

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» октября 2022 г. №219

**Об утверждении нормативов штатной численности работников  
муниципальных образовательных учреждений  
Дербентского района**

В целях установления единого порядка формирования штатной численности муниципальных образовательных учреждений Дербентского района, в соответствии с рекомендованными нормативами, утвержденными Приказом Министерства образования и науки РД от 31.08.2022г. № 02-02-3-759/22, постановляю:

1. Утвердить Нормативы штатной численности работников дошкольных образовательных учреждений Дербентского района (ясли, ясли-сады, детские сады) (Приложение 1).
2. Утвердить Нормативы штатной численности работников начальных, основных и средних общеобразовательных учреждений Дербентского района (Приложение 2).
3. Руководителям образовательных учреждений Дербентского района, указанных в п.1 и п.2 настоящего постановления, при составлении штатных расписаний руководствоваться разработанными нормативами, а при превышении штатной численности работников над ‘численностью, рассчитанной по предлагаемым нормативам, привести штатное расписание учреждения в соответствие с настоящим постановлением до 01.01.2023 г.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Дербентского района от 12.10.2016г. № 358 «Об утверждении нормативов штатной численности руководящих работников административно-хозяйственного, учебно­-вспомогательного и обслуживающего персонала муниципальных начальных, основных и средних общеобразовательных школ» с момента вступления в силу настоящего постановления.
5. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Дербентские известия» и разместить на официальном сайте администрации Дербентского района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района «Дербентский район» Бебетова И.А.

**Рагимов М.Г.**

Приложение 1

к постановлению администрации Дербентского района

от «14 » октября 2022г.№219

**НОРМАТИВЫ**

**ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА (ЯСЛИ, ЯСЛИ-САДЫ, ДЕТСКИЕ САДЫ)

Нормативы численности установлены исходя из предельной наполняемости групп в дошкольной организации общего назначения:

* в возрасте до одного года - 10 детей;
* в возрасте от одного года до трех лет - 15 детей;
* в возрасте свыше трех лет - 20 детей.

При необходимости допускается комплектование групп детьми разных возрастов. В группы с круглосуточным пребыванием принимаются дети в возрасте от 1 года до 6 лет.

Наименование должностей руководителей, специалистов и служащих, а также содержание их работ установлены в соответствии с «Тарифно­квалификационными характеристиками по должностям работников учреждений и организаций образования", утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761 н, Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное, утвержденный постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37. Наименования профессий рабочих указаны в соответствии с ” Тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих, которым устанавливались месячные оклады”, утвержденными Постановлением Минтруда России от 10 ноября 1992 г. №31.

В соответствии с п. 3 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» медицинское обслуживание образовательной организации (в т. ч. дошкольной образовательной организации) обеспечивают органы здравоохранения. Образовательная организация обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

Приведенные в нормативных таблицах числовые значения с указанием

«до» следует понимать включительно.

**Нормативы численности работников по функции  
«Управление дошкольной организации»  
яслей, яслей-садов, детских садов  
на 1 дошкольное учреждение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должностей** | **Количество групп до:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 | 22 | 24 | Св.24 |
| А | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Заведующий дошкольной организацией** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Зам. заведующей по хозяйственной работе** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Зав. хозяйством** | **-** | **-** | **0,5** | **1** | **1** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Делопроизводи­тель (секретарь- машинистка)** | **-** | **-** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Педагог- психолог** | **-** | **-** | **0,5 ед. на каждые 100 воспитанников** | | | | | | | | | | | | | |
| **Воспитатель\*** | **Определяется согласно Методике приведенной ниже** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Помощник воспитателя\*** | **Определяется согласно Методике, приведенной ниже** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Музыкальный руководитель** | **0,25 единицы на каждую группу детей в возрасте свыше 1,5 года наполняемостью 15-20 чел.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Инструктор по физ. культуре** | **0,25 единицы на каждые 2 группы детей в возрасте от 3 лет** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Учитель- логопед** | **1 единица на каждую группу с отклонением в развитии установленной наполняемости 5-12 человек** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Тьютор** | **См. пункт 17 примечаний** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Шеф-повар** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Повар** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **2** | **2** | **2** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| **Кухонный рабочий** | **-** | **0,5** | **1** | **1** | **1** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **2** | **2** | **2** | **2,5** | **2,5** | **2,5** | **3** |
| **Пом. повара** | **-** | **-** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **1** | **1** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **2** | **2,5** | **2,5** | **2,5** | **2,5** |
| **Кастелянша** | **-** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **1** | **1** | **1** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **1,5** | **2** | **2** |
| **Кладовщик** | **-** | **-** | **-** | **0,5** | **0,5** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **Рабочий по стирке** | **0,25** | **0,5** | **0,75** | **1** | **1** | **1,5** | **2** | **2** | **2,5** | **2,5** | **2,5** | **3** | **3** | **3** | **3,5** | **На каждые последующие 3 группы 0,25 ед.** |

1. Методика расчета численности группового персонала (воспитателей, помощников воспитателей)

Численность группового персонала определяется с учетом:

* предельной наполняемости групп детьми;
* продолжительности пребывания детей в группе;
* количества рабочих дней детской организации (групп в дошкольной организации) в неделю;
* нормативной продолжительности рабочего времени воспитателя и помощника воспитателя в неделю (в зависимости от вида дошкольной организации).

Численность воспитателей рассчитывается по одной должности на каждую группу в смену:

* в ясельных и дошкольных группах с дневным пребыванием детей - из расчета их работы в группе в течение всего режима работы организации (группы);
* в ясельных группах с круглосуточным пребыванием детей - из расчета их работы в группе в течение 24 часов;
* в дошкольных группах с круглосуточным пребыванием детей - из расчета их работы в группе в течение 14 часов.

Численность помощников воспитателей рассчитывается по одной должности на каждую группу в смену, в течение всего режима работы организации.

Количество рабочих дней детской организации в неделю: 6-дневная рабочая неделя; 5-дневная рабочая неделя.

Нормативная продолжительность рабочего времени воспитателя в неделю:

* в группах для детей с отклонениями в развитии (для детей с недостатками умственного или физического развития) - 25 час.; - в остальных случаях - 36 час. Нормативная продолжительность рабочего времени помощника воспитателя в неделю в группах:
* для детей с туберкулезной интоксикацией - 36 час.;
* для умственно отсталых детей и детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики - 36 час;
* в остальных случаях - 40 час.

Явочная численность воспитателей и помощников воспитателей в группе рассчитывается по формуле:

тс х т

Чяв —

где:

Чяв - численность воспитателей или помощников воспитателей в группе;

Тс - продолжительность пребывания детей в группе в смену;

Т - количество рабочих дней детской организации в неделю; Тн -нормативная продолжительность рабочего времени воспитателя и помощника воспитателя в неделю.

Списочная численность работников (Чсп) определяется по формуле:

Чсп =Чяв х Кн + Кп,

где Кн - коэффициент, учитывающий планируемые невыходы работников во время отпуска, болезни и т.п.

% планируемых невыходов

Кн = 1 + ,

100

где % планируемых невыходов определяется по данным бухгалтерского учета.

Кп — коэффициент переполненности группы применяется только для определения численности воспитателей, который равен:

* при переполненности группы до 10 человек;
* 0,2 при переполненности группы от 1 1 до 15 человек;
* 0,3 при переполненности группы от 15 человек и более.

Под переполненностью понимается превышение предельной наполняемости группы с учетом соблюдения санитарных норм содержания детей в группе.

1. В яслях норматив численности кастелянш увеличивается на 0,5 ед. при наличии не менее 2-х групп детей ясельного возраста.
2. При наличии фруктового сада или земельного участка с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га устанавливается одна должность садовника.
3. При наличии в дошкольной организации печного отопления устанавливается должность истопника из расчета: 0,25 ед. - на каждые 2 печи.
4. При наличии центрального отопления вводятся должности машинистов кочегаров или операторов котельных из расчета: 1 должность - в каждой котельной; 2 должности в смену - в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов 75 кв. м; должность в смену - при газовом отоплении.
5. При централизованном теплоснабжении (ТЭЦ): 1 должность - при наличии теплового пункта; должность - при наличии бойлеров и насосов в смену.
6. При наличии в дошкольной организации автомобильного транспорта устанавливается должность водителя на каждую (рабочую) единицу транспорта.
7. В дошкольных организациях рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту зданий вводятся в соответствии с производственной необходимостью: 0,25 ед. должности - на каждые 2 группы, но не более 2 единиц на организацию.

Дополнительно: 0,5 должности при наличии бассейна и 4 8 групп; I должность - при наличии бассейна и 9 и более групп.

1. Должность уборщика служебных помещений устанавливается из расчета: 0,5 ед. - на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,25 должности на организацию.
2. При наличии вневедомственной охраны нормативы численности сторожей устанавливаются по нормативам межведомственной охраны.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Дербентского района

от «14» октября 2022г. № 219

**НОРМАТИВЫ**

**ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ НАЧАЛЬНЫХ, ОСНОВНЫХ И СРЕДНИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕРБЕНТСКОГО РАЙОНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Нормативы штатной численности работников основных и начальных общеобразовательных учреждений  **п/п** | **Наименование должностей** | **Количество штатных единиц в зависимости от числа обучающихся** | | | | | |
| **1** | **Малокомплектные\*** | **от 51 до**  **100 чел.** | **от 101 до 150 чел.** | **от 151 до 250 чел.** | **от 251 до 330 чел.** | **331 и более чел.** |
| **1. Руководящие работники** | | | | | | | |
| **1.1** | **Директор 1** | | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **1.2** | **Заместитель директора** | **0,5 ставки при наличии свыше 7 классов- комплектов** | **0,5** | **1** | **1,0** | **1,5** | **1,5** |
| **1.3** | **Заведующий библиотекой** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1,0** |

2. Педагогический персонал

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1** | **Социальный педагог** | - | **0,5 ед. на каждые 250 учащихся, но не более 1 единицы на учреждение** | | | | |
| **2.2** | **Педагог-психолог** | **-** | **0,5 ед. на каждые 150 учащихся, но не более 3 единиц на учреждение** | | | | |
| **2.3** | **Педагог дополнительного образования** | **Согласно учебному плану в пределах часов внеурочной деятельности** | | | | | |
| **2.4** | **Воспитатель группы продленного дня** | **1,0 на одну группу продленного дня** | | | | | |
| **2.5** | **Учитель** | **Согласно учебному плану** | | | | | |
| **2.6** | **Учитель-логопед\*\*** | **I ставка при наличии не менее 25 обучающихся с нарушениями речи или 0,5 ставки при наличии не менее 13 таких обучающихся** | | | | | |
| **2.7** | **Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается) при наличии библиотеки** | **0,25 при наличии библиотеки** | **0,25** | **0,5** | **1** | **1** | **0,5** |
| **3. Учебно-вспомогательный персонал** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **исключается) при наличии библиотеки** | |  |  |  |  |  |  |
| **3. Учебно-вспомогательный персонал** | | | | | | | |
| **3.1** | **Секретарь** | **-** | **-** | **0,5** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **3.2** | **Библиотекарь (должность педагога- библиотекаря исключается) при наличии библиотеки** | **0,25 при наличии библиотеки** | **0,25** | **0,5** | **1,0** | **1,0** | **0,5** |
| **3.3** | **Заведующий хозяйством** | **0,5 при наличии**  **7 и более классов-**  **комплектов** | **0,5** | **0,5** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **3.4** | **Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники), оператор ЭВМ** |  |  | **0,5 единицы при наличии не менее 10 единиц рабочей компьютерной техники, и 1,0 при наличии не менее 20 единиц рабочей компьютерной техники, но не более 3 единиц на учреждение.** | | | |
| **4. Обслуживающий персонал** | | | | | | | |
| **4.1** | **Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий** | **0,5 при наличии**  **7 и более классов- комплектов** | **0,5** | **1,0** | **1,0** | **1,5** | **1,5** |
| **4.2** | **Дворник** | **-** | **устанавливается в соответствии с утвержденными нормативами убираемой площади** | | | | |
| **4.3** | **Уборщик служебных помещений** | **должность устанавливается из расчета 0,5 единицы на каждые 250 кв. м, убираемой площади пола, но не менее 0,25 единицы должности на школу** | | | | | |
|  | **дополнительно:** | **в организациях, работающих в 2 смены, - 0,25 единицы на каждые 250 кв. м убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены** | | | | | |
| **4.4** | **Сторож** | **из расчета 3 единицы на одно здание образовательной организации, в которой осуществляется образовательный процесс** | | | | | |
| **4.5** | **Водитель** | **Должность водителя в общеобразовательных учреждениях устанавливается при наличии соответствующего транспорта** | | | | | |

\* Малокомплектные школы с численностью обучающихся: 20 и менее учеников в начальных школах и 50 и менее в основных школах. В начальных малокомплектных школах должность директора не предусмотрена.

2. Нормативы штатной численности работников  
средних общеобразовательных учреждений Наименование должностей

| **п/п** | **Наименование должностей** | **Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Малокомплектные \* до 100 человек** | **от 101 до**  **150**  **человек** | **от 151 до 250 человек** | **от 251 до 330 человек** | **от 331 до**  **400**  **человек** | **от 401 до 550 человек** | **от 551 до 749 человек** | **750 и более человек** |

1. Руководящие работники

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Директор** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **1.2** | **Заместитель директора** | **0,5 при наличии 7 и более классов- комплектов** | **1,0 при наличии 7 и более классов- комплектов** | **1,0** | **1,0** | **1,5** | **2,5** | **3,0** | **3,5** |
| **1.3** | **Заведующий библиотекой** | **-** | **-** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |

2. Педагогический персонал

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1** | **Социальный педагог** | - | **0,5 ед. на каждые 250 учащихся, но не более 1 ед. на учреждение** | | | | | | |
| **2.2** | **Педагог-психолог** | **-** | **0,5 ед. на каждые 150 учащихся, но не более 5 единиц на учреждение** | | | | | | |
| **2.3** | **Воспитатель группы продленного дня** | **1,0 на одну группу продленного дня** | | | | | | | |
| **2.4** | **Учитель** | **Согласно учебному плану** | | | | | | | |
| **2.5** | **Учитель-логопед** | **1 ставка при наличии не менее 25 обучающихся с нарушениями речи или 0,5 ставки при наличии не менее 13 таких обучающихся** | | | | | | | |
| **2.6** | **Педагог дополнительного образования** | **Согласно учебному плану в пределах часов внеурочной деятельности** | | | | | | | |
| **2.7** | **Педагог- библиотекарь (должность библиотекаря исключается) при наличии библиотеки** | **0,25** | **0,5** | **0,5** | **0,5** |  |  | **0,5** | **1,0** |

3. Учебно-вспомогательный персонал

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1** | **Секретарь** | - | **0,25** | **0,5** | **0,5** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **3.2** | **Делопроизводитель** | **-** | **-** | **-** | **0,25** | **0,25** | **0,5** | **0,5** | **1,0** |
| **3.3** | **Библиотекарь (должность педагога- библиотекаря исключается)** | **0,25** | **0,5** | **0,5** | **0,5** |  |  | **0,5** | **1,0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4** | **Оператора ЭВМ** | |  | **0,5 единицы при наличии не менее 10 единиц рабочей компьютерной техники, 1,0 единицы при наличии не менее 20 единиц рабочей компьютерной техники, но не более 3 единиц на учреждение** | | | | | |
| **3.5** | **Заведующий хозяйством** | **0,5 при наличии 9 и более кл. компл.** | **0,5** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **4. Обслуживающий персонал** | | | | | | | | | |
| **4.1** | **Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий (электрик, слесарь- сантехник)** | **при наличии 7 и более кл компл.** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,5** | **1,5** | **2,0** | **2,0** |
| **4.2** | **Дворник** | **-** | **устанавливается в соответствии с утвержденными нормативами убираемой площади** | | | | | | |
| **4.3** | **Уборщик служебных помещений** | **должность устанавливается из расчета:**  **0,5 единицы на каждые 250 кв. м убираемой площади пола, но не менее 0,5 единицы должности на школу** | | | | | | | |
|  | **дополнительно:** | **в организациях, работающих в 2 смены, - 0,25 единицы на каждые 250 кв. м убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены** | | | | | | | |
| **4.4** | **Сторож** | **из расчета 3 единицы на одно здание образовательной организации, в котором осуществляется образовательный процесс.** | | | | | | | |
| **4.5** | **Водитель** | **должность водителя в общеобразовательных учреждениях устанавливается при наличии соответствующего транспорта** | | | | | | | |

\* Малокомплектные школы с численностью обучающихся 100 и менее учеников в начальных школах

Примечание:

1. В учреждении с числом обучающихся 1000 и более устанавливаются дополнительно по 0,5 единицы должности заместителя директора.

В случае реализации мероприятий по патриотическому воспитанию, реализации проектов: Юнармия, IT-cube и др. мероприятий в рамках национальных проектов и программ возможно введение дополнительно 1 штатной единицы должности заместителя директора.

2. Должность преподавателя ОБЖ устанавливается независимо от числа классов-комплектов. При объеме преподавательской работы по курсу ОБЖ менее 5 часов в неделю устанавливается 0,5 единицы должности преподавателя ОБЖ. Штатная единица преподавателя ОБЖ устанавливается за нагрузку 5 и более часов в неделю по курсу ОБЖ.

3. Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованного физического и химического кабинетов из расчета:

- в основных общеобразовательных организациях

9-18 классов - 0,5единицы;

19 и более классов - 1 единица.

- в средних общеобразовательных организациях

|  |  |
| --- | --- |
| 9-18 классов | . 0,5 единица; |
|  |  |
| 19-28 классов | - 1 единицы; |
| 29 -39 классов | - 1,5 единицы; |
|  |  |
| 40 и более классов | - 2,0 единицы |
|  |  |

4.  При наличии двух и более компьютерных классов дополнительно устанавливается 0,5 единицы должности оператора ЭВМ.

5. В учреждениях с количеством классов 40 дополнительно устанавливается 0,5 единицы должности библиотекаря (педагога-библиотекаря), в учреждениях с количеством классов более 40 на каждые последующие 15 классов-комплектов устанавливаются дополнительно по 0,5 единицы должности библиотекаря (педагога- библиотекаря), но не более 1,0 единицы дополнительно на учреждение.

6. Должность воспитателя устанавливается из расчета 1,0 единицы на группу продленного дня.

7. Должности педагогов-логопедов вводятся при создании учредителем в общеобразовательной школе логопедического пункта.

8. Штатная численность кухонных работников (повара, посудомойки, помощники и др.) в школах определяется исходя из численности обучающихся, охваченных питанием и составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| до 10 чел. — 0,5 единицы;  от 1 до 20 чел. — 1,0 единица;  от 21 до 50 чел. — 1,5 единицы;  от 51 до 100 чел. — 2.0 единицы;  от 101 до 150 чел. — 2,5 единицы;  от 151 до 200 чел. — 3,0 единицы;  от 201 до 300 чел. — 3,5 единицы;  от 301 до 400 чел. — 4,0 единицы; | от 401 до 500 чел. — 5,0 единиц; от 501 до 600 чел. — 5,5 единиц; от 601 до 700 чел. 6,0 единиц;  от 701 до 800 чел. — 6,5 единиц;  от 801 до 900 чел. — 7,0 единиц;  от 901 до 1200 чел. — 8,0 единиц;  от 1201 до 1500 чел. — 9,0 единиц;  свыше 1500 чел. — 10 единиц. |

9. В школах, в которых проводятся занятия учащихся во вторую, третью смены, а также имеются группы продленного дня, дополнительно устанавливается должность уборщика служебных помещений из расчета: в школах, работающих в две смены, - 0,25 единицы должности на каждые 250 кв. м., а в школах, работающих более двух смен или имеющих группы продленного дня, - 0,5 единицы должности на каждые 250 кв. м, убираемой площади пола, используемой учащимися этих смен и группами продленного дня.

10. В школах устанавливаются:

* при наличии центрального отопления 1 должность кочегара в смену в каждой котельной, а в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв. м. — 2 должности кочегара в смену в каждой котельной;
* при газовом отоплении — 1 должность кочегара в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, - 2 должности кочегара в смену;
* при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в школах, имеющих тепловой пункт или элеватор, должность рабочего по облуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, а при наличии бойлеров, насосов — 1 должность такого рабочего в смену;
* при наличии печного отопления — 0,5 единицы должности истопника на каждые 5 печей, но не менее 0,5 единицы на школу.

Должности кочегаров, истопников и рабочих по облуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы должности истопника) устанавливается на круглый год.

11. В школах, которые имеют фруктовый сад или земельный участок с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га, вместо должности дворника может быть установлена должность садовника.

12. Должности педагогов дополнительного образования определяются исходя из предельной нормы часов по внеурочной деятельности:

* для 1 -4 классов — до 10 часов в неделю;
* для 5-9 классов — до 10 часов в неделю;
* для 10-11 классов — до 10 часов в неделю.

13. Для малокомплектных начальных основных и средних школ, число часов внеурочной деятельности для 1-11 классов определяется из нормы не менее 5 часов в неделю. При этом допускается объединение часов внеурочной деятельности при проведении занятий в двух и более классах.

14. При определении штатов общеобразовательных школ с продленным днем устанавливаются в соответствии с настоящими Типовыми штатами с учетом следующих дополнений:

* кладовщик — 1 единица;
* повар — 1 единица;
* подсобный рабочий — 1 единица.

При этом, должности кладовщика, повара и подсобного рабочего вводятся только при условии приготовлении пищи непосредственно в школе. В школах с продленным днем с количеством классов более десяти вводятся две должности повара.

Врачебная помощь школы с продленным днем обслуживаются на общих основаниях с другими общеобразовательными школами.

1. При организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся из расчета по одной штатной единице:

- учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога) на каждые 6-12

обучающихся с ограниченными возможностями здоров с ограниченными

возможностями здоровья;

- педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- тьютора, ассистента (помощника) на каждые 1-6 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При этом, у ребенка с ОВЗ должно быть заключение ПМПК с обязательным требованием тьюторского сопровождения.

1. Штатная единица сторожа в количестве 3 единицы устанавливается на объект при 24-часовом рабочем дне (близко расположенные здания, определенные общей территорией). При удаленности зданий друг от друга более чем на километр устанавливаются дополнительно 3 штатные единицы на удаленное здание. При наличии более 2 отдельно стоящих спальных корпусов с круглосуточным проживанием обучающихся (воспитанников) дополнительно вводятся штатные единицы сторожей из расчета 1 штатная единица в смену.
2. При наличии в организации специалиста, состоящего в кадровом резерве на должность советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, вводится 0,5 единицы должности советника директора по воспитанию и взаимодействию.