечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Контрольный орган использует информацию, предоставляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Учет объектов контроля осуществляется также посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий; информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы. Порядок создания и функционирования информационной системы, порядок сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в информационных системах утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального района «Дербентский район» (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Дербентский район» (далее – МБУ «УЖКХ») администрации МР «Дербентский район».

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет руководитель МБУ «УЖКХ» администрации МР «Дербентский район».

1.7. От имени Контрольного органа муниципального контроля вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Инспекторы при осуществлении муниципального жилищного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутреннее установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, ответственность указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также предоставления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и

Приложение 4
к Положению о муниципальном
жилищном контроле на территории муниципального района
«Дербентский район»

Перечень показателей результативности и эффективности муниципального жилищного контроля

Номер показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международное сопоставление показателя	Целевые значения показателей			Источники данных для определения значений показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
						предыдущий год	текущий год	будущий год		
КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ										
1	Показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба)									
1.1.	Материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям и государству в результате нарушений обязательных требований организациями, осуществляющими предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, в процентах от валового регионального продукта	$Sp*100/VRP$	Сп- суммы перерасчета незаконно начисленной платы гражданам, организациям и государству в результате нарушений обязательных требований организациями, осуществляющими предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, млн. руб; VRP - утвержденный валовой региональный продукт, млн. руб. К учету принимаются значения показателя с точностью не менее 1 сотой (два знака после запятой), показатели с точностью менее 1 сотой приравниваются к нулю.						Статистические данные контрольного органа: журнал распоряжений, реестр проверок статистические данные (Управления статистики РК)	
1.2.	Доля выявленных случаев нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан от общего количества выявленных нарушений	$Kспв*100\% / Kсн$	Кспв - количества выявленных случаев нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, которые подтверждены вступившими в законную силу решениями суда; К сн- общее количество случаев нарушения обязательных требований, выявленных по результатам проверок						Статистические данные контрольного органа данные ГАС РФ «Правосудие».	
ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ										
2	Показатели, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц									
2.1. Контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом										
2.1.1.	Доля контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля, проведенных в установленные сроки, по отношению к общему количеству контрольных мероприятий, проведенных в рамках осуществления муниципального жилищного контроля	$Pв*100\% / Pок$	Pв – количество контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля, проведенных в установленные сроки Pок – общее количество проведенных контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля						Статистические данные контрольного органа	
2.1.2.	Доля предписаний, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных органом муниципального жилищного контроля в ходе осуществления муниципального жилищного контроля	$PRн*100\% / PРо$	PRн- количество предписаний, признанных незаконными в судебном порядке; PРо- общее количество предписаний, выданных в ходе муниципального жилищного контроля						Статистические данные контрольного органа	
2.1.3.	Доля контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля, результаты которых были признаны недействительными	$PPн*100\% / Pок$	PPн – количество контрольных мероприятий, результаты которых были признаны недействительными; Pок - общему количеству контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля						Статистические данные контрольного органа	
2.1.4.	Доля контрольных мероприятий, проведенных органом муниципального жилищного контроля, с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органа муниципального жилищного контроля, осуществившим такие контрольные мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания от общего количества проведенных контрольных мероприятий	$PCн*100\% / Pок$	PCн – количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля, с нарушениями требований законодательства РФ о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органа муниципального жилищного контроля, осуществившим такие контрольные мероприятия, применены меры дисциплинарного, административного наказания Pок- общее количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля						Статистические данные контрольного органа	

2.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом							
2.2.1.	Общее количество контрольных мероприятий	статистические данные инспекции	Статистические данные органа муниципального жилищного контроля				Статистические данные контрольного органа
2.2.2.	Доля предписаний, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных органом муниципального жилищного контроля по результатам контрольных мероприятий	ПРМБВн*100% / ПРМБВо	ПРМБВн – количество предписаний, выданных органом муниципального жилищного контроля по результатам контрольных мероприятий признанных незаконными в судебном порядке ПРМБВо - количество предписаний, выданных по результатам контрольных мероприятий				Статистические данные контрольного органа

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

**15 октября 2021 г. №1/12
РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Уставом муниципального образования «Дербентский район», Собранием депутатов муниципального района «Дербентский район»

решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

**Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район»
М. СЕМЕДОВ**

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район»
от 15 октября 2021 г. № 1/12

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район» (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:
а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

1.3.1. деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, в рамках

которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

1.3.2. результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

1.3.3. здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля путем ведения журнала учета объектов контроля, оформленного в соответствии с типовой формой, утверждаемой Контрольным органом. Контрольный орган обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Контрольный орган использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Учет объектов контроля осуществляется также посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы. Порядок создания и функционирования информационной систе-

мы, порядок сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в информационных системах утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального района «Дербентский район» (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района «Дербентский район» (далее – МБУ «УЖКХ» Администрации МР «Дербентский район»).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет руководитель МБУ «УЖКХ» администрации МР «Дербентский район».

1.7. От имени Контрольного органа муниципального контроля вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Инспекторы при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных пред-

ставителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) экспертиза.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.6.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений, проведение экспертизы осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6 и 4.5.7 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неисполнением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействиями) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных

органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке. При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуально-го предпринимателя, гражданина.

4.7. Инспекционный визит, рейдовый осмотр

4.7.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.7.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в

соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.4. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.7.5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) экспертиза.

4.7.6. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.7.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.7.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.9. Контрольные действия, предусмотренные пунктами 4.7.2 и 4.7.5 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.5.5 - 4.5.7, 4.6.8 - 4.6.10 настоящего Положения.

4.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.8.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, виде-

озаписи.

4.8.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля, в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

4.9. Выездное обследование

4.9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.9.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.9.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (несколько объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.9.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 5 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

Перечень должностных лиц администрации муниципального района «Дербентский район», уполномоченных на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

1. Руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа
2. Должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением,

должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Приложение 2

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

п/п	Объекты муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального района «Дербентский район»	Категория риска
1	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемым лицом при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Значительный риск
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемым лицом при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Средний риск
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемым лицом при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Умеренный риск
4	Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска	Низкий риск

(Приложение разрабатывается в случае, если положением о виде муниципального контроля предусмотрено, что применяется система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля, а также в случае, если видом муниципального контроля предусмотрено проведение плановых контрольных мероприятий, если иное не установлено Федеральным законом о виде муниципального контроля или общими требованиями к организации и осуществлению вида контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации).

1. С учетом вероятности наступления и тяжести потенциальных негативных последствий несоблюдения обязательных требований объекты контроля в области _____ (указать сферу контролируемой деятельности) подлежат отнесению к категориям _____ (указать не менее трех категорий) риска.

2. К категории _____ (указать конкретную категорию (значительного, среднего, умеренного, низкого риска) риска относятся: _____ (перечислить факторы, позволяющие отнести деятельность объектов контроля к указанной категории риска).

Учитывается также добросовестность контролируемых лиц (внутренние системы безопасности, страхование и т.д.)

Для примера:

1. С учетом вероятности наступления и тяжести потенциальных негативных последствий несоблюдения обязательных требований объектов муниципального контроля подлежат отнесению к категориям значительного, среднего и низкого риска (перечень категорий

риска устанавливается положением о виде контроля).

С учетом вероятности нарушения обязательных требований объекты муниципального контроля, предусмотренные пунктом 4 настоящего документа и подлежащие отнесению к категории низкого риска, подлежат отнесению к категориям среднего риска (пункт 2 настоящего документа) или умеренного риска (пункт 3 настоящего документа) при наличии вступивших в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия (изменения) решения об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска двух и более постановлений (решений) по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания связанных с:

а) нарушением _____ (из соответствующей сферы отношений), ответственность за которое предусмотрена статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) воспрепятствованием законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонением от таких проверок, ответственность за которые предусмотрена статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) невыполнением в срок законного предписания _____, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) иные.

Приложение 3

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

Перечень индикаторов риска

нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

Наименование индикатора	Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии)	Показатель индикатора риска
Наименование индикатора 1	5-10, шт.	< 5 шт. или > 10 шт.
Наименование индикатора 2	нет	да
Наименование индикатора 3	определяется в соответствии с Федеральным законом от ... № ...	снижение или превышение нормальных параметров более чем на 10%

Приложение 4

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

Форма предписания Контрольного органа

Бланк Контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____,

(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа) проведенной _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении _____

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

2. Уведомить _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Приложение 5

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район»

1. Ключевые показатели и их целевые значения.

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вы-

несенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

2. Индикативные показатели.

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Дербентский район» устанавливаются следующие индикативные показатели:

количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

количество устраненных нарушений обязательных требований.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН» РЕШЕНИЕ

15 октября 2021 г. № 1/13

Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район»

В соответствии с пунктом 4, части 2, статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами», в целях предупреждения нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обя-

зательных требований, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район», реализация которой запланирована на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ

Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
МР «Дербентский район»
от 15 октября 2021 г. № 1/13

Программа профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район», реализация которой запланирована на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Паспорт

Программы профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район», реализация которой запланирована на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Наименование программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального контроля на территории муниципального района «Дербентский район», реализация которой запланирована на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 гг.
Правовые основания разработки программы	-Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; -Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; -Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами»
Разработчик программы	Администрация муниципального района «Дербентский район» в лице муниципального жилищного инспектора

Цели программы	-предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Дагестан (далее – требований, установленных законодательством РФ); -устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ; - мотивация юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению и, как следствие, снижение административных и финансовых издержек; - обеспечение прозрачности контрольной деятельности и информационной открытости.
Задачи программы	-укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ; -выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ; -повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; - проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата ими максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий.
Сроки и этапы реализации программы	2021 год и плановый период 2022-2023 годов
Источники финансирования	Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено
Ожидаемые конечные результаты	-повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией муниципального района «Дербентский район», по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории муниципального района «Дербентский район» требований законодательства РФ; -улучшить информационное обеспечение деятельности администрации муниципального района «Дербентский район» по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ; -уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Дербентский район»
Структура программы	Подпрограммы отсутствуют

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

1.1. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ.

1.2. Функции муниципального жилищного контроля осуществляет муниципальный жилищный инспектор администрации муниципального района «Дербентский район» на основании распоряжения главы администрации муниципального района «Дербентский район».

1.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения обязательных требований, установленных законодательством РФ.

1.4. Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального района «Дербентский район» являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

Раздел 2. Цели и задачи программы.

Настоящая Программа разработана на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг. и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрации МО ХХХ профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ.

2.1. Цели профилактической работы:

-предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а

в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, требований, установленных законодательством РФ;

-устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;

- мотивация юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению и, как следствие, снижение административных и финансовых издержек;
- обеспечение прозрачности контрольной деятельности и информационной открытости.

2.2. Для достижения цели необходимо решить поставленные задачи:

-укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;

-выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;

-повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата ими максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий.

Раздел 3. Основные мероприятия по профилактике нарушений

3.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Источник получения информации (документов)
1	2	3	4
1.	Размещение перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей	Не позднее 30 дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов	Официальный сайт администрации МР «Дербентский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации МР «Дербентский район»)

2.	Информирование граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, о вступлении в законную силу новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие нормативные правовые акты, сроках и порядке вступления их в действие	По мере принятия нормативных правовых актов, внесения изменений в нормативные правовые акты	Официальный сайт администрации МР «Дербентский район»
3.	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Администрация МР «Дербентский район» (РД, г. Дербент, ул. Гагарина, 23)
4.	Выдача предостережений юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"	По мере получения сведений о признаках нарушений обязательных требований	В порядке, определенном Правительством Российской Федерации

3.2 Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 и 2023 годы.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Источник получения информации (документов)
1	2	3	4
1.	Размещение перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей	По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно)	Официальный сайт администрации МР «Дербентский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт администрации МР «Дербентский район»)
2.	Информирование граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, о вступлении в законную силу новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие нормативные правовые акты, сроках и порядке вступления их в действие	По мере принятия нормативных правовых актов, внесения изменений в нормативные правовые акты	Официальный сайт администрации МР «Дербентский район»
3.	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Администрация МР «Дербентский район»
4.	Выдача предостережений юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	По мере получения сведений о признаках нарушений обязательных требований	В порядке, определенном Правительством Российской Федерации

Раздел 4. Оценка эффективности программы

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических материалов являются: оценка снижения количества нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований действующего законодательства; повышения уровня информированности заинтересованных лиц; оценка увеличения доли законопослушных подконтрольных субъектов; оценка повышения прозрачности контрольной деятельности и информационной открытости; взаимодействие с гражданами и организациями по выявлению нарушений законо-

дательства в области пользования жилищным фондом и оперативное применение мер ответственности к лицам, допустившим нарушения; анализ эффективности внедрения различных способов профилактики.

4.1 Отчетные показатели на 2021 год и проект отчетных показателей на 2022 и 2023 годы.

Оценка мероприятий по профилактике нарушений и в целом Программы профилактики правонарушений по итогам календарного года и осуществляется не позднее 30 марта года, следующего за отчетным с учетом достижения целей Программы профилактики правонарушений, в соответствии со следующими показателями:

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Значения показателей		
		2021	2022	2023
1.	Доля субъектов муниципального контроля, охваченных профилактическими мероприятиями, от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов муниципального контроля, %	Не менее %	Не менее %	Не менее %
2.	Динамика снижения доли допущенных субъектами надзора нарушений обязательных требований за отчетный период по отношению к аналогичному периоду предыдущего года, %	- %	- %	- %
3.	снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений, %	- %	- %	- %

Раздел 5. Ресурсное обеспечение Программы

Информационно-аналитическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием официального сайта администрации МР «Дербентский район».

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в рамках финансирования деятельности администрации МР «Дербентский район».

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
15 октября 2021 г. №1/14
РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения о ведомственном стандарте
внутреннего муниципального финансового контроля**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить Положение о ведомственном

стандарте внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Дербентский район» И.А. Бебетова.

**Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ**

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
МР «Дербентский район»
от 15 октября 2021 г. №1/14

ПОЛОЖЕНИЕ

**об утверждении ведомственного стандарта
внутреннего муниципального финансового контроля
«Планирование проверок, ревизий и обследований»**

1. Ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (далее — стандарт) разработан в целях обеспечения осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в случаях, предусмотренных федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (далее – Федеральный стандарт).

2. Администрация МР «Дербентский район» (далее – Администрация) осуществляет планирование проверок, ревизий и обследований в соответствии с Федеральным стандартом с учетом положений настоящего стандарта.

3. В целях реализации пункта 2 Федерального стандарта План контрольных мероприятий утверждается главой администрации по форме согласно приложению №1 к стандарту.

4. На основании пункта 14 Федерального стандарта в дополнение к информации, указанной в пункте 9 Федерального стандарта, при планировании контрольных мероприятий и определении значения критерия «вероятность» используется следующая информация:

наличие в отношении объекта контроля предложений от структурных подразделений Администрации о необходимости проведения контрольных мероприятий;

отсутствие в отношении объекта контроля контрольных мероприятий, проведенных Администрацией;

отсутствие в отношении объекта контроля контрольных мероприятий, проведенных внешним органом муниципального финансового контроля.

5. На основании пункта 14 Федерального

стандарта в дополнение к информации, указанной в пункте 10 Федерального стандарта, при планировании контрольных мероприятий и определении значения критерия «существенность» используется следующая информация: наличие в отношении объекта контроля сведений об искажении отчетности; наличие в отношении объекта контроля признаков невыполнения обязательств по за-

ключенным соглашениям о предоставлении средств из бюджета и муниципальным контрактам;

сведения об участии объекта контроля в муниципальных проектах, направленных на реализацию федеральных (региональных) проектов, входящих в состав национальных проектов.

Приложение №1

к Положению о ведомственном стандарте внутреннего муниципального финансового контроля утвержденным Решением Собрания депутатов МР «Дербентский район» № 1/14 от 15 октября 2021 г.

**ПЛАН
контрольных мероприятий администрации МР «Дербентский район»
на _____ год**

№ п/п	Наименование объектов контроля	Наименование контрольного мероприятия	Проверяемый период*	Период начала проведения контрольного мероприятия (квартал)	Ф.И.О. ответственного за проведение контрольного мероприятия
1	2	3	4	5	6

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
15 октября 2021 г. № 1/15
РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов
муниципального района «Дербентский район» «О районном бюджете муниципального
района «Дербентский район»
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»
от 28 декабря 2020 года № 36/1**

В соответствии со статьями 158 и 217 Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципального района «Дербентский район», Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе «Дербентский район», Законом РД «О республиканском бюджете Республики Дагестан на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», а также учитывая поступившие предложения от бюджетополучателей, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» от 28 декабря 2020 года № 36/1 «О районном бюджете муниципального района «Дербентский район» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

1. Приложение №8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов, бюджета муниципального района «Дербентский район» изложить в следующей редакции:

(приложение №8)

Р	ПР	Целевая статья	ВР	ЭКР	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
01	00				Общегосударственные вопросы	92599,30696
01	02	8810020000			Глава муниципального образования	1637
				200	Расходы	1637
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1637
			121	211	Заработная плата	1306
			129	213	Начисления на оплату труда	331
01	03	9110020090			Представительный орган МР	2391
				200	Расходы	2211
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	2150
			121	211	Заработная плата	1678
			129	213	Начисления на оплату труда	472
				220	Приобретение услуг	56
		9110020091	242	221	Услуги связи	30
		9110020095	244	225	Услуги по содержанию имущества	1
		9110020096	242	226	Прочие услуги	20
		9110020096	244	226	Прочие услуги	5
		9110020090	852	291	Прочие расходы	5
				300	Поступление нефинансовых активов	180
		9110020097	244	310	Увеличение стоимости основных средств	25
		9110020098	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	4
		9110020098	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	0
		9110020098	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	51
		9110020098	244	349	Увеличение стоимости материальных запасов	100
01	04	8830020000			Аппарат администрации района	26781,96821
				200	Расходы	24531,96821
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	18867
			121	211	Заработная плата	14340
			122	212	Прочие выплаты	196
			129	213	Начисления на оплату труда	4331
				220	Приобретение услуг	4272,96821

		8830020221	242	221	Услуги связи	344,46096
		8830020221	244	221	Услуги связи	60
		8830020223	244	223	Коммунальные услуги	63,89835
		8830020223	247	223	Коммунальные услуги	1066,6309
		8830020225	243	225	Услуги по содержанию имущества	1991
		8830020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	212,978
		8830020226	242	226	Прочие услуги	276
		8830020226	244	226	Прочие услуги	258
		8830020000	851	291	Прочие расходы	504
		8830020000	852	291	Прочие расходы	0
		8830020000	853	292	Прочие расходы	185
		8830020000	853	295	Прочие расходы	603
		8830020000	853	297	Прочие расходы	100
				300	Поступление нефинансовых активов	2250
		8830020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	465
		8830020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	851,17
		8830020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	100
		8830020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	833,83
01	04	9980077710			Административная комиссия	954
				200	Расходы	855
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	849
			121	211	Заработная плата	641
			122	212	Прочие выплаты	14
			129	213	Начисления на оплату труда	194
				220	Приобретение услуг	6
		9980077711	242	221	Услуги связи	6
				300	Поступление нефинансовых активов	99
		9980077717	242	310	Увеличение стоимости основных средств	28
		9980077717	244	310	Увеличение стоимости основных средств	46
		9980077718	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	5
		9980077718	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	20
01	04	9980077720			Комиссия по делам несовершеннолетних	820
				200	Расходы	739
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	733
			121	211	Заработная плата	563
			129	213	Начисления на оплату труда	170
				220	Приобретение услуг	6
		9980077721	242	221	Услуги связи	6
				300	Поступление нефинансовых активов	81
		9980077727	242	310	Увеличение стоимости основных средств	50
		9980077727	244	310	Увеличение стоимости основных средств	24
		9980077728	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	2
		9980077728	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	5
01	04	8830220000			Отдел архитектуры и градостроительства	3137,5
				200	Расходы	2772,5
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	2761,5
			121	211	Заработная плата	2121,1
			122	212	Прочие выплаты	0
			129	213	Начисления на оплату труда	640,4
				220	Приобретение услуг	11
		8830220226	242	226	Прочие услуги	11
				300	Поступление нефинансовых активов	365
		8830220310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	165
		8830220310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	180
		8830220340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	5
		8830220340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	15
01	04	8830320000			Управление земельных и имущественных отношений	5327,3
				200	Расходы	4912,9
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	4126,9
			121	211	Заработная плата	3101,6
			122	212	Прочие выплаты	55,7
			122	226	Прочие услуги	33
			129	213	Начисления на оплату труда	936,6
				220	Приобретение услуг	786
		8830320221	242	221	Услуги связи	36

		8830320225	244	225	Услуги по содержанию имущества	13
		8830320226	242	226	Прочие услуги	46
		8830320226	244	226	Прочие услуги	674
		8830320000	851	291	Прочие расходы	17
				300	Поступление нефинансовых активов	414,4
		8830320310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	137
		8830320310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	111
		8830320340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	81,4
		8830320340	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	0
		8830320340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	85
01	05	9980051200			Присяжные заседатели	2,6
				300	Поступление нефинансовых активов	2,6
			244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	2,6
01	06	9980020000			Финансовое управление	5550
				200	Расходы	5310
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	5053
			121	211	Зарботная плата	3871
			122	212	Прочие выплаты	2
			122	226	Прочие услуги	11
			129	213	Начисление на з/плату	1169
				220	Приобретение услуг	256
		9980020221	242	221	Услуги связи	18
		9980020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	16
		9980020226	242	226	Прочие услуги	41
		9980020226	244	226	Прочие услуги	181
		9980020000	851	291	Прочие расходы	1
				300	Поступление нефинансовых активов	240
		9980020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	95
		9980020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	10
		9980020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	35
		9980020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	100
01	06	9370020000			Счетная палата	3056
				200	Расходы	2966
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	2937
			121	211	Зарботная плата	2215
			122	212	Прочие выплаты	53
			129	213	Начисления на оплату труда	669
				220	Приобретение услуг	29
		9370020221	242	221	Услуги связи	24
		9370020226	242	226	Прочие услуги	5
				300	Поступление нефинансовых активов	90
		9370020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	20
		9370020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	40
		9370020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	10
		9370020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	20
01	07				Проведение выборов и референдумов	210
				200	Расходы	210
		9980099900	321	296	Прочие расходы	210
01	11	9990020680			Резервный фонд	11691,71917
				200	Расходы	11691,71917
			870	290	Прочие расходы	11691,71917
01	13	9980077730			Архив	522,5
				200	Расходы	49,869
		9980077736	244	226	Прочие услуги	49,869
				300	Поступление нефинансовых активов	472,631
		9980077737	244	310	Увеличение стоимости основных средств	331
		9980077738	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	4,352
		9980077738	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	137,279
01	13	9990000590			Хозяйственно-транспортный отдел	11844,10958
				200	Расходы	10106,10958

				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	9268
			111	211	Зарботная плата	7082
			112	212	Прочие выплаты	0
			119	213	Начисление на з/плату	2186
				220	Приобретение услуг	838,10958
		9990000591	242	221	Услуги связи	24
		9990000593	244	223	Коммунальные услуги	259,83
		9990000595	244	225	Услуги по содержанию имущества	459,27958
		9990000596	242	226	Прочие услуги	55
		9990000596	244	226	Прочие услуги	40
		9990000590	852	291	Прочие расходы	0
				300	Поступление нефинансовых активов	1738
		9990000597	242	310	Увеличение стоимости основных средств	0
		9990000597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	50
		9990000598	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	0
		9990000598	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	1034
		9990000598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	654
01	13	9880021000			МКУ МЦБ	15705,068
				200	Расходы	14766,068
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	14150,068
			111	211	Зарботная плата	10859,668
			112	212	Прочие выплаты	14
			119	213	Начисление на з/плату	3276,4
				220	Приобретение услуг	601
		9880021221	242	221	Услуги связи	78
		9880021225	244	225	Услуги по содержанию имущества	0
		9880021226	242	226	Прочие услуги	450
		9880021226	244	226	Прочие услуги	73
		9880021000	852	291	Прочие расходы	15
				300	Поступление нефинансовых активов	939
		9880021310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	420
		9880021310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	100
		9880021340	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	0
		9880021340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	169
		9880021340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	250
01	13	9880021000			ОМЗ Дербентского района	1274,942
				200	Расходы	1111,942
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1034,942
			111	211	Зарботная плата	794,78
			112	212	Прочие выплаты	0
			119	213	Начисления на оплату труда	240,162
				220	Приобретение услуг	77
		9880021221	242	221	Услуги связи	24
		9880021226	242	226	Прочие услуги	20
		9880021226	244	226	Прочие услуги	33
				300	Поступление нефинансовых активов	163
		9880021310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	65
		9880021310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	10
		9880021340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	35
		9880021340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	53
01	13	0100199900			Курсы повышения квалификации	10
				200	Расходы	10
				220	Приобретение услуг	10
			244	226	Прочие услуги	10
01	13	9980054690			Всероссийская перепись населения 2020 года	1583,6
				200	Расходы	1583,6
				220	Приобретение услуг	1583,6
			244	226	Прочие услуги	1583,6
01	13	4200199590			Муниципальная программа "Противодействие коррупции в МР "Дербентский район"	100
				300	Поступление нефинансовых активов	100
		4200199590	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	100
02	03	9980051180	530	251	Средства на содержание ВУС поселений	6186

03	00				Национальная безопасность	6561
03	09	0740120000			Отдел ГО и ЧС	1255
				200	Расходы	1255
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1255
			121	211	Заработная плата	953
			122	212	Прочие выплаты	14
			129	213	Начисления на оплату труда	288
03	09	0740221000			Единая дежурно-диспетчерская служба	4606
				200	Расходы	4392,8
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	4325,4
			111	211	Заработная плата	3303
			112	212	Прочие выплаты	24,4
			119	213	Начисления на оплату труда	998
				220	Приобретение услуг	67,4
		0740221221	242	221	Услуги связи	36,4
		0740221226	242	226	Прочие услуги	31
				300	Поступление нефинансовых активов	213,2
		0740221310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	0
		0740221310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	149,348
		0740221340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	5
		0740221340	244	345	Увеличение стоимости материальных запасов	50
		0740221340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	8,852
03	14	0610260000			Муниципальная программа "Профилактика правонарушений в МР "Дербентский район"	300
				200	Расходы	60
				220	Приобретение услуг	60
		0610260009	113	296	Прочие расходы	60
				300	Поступление нефинансовых активов	240
		0610260007	244	310	Увеличение стоимости основных средств	47,184
		0610260008	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	192,816
03	14	0610270000			Муниципальная программа "Профилактика наркомании в МР "Дербентский район"	50
				300	Поступление нефинансовых активов	50
		0610270008	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	50
03	14	1000199900			Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в МР "Дербентский район"	350
				300	Поступление нефинансовых активов	350
		1000199907	244	310	Увеличение стоимости основных средств	108,906
		1000199908	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	241,094
04	00				Национальная экономика	86342,04477
04	05	9980020000			МКУ Управление сельского хозяйства	4947
				200	Расходы	4477
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	4382
			111	211	Заработная плата	3352
			112	212	Прочие выплаты	17
			119	213	Начисления на оплату труда	1013
				220	Приобретение услуг	68
		9980020221	242	221	Услуги связи	30
		9980020226	242	226	Прочие услуги	31
		9980020226	244	226	Прочие услуги	7
		9980020000	851	291	Прочие расходы	19
		9980020000	852	291	Прочие расходы	8
				300	Поступление нефинансовых активов	470
		9980020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	100
		9980020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	150
		9980020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	17
		9980020340	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	140
		9980020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	63
04	09				Дорожные фонды	73196,04477
				200	Расходы	73196,04477
		1530020760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	18200,6
		1530020760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3166,3

		1530020760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	16090,83301
		1530020760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	29523,596
		1530020760	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	2632,60426
04	09	1530020760	244	226	Прочие услуги	3582,1115
04	12				Муниципальная программа "Развитие малого предпринимательства в МР "Дербентский район"	50
				200	Расходы	50
				220	Приобретение услуг	50
		0820288806	244	226	Прочие услуги	50
04	12				Разработка генеральных планов поселений и кадастровые работы	4000
				200	Расходы	4000
				220	Приобретение услуг	4000
		9990100226	245	226	Прочие услуги (ген. планы)	2000
		9990200226	244	226	Прочие услуги (кадастровые работы))	2000
04	12	9980040004			МБУ "УКС"	4149
				200	Расходы	4149
				240	Безвозмездные перечисления организациям	4149
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	4149
05	00				ЖКХ	66630,94737
05	02				Строительство водовода	11200
				200	Расходы	11200
				240	Безвозмездные перечисления организациям	11200
		6000201000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	11200
05	03				Благоустройство	37798,34
				200	Расходы	37798,34
		6000101000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	36600
		6000301000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	300
		6000401000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	398,34
		6000501000	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	500
05	03				Программа "Формирование современной городской среды"	9043,66437
				200	Расходы	9043,66437
				240	Безвозмездные перечисления организациям	9043,66437
		460F255550	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	7802,393
		460F255550	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1241,27137
05	05	9990062450			МБУ "УЖКХ"	6263,943
				200	Расходы	6263,943
				240	Безвозмездные перечисления организациям	6263,943
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	6263,943
05	05	9990020590			МБУ "Райсервис"	2325
				200	Расходы	2325
				240	Безвозмездные перечисления организациям	2325
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	2325
07	00				Образование	1548932,851
07	01	1910101590			Д/сады	287106,789
				200	Расходы	287106,789
				240	Безвозмездные перечисления организациям	287106,789
		1910101590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	104863,789
		1910106590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	149003
		1910101599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	33240

07	01	1910101590			Д/сады	499
				200		499
			851	291	Прочие расходы	499
07	02	1920202590			Школы	1133395,055
				200	Расходы	1133395,055
				240	Безвозмездные перечисления организациям	1133395,055
		1920202590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	124012,016
		1920206590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	847115
		1920202599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1045
		19202R3040	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	71130,372
		1920202599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	1437,267
		19202R3030	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	62105,4
		9990041120	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	26550
07	02	1920202590			Школы	1832
				200		1832
			851	291	Прочие расходы	1832
07	02				Строительство школ (софинансирование)	7792,057
				200	Расходы	7792,057
				240	Безвозмездные перечисления организациям	7792,057
		1923841120	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	492,057
		192384112R	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	7300
07	03	1930606590			ДЮСШ, ДЮСШ-интернат	42311,30778
				200	Расходы	42311,30778
				240	Безвозмездные перечисления организациям	42311,30778
		1930606590	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	39119,30778
		1930606599	611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	3192
07	03	1930606590			ДЦТ	13832,22222
				200	Расходы	13832,22222
				240	Безвозмездные перечисления организациям	13832,22222
			611	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	13832,22222
07	03	1930706590	000		Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей	5745
			611		На исполнение муниципального задания	5582,62368
			613		На предоставления грантов в форме субсидий для бюджетных учреждений, учредителем которых не является МР "Дербентский район"	40,59408
			623		На предоставления грантов в форме субсидий для автономных учреждений, учредителем которых не является МР "Дербентский район"	40,59408
			633		На предоставления грантов в форме субсидий для иных некоммерческих организаций	40,59408
			813		На предоставления грантов в форме субсидий для коммерческих организаций	40,59408
07	03	1930606590			Школы искусств и художественные школы	41021,39601
				200	Расходы	40568,91101
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	38741,831
			111	211	Заработная плата	29710,964
			112	212	Прочие выплаты	27
			119	213	Начисление на з/плату	9003,867
				220	Приобретение услуг	1570,94901
		1930606591	242	221	Услуги связи	50
		1930606593	244	223	Коммунальные услуги	7,15801
		1930606593	247	223	Коммунальные услуги	681
		1930606595	244	225	Услуги по содержанию имущества	43,215
		1930606596	242	226	Прочие услуги	140
		1930606596	243	226	Прочие услуги	146,309
		1930606596	244	226	Прочие услуги	503,267
		1930606590	851	291	Прочие расходы	254,131
		1930606590	852	291	Прочие расходы	2
				300	Поступление нефинансовых активов	452,485
		1930606597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	242,485
		1930606598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	210

07	07	1971099980			Молодежная политика	1052,6239
				200	Расходы	135
				220	Приобретение услуг	135
		1971099986	244	226	Прочие услуги	135
				300	Поступление нефинансовых активов	917,6239
		1971099988	244	345	Увеличение стоимости материальных запасов	150
		1971099988	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	537,6239
		1971099989	244	349	Увеличение стоимости материальных запасов	230
07	09	9980020000			МКУ РУО	12768,4
				200	Расходы	11943,4
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	10538,5
			111	211	Заработная плата	8069
			112	212	Прочие выплаты	32,5
			119	213	Начисление на з/плату	2437
				220	Приобретение услуг	1123,9
		9980020221	242	221	Услуги связи	24
		9980020223	244	223	Коммунальные услуги	47,2
		9980020223	247	223	Коммунальные услуги	893,5
		9980020225	244	225	Услуги по содержанию имущества	16
		9980020226	242	226	Прочие услуги	58
		9980020226	244	226	Прочие услуги	85,2
		9980020000	851	291	Прочие расходы	264
		9980020000	852	291	Прочие расходы	17
				300	Поступление нефинансовых активов	825
		9980020310	242	310	Увеличение стоимости основных средств	237
		9980020310	244	310	Увеличение стоимости основных средств	150
		9980020340	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	88
		9980020340	242	346	Увеличение стоимости материальных запасов	50
		9980020340	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	300
07	09	9980077740			Опека и попечительство	1577
				200	Расходы	1577
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	1577
			121	211	Заработная плата	1211
			129	213	Начисление на з/плату	366
08	00				Культура	94976,66042
08	01	2020100590			МКУК МКДЦ	7621,52
				200	Расходы	6902
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	6704
			111	211	Заработная плата	5138
			112	212	Прочие выплаты	14
			119	213	Начисление на з/плату	1552
				220	Приобретение услуг	161
		2020100591	242	221	Услуги связи	24
		2020100596	242	226	Прочие услуги	17
		2020100596	244	226	Прочие услуги	120
		2020100590	851	291	Прочие расходы	37
				300	Поступление нефинансовых активов	568
		2020100597	242	310	Увеличение стоимости основных средств	150
		2020100597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	200
		2020100598	244	343	Увеличение стоимости материальных запасов	88
		2020100598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	130
		202A255191	244	310	Увеличение стоимости основных средств	101,01495
		202A255192	113	296	Прочие расходы	50,50505
08	01	2020100590			СДК и СК поселений	22485
				200	Расходы	22475
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	20665
			111	211	Заработная плата	15872
			119	213	Начисление на з/плату	4793
				220	Приобретение услуг	1360
		2020100593	244	223	Коммунальные услуги	40
		2020100595	244	225	Услуги по содержанию имущества	1320
		2020100590	851	291	Прочие расходы	450
				300	Поступление нефинансовых активов	10
		2020100597	242	310	Увеличение стоимости основных средств	10

08	01	2020500590			МКУК МЦБС	21209,5
				200	Расходы	20609
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	20444
			111	211	Заработная плата	15691
			112	212	Прочие выплаты	14
			119	213	Начисление на з/плату	4739
				220	Приобретение услуг	161
		2020500591	242	221	Услуги связи	24
		2020500596	242	226	Прочие услуги	17
		2020500596	244	226	Прочие услуги	120
		2020500590	851	291	Прочие расходы	4
				300	Поступление нефинансовых активов	549,99495
		2020500597	242	310	Увеличение стоимости основных средств	150
		2020500597	244	310	Увеличение стоимости основных средств	200
		2020500598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	99,99495
		20209R5193	242	310	Увеличение стоимости основных средств	50
		20209R5194	244	310	Увеличение стоимости основных средств	50
		202A255192	113	296	Прочие расходы	50,50505
08	01				Строительство СДК с.Зидьян-Казмаляр	37457,64042
				200	Расходы	37457,64042
				240	Безвозмездные перечисления организациям	37457,64042
		202A15567R	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	37457,64042
08	04	2030120000			Аппарат управления культуры	725,861
				200	Расходы	725,861
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	725,861
			121	211	Заработная плата	557,497
			122	212	Прочие выплаты	0
			129	213	Начисление на з/плату	168,364
08	04	2030120590			МКУ "Управление культуры"	5477,139
				200	Расходы	5077,139
				210	Оплата труда и начисления на оплату труда	5077,139
			111	211	Заработная плата	3877,503
			112	212	Прочие выплаты	28
			119	213	Начисление на з/плату	1171,636
				300	Поступление нефинансовых активов	400
		2030120597	242	310	Увеличение стоимости основных средств	70
		2030120598	244	346	Увеличение стоимости материальных запасов	30
		2030120599	244	349	Увеличение стоимости материальных запасов	300
10	00				Социальная политика	35967,62958
10	01	2210728960	312	264	Пенсии и пособия	500
10	03	2212771210	321	262	Пособия по социальной помощи населению	235,15934
10	04	2250040820	412	310	Жилье детям-сиротам	16335
10	04	22500R0820	412	310	Жилье детям-сиротам	8712
10	04	2230181540	611	241	Компенсация части родительской платы	1926,5
10	04	2230781520	313	262	Пособие детям-сиротам	7697
10	04	2230752600	313	262	Устройство детей в семью	561,97024
11	00				Физкультура и спорт	17753
11	01	9990041120			Обустройство мини футбольных площадок	2600
				240	Поступление нефинансовых активов	2600
			612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	2600
11	01	9990041120	523	251	Субсидии	1800
11	02	9990041120			Обустройство спортивного комплекса	12353
				240	Поступление нефинансовых активов	12353
			612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	2000
			612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	2753
		9990041120	612	241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	7600
11	02	2410187010			Массовый спорт	1000
				200	Расходы	235
		2410187016	244	226	Прочие услуги	135
		2410187019	113	296	Прочие расходы	100

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»
15 октября 2021 г. №1/23
РЕШЕНИЕ

Об утверждении правил землепользования и застройки сельского поселения
«село Куллар»

В соответствии с пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 1 статьи 32 Градостроительного Кодекса РФ, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и создания условий для устойчивого развития территории сельского поселения «село Куллар» Дербентского района Республики Дагестан, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить правила землепользования и застройки сельского поселения «село Куллар» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

15 октября 2021 г. №1/24

РЕШЕНИЕ

Об утверждении правил землепользования и застройки сельского поселения
«селовет Рубасский»

В соответствии с пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 1 статьи 32 Градостроительного Кодекса РФ, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и создания условий для устойчивого развития территории сельского поселения «селовет Рубасский» Дербентского района Республики Дагестан, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить правила землепользования и застройки сельского поселения «селовет Рубасский» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

15 октября 2021 г. №1/25

РЕШЕНИЕ

Об утверждении правил землепользования и застройки сельского поселения «село Рукель»

В соответствии с пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 1 статьи 32 Градостроительного Кодекса РФ, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и создания условий для устойчивого развития территории сельского поселения «село Рукель» Дербентского района Республики Дагестан, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить правила землепользования и застройки сельского поселения «село Рукель» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

15 октября 2021 г. №1/26

РЕШЕНИЕ

Об утверждении правил землепользования и застройки сельского поселения
«село Митаги»

В соответствии с пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 1 статьи 32 Градостроительного Кодекса РФ, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и создания условий для устойчивого развития территории сельского поселения «село Митаги» Дербентского района Республики Дагестан, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить правила землепользования и застройки сельского поселения «село Митаги» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

15 октября 2021 г. №1/27

РЕШЕНИЕ

Об утверждении правил землепользования и застройки сельского поселения
«село Мугарты»

В соответствии с пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частью 1 статьи 32 Градостроительного Кодекса РФ, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и создания условий для устойчивого развития территории сельского поселения «село Мугарты» Дербентского района Республики Дагестан, Собрание депутатов муниципального района «Дербентский район» решило:

1. Утвердить правила землепользования и застройки сельского поселения «село Мугарты» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Дербентские известия» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» (<https://derbrayon.ru>).

Глава муниципального района «Дербентский район» М. РАГИМОВ
Председатель Собрания депутатов муниципального района «Дербентский район» М. СЕМЕДОВ

ПЕРВЫЙ ЭТНОКУЛЬТУРНЫЙ ФЕСТИВАЛЬ

"Кавказ обетованный"

С незапамятных времен глубокой древности одним из загадочных и древних уголков Земли является Кавказ - могучий, гостеприимный и со множеством легенд.



Отрадно, что в нашем историческом городе Дагестана Дербенте с 10 по 15 октября проходил первый этнокультурный фестиваль народов Большого Кавказа «Кавказ обетованный».

Во второй день фестиваля, 11 октября, в прекрасном уголке города - парке имени С. Стальского Лезгинский театр представил обширную концертную программу под рубрикой "Тени забытых предков".

Ведущий концерта - талантливый актёр театра Гамзабег Эмиралиев, обладающий острым чувством современности в образе мышления, хорошо владеющий словом и импровизацией, настроил публику доброжелательно, подготовив к восприятию музыки. Концерт прошёл очень успешно, потому что в программу

входили номера талантливых народных артисток Дагестана Зарифы Кухмазовой и Фаризат Зейналовой, опытных актрис Эльмиры Карахановой, Эмины Вагабовой, Сусанны Рамазановой, молодых артисток Фатимы Фейзуллаевой и Зейнаб Заирбековой.

По долгим овациям после каждого выступления и добрым улыбкам на лицах зрителей видно было, что концерт очень понравился, и они получили огромное удовольствие, что им была представлена возможность услышать голоса любимых артисток.

Э. ЗАИРБЕКОВА,

заведующая литературно-драматической частью Лезгинского театра

ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН

126 экземпляров
незаконно добытой рыбы

Сотрудниками Пограничного управления ФСБ России по Республике Дагестан совместно с УФСБ России по Республике Дагестан и МВД по Республике Дагестан пресечен канал перевозки незаконно добытой рыбы осетровых видов.

В результате проведенных мероприятий на автомобильной трассе «Махачкала-Астрахань» задержан автомобиль ВАЗ «Лада Гранта» с двумя гражданами Российской Федерации жителями Республики Дагестан.

В ходе осмотра транспортного средства обнаружена и изъята рыба осетровых видов «русский осетр», 126 экземпляров общим весом более четырехсот килограммов.

Рыба является незаконно добытым (браконьерским) уловом, который планировали вывезти из Республики Дагестан с целью сбыта. Кроме того, рыба перевозилась в нарушение и без соблюдения санитарных норм.

Предварительно нанесенный ущерб водным биоресурсам Российской Федерации оценивается на сумму более девяти миллионов рублей.

Изыятая рыба передана на ответственное хранение в одно из рыбоперерабатывающих предприятий Республики Дагестан.

По данному факту проводится проверка. Действия задержанных граждан попадают под признаки преступления, предусмотренного ст.258.1 Уголовного кодекса Российской Федерации «Незаконная добыча и оборот особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации или охраняемым международными договорами Российской Федерации».

ПУ ФСБ РОССИИ ПО РД

МЧС ПРЕДУПРЕЖДАЕТ:

Будьте осторожны на водных объектах!

Во избежание несчастных случаев в акватории каспийского моря любителям рыбной ловли на маломерных судах (катерах, резиновых лодках и т.д.) убедительная просьба соблюдать меры предосторожности на водных объектах:

- не выходить в море в штормовую погоду;
- не выходить в море ночью;
- не выходить в море в нетрезвом состоянии.

- не выходить в море без спасательных средств;

Ф. СУЛТАНАХМЕДОВ,
государственный инспектор ДИУ

Утерянный диплом №2032530, выданный Дагестанским Государственным техническим университетом в 2007 году на имя Рамазанова Надира Гасанбековича, считать недействительным

Утерянный аттестат Б №3670109 о среднем общем образовании, выданный Чинарской СОШ №1 в 2005 году на имя Агабековой Джамилы Хаспулатовны, считать недействительным

Утерянный аттестат №0086038 о среднем общем образовании, выданный Геджужской СОШ в 2009 году на имя Гамзадаевой Патимат Аллациевны, считать недействительным

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2021 г. № 108/89-6

г. Дербент

О перечне и количественном составе участковых избирательных комиссий, формируемых в 2021 году

В связи с окончанием срока полномочий участковых избирательных комиссий, сформированных на территории Дербентского района в 2016 году, 21 мая 2021 года №34 (10578) в районной общественно-политической газете «Дербентские известия» было опубликовано постановление территориальной избирательной комиссии Дербентского района от 18.05.2021 года № 66/47-6 «О приеме предложений территориальной избирательной комиссией по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий № 1915 и № 1916 Дербентского района с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий)».

В связи с вступлением в силу указа Президента Российской Федерации от 17.06.2021 г. № 367 «О назначении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва» и на основании пункта 2 статьи 27 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67 – ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», срок полномочий участковых избирательных комиссий был продлен до окончания этой избирательной кампании.

В связи с изложенным в соответствии с пунктом 2 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях изби-

рательных права и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Дербентского района постановляет:

1. Утвердить перечень и количественный состав участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в 2021 году (приложение № 1).

2. Установить срок приема предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) с 20 октября по 18 ноября 2021 года.

3. Направить Информационное сообщение (приложение № 2) о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) для опубликования в газете «Дербентские известия» и для размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Республики Дагестан в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Дербентского района Тагирова А.И.

Председатель территориальной избирательной комиссии Дербентского района А. ТАГИРОВ

Приложение № 1

к постановлению ТИК Дербентского района от 18 октября 2021 года №108/89-6

Перечень и количественный состав участковых избирательных комиссий, формируемых в 2021 году на территории Дербентского района

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1.	1915 (Чинарский)	9
2.	1916 (Хазарский)	9

Приложение № 2

к постановлению ТИК Дербентского района от 18 октября 2021 года №108/89-6

Информационное сообщение**о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий)**

Руководствуясь статьями 22 и 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Дербентского района объявляет прием предложений по

кандидатурам для назначения членов нижеследующих участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий), формируемых в 2021 году:

Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	2
№ 1915	9
№ 1916	9

Прием документов осуществляется в период с 20 октября по 18 ноября 2021 года по адресу: 368600, Республика Дагестан, город Дербент, улица Гагарина, дом 23, здание администрации муниципального района «Дербентский район» (помещение Территориальной избирательной комиссии Дербентского района).

При внесении предложений и оформлении документов по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) следует руководствоваться статьями 22, 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Методическими рекомендациями о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденными постановлением Центральной

избирательной комиссии Российской Федерации от 17 февраля 2010 года №192/1337-5, а также Порядком формирования резерва составов участковых избирательных комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года №152/1137-6.

В состав участковых избирательных комиссий не зачисляются лица, подпадающие под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Режим работы территориальной избирательной комиссии Дербентского района: понедельник-пятница – с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 часов.

Телефоны: 8(87240) 4-31-13, 8(964) 004-66-64, 8(928) 050-30-34.

АНТИТЕРРОР

Открытый диалог

В рамках реализации комплексного плана работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МР «Дербентский район», Антитеррористической комиссии в муниципальном районе «Дербентский район» по профилактике терроризма на 2021 год в колледже бизнес-менеджмента, экономики и права г. Дербента КДНиЗП совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений Дербентского района было проведено мероприятие, посвященное профилактике проявлений экстремизма среди общественных объединений, в том числе молодежных, в борьбе с терроризмом и экстремизмом с участием приглашенных гостей, несовершеннолетних студентов Дербентского района.



В мероприятии приняли участие: главный специалист КДНиЗП при администрации МР «Дербентский район» Севиль Хандадашева, председатель совета имамов Дербентского района Хаджи Адиль Кеибов, начальник МКУ «Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма» Тимур Меджидов, старший инспектор ПДН ЛОП на станции г. Дербент - майор полиции Тофик Джамалов, оперуполномоченный отдела уголовного розыска ОМВД по Дербентскому району - старший лейтенант полиции Эльман Ризаев, ведущий специалист АТК МР «Дербентский район» Махач Алибеков и др.

В рамках проекта «Мирный Дагестан» Шейхрагим Керимов представил доклад на тему «Молодежный экстремизм как проявление субкультурных факторов».

Мероприятие прошло в открытом диалоге студентов с участниками программы. Одним из ключевых направлений борьбы с экстремистскими и террористическими проявлениями в общественной среде названа их профилактика. Говорили о толерантности, о том, какие традиции передают из поколения в поколение, а также о коррективах,

которые вносит век Интернета.

Обсудили основные направления профилактики молодежного экстремизма:

- предвратительную иммунизацию подростка к экстремистской идеологии;

- формирование неприятия насилия как такового;

- как сделать жизнь молодого поколения духовно насыщенной, отвечающей требованиям времени;

- как противостоять пагубным привычкам, разрушающим здоровье;

- как помочь развить и реализовать на благо родной страны творческий и научный потенциал молодежи;

- как внести свой личный вклад в развитие экономического благосостояния в свой регион.

В своих выступлениях участники открытого диалога ответили на основные вопросы, актуализировали идеи в сфере молодежной политики, активного вовлечения молодежи в решение социально-духовных, культурных и других проблем.

С. ХАНДАДАШЕВА,
главный специалист
КДНиЗП при администрации
МР «Дербентский район»

МРИ ФНС РОССИИ №3 ПО РД СООБЩАЕТ:

Заплатить имущественные налоги (налог на имущество физических лиц, земельный и транспортный налог) необходимо не позднее 1 декабря 2021 года.

В связи с эти налоговые органы не позднее 30 дней до наступления срока уплаты по вышеперечисленным налогам направляют налогоплательщикам – физическим лицам налоговое уведомление для уплаты налогов.

В случаях при неполучении до 1 ноября уведомления за период владения налогооблагаемой недвижимостью или транспортным средством налогоплательщику целесообразно обратиться в налоговую инспекцию либо на-

править информацию через личный кабинет налогоплательщика или с использованием интернет-сервиса ФНС России «Обратиться в ФНС России».

Владельцы недвижимости или транспортных средств, которые никогда не получали уведомления за истекший налоговый период и не заявляли налоговые льготы в отношении налогооблагаемого имущества, обязаны сообщать о наличии у них данных объектов в любой налоговый орган (форма сообщения утверждена приказом ФНС

О начале кампании**по уплате имущественных налогов с физических лиц**

России от 26.11.2014 г. №ММВ-7-11/598@).

Уважаемые граждане, во избежание начислений пени не забудьте своевременно уплатить имущественные налоги физических лиц в установленный законом срок.

Подробную информацию вы можете получить по адресу: г. Дербент, ул. Виноградная, 9, телефон: 4-68-22.

И. ИЛЬГИЯЕВ,
советник государственной гражданской
службы РФ 2 класса

Газета зарегистрирована Южным окружным межрегиональным территориальным управлением министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовой информации. ПИ №10-4795 от 24 июля 2002 г.	Авторы материалов несут ответственность за точность приведенных фактов. За содержание рекламы и объявлений редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением авторов.	Адрес редакции: 368600, г. Дербент, ул. С.Курбанова, 35. Адрес издателя: 368600, г. Дербент, ул. Гагарина, 23. Подписной индекс газеты 51339. Тел./факс. гл. редактора - 8 (7240) 4-70-16, ответсекретаря и корреспондентов 8 (7240)4-83-91.	Газета выходит с 1918 г. Реклама публикуется по договорным ценам. Газета сверстана и отпечатана в ООО «Типография-М» Адрес типографии: 368600, г. Дербент, ул. С.Курбанова, 25. По вопросам качества печати обращаться в ООО «Типография-М»	Главный редактор Т.Г. МУСАИДОВА Подписано в печать в 14 часов. Фактическое время - 14 часов. Цена в розницу - свободная Тираж 1500 Заказ №
Адрес сайта: http://izwestia-derbent.ru/ E-mail газеты: derbentskieizwestya@rambler.ru				